

Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE REDES E INFRAESTRUTURA (CRI/DOS)			
Título	Revisão e melhoria contínua da documentação dos racks da UnB	Valor Orçado	Valor Despendido
Descrição	Revisar e atualizar, caso necessário, a documentação dos racks no contexto de georreferenciamento	Não houve previsão orçamentária no PDTI	* R\$ 0,00
Partes interessadas	STI		
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CRI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/A6 - Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI		
Fase Atual	Execução		
Duração estimada (Meses)	24 Meses, o qual se estenderá até o final de 2021		
Resultado pretendido	Agilizar o troubleshooting (troubleshooting é uma forma de analisar/resolver problemas, qualquer que seja, muitas vezes aplicado para reparar falhas de processos e também é necessário para desenvolver e manter sistemas complexos, onde os sintomas podem ser muitas vezes as causas de possíveis problemas)		
Unidade Responsável pelo Projeto no STI: COORDENADORIA DE REDES E INFRAESTRUTURA (CRI/DOS)			
Título	Implementar a documentação do mapeamento da fibra ótica da UnB	Valor Orçado	Valor Despendido

* Não foi despendido orçamento para esse projeto execução até então e foi mantida com recursos humanos da STI

Descrição	Realizar o mapeamento da fibra ótica para ser gerada a documentação necessária para maior controle	Não houve previsão orçamentária no PDTI	* R\$ 0,00
Partes interessadas	STI	* Não foi despendido orçamento para esse projeto execução até então e foi mantida com recursos humanos da STI	
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CRI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/A6 - Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI		
Fase Atual	Execução		
Duração estimada (Meses)	24 Meses, o qual se estenderá até o final de 2021		
Resultado pretendido	Agilizar o troubleshooting (troubleshooting é uma forma de analisar/resolver problemas, qualquer que seja, muitas vezes aplicado para reparar falhas de processos e também é necessário para desenvolver e manter sistemas complexos, onde os sintomas podem ser muitas vezes as causas de possíveis problemas. Assim procurando resolver através de medidas convencionais ou até por outras que os levem à resolução do problema encontrado.)		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: DIVISÃO DE DATACENTER (DDC/DOS)			
Título	Cluster Kubernetes	Valor Orçado N10/M1/A3	Valor Despendido
Descrição	Sistema de orquestração de contêineres open-source que automatiza a implantação, o dimensionamento e a gestão de aplicações em contêineres	Software Livre	Software Livre
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica		
Responsáveis pela execução	STI/DOS/DDC		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		

Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados.		
Fase Atual	Implementado, já disponibilizado para uso da DSI e CSE. http://aldebaran.unb.br		
Duração estimada (Meses)	Já em produção, falta a definição de processo e fluxo para prover o serviço à comunidade. Mais 12 meses.		
Resultado pretendido	Atualização das ferramentas de administração dos serviços internet e do parque computacional da STI.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE REDES E INFRAESTRUTURA (CRI/DOS)			
Título	Implementação do protocolo IPv6 na UnB	Valor Orçado N2/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Ações para continuação da implantação do protocolo IPv6 em toda a Universidade.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	Comunidade acadêmica	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.	
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CRI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC6. Aprimorar a comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB, visando o atendimento com excelência atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão da Universidade OETIC5. Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N2/M2/A1 - Aquisição de ativos de rede para ampliação		
Fase Atual	Execução		
Duração estimada (Meses)	24 meses, o qual se estenderá até o final de 2021		

Resultado pretendido	Utilização da nova pilha de protocolo		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE REDES E INFRAESTRUTURA (CRI/DOS)			
Título	Qualidade de serviço do ambiente REDUnB	Valor Orçado N4/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Dar prioridade no ambiente REDUnB para tráfegos específicos para melhoria da comunicação. Ex: o VoIP (voz sobre IP) é considerado um tráfego específico	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	Comunidade acadêmica	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.	
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CRI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC6. Aprimorar a comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB, visando o atendimento com excelência atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão da Universidade OETIC5. Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N04/M2/A1 - Implementar serviço de VoIP para terminais fixos e móveis		
Fase Atual	Execução		
Duração estimada (Meses)	24 meses, o qual se estenderá até o final de 2021		
Resultado pretendido	Priorização de tráfego, melhorando a comunicação de forma abrangente		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE REDES E INFRAESTRUTURA (CRI/DOS)			
Título	Implementação do padrão IEEE 802.1x.	Valor Orçado N2/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Conceber segurança às portas dos switches da rede da Universidade de Brasília.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	Comunidade acadêmica	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.	
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CRI		

Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC5. Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N2/M2/A1 - Aquisição de ativos de rede para ampliação		
Fase Atual	Execução		
Duração estimada (Meses)	24 meses, o qual se estenderá até o final de 2021		
Resultado pretendido	Todos os usuários da rede cabeada só terão acesso aos recursos de rede depois que estiverem autenticados na rede. Isso trará maior segurança.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO (CSI/DOS)			
Título	Centralizador de Logs	Valor Orçado N01/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Estudo para disponibilização de uma ferramenta Centralizadora de Logs - A tarefa de levantamento de evidências e procura proativa por problemas é tarefa complexa e demorada. Hoje a SOP só tem acesso aos logs de Firewall. A inexistência de um sistema que integre as mensagens de Log dos diversos ativos de rede e sistemas hospedados na STI torna a busca por informações quase sempre incompleta. Outro ponto é que se torna impossível monitorar ativamente o comportamento dos sistemas para que desta forma ações premeditadas sejam tomadas para defesa da infraestrutura organizacional. Em primeiro momento será necessário fazer um pré-projeto, inventariando e classificando, de forma a definir a criticidade e os riscos envolvidos nos ativos e sistemas a serem monitorados.	Software Livre	Software Livre
Partes interessadas	UnB / UnB		
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CSI		

Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	Em execução		
Duração estimada (Meses)	Mais 6 meses		
Resultado pretendido	Disponibilização de relatórios para tomada de Decisão acerca das vulnerabilidades encontradas		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: DIVISÃO DE DATACENTER (DDC/DOS)			
Título	OpenStack	Valor Orçado N01/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Sistema de gerenciamento de infraestrutura de ambiente de virtualização	Software Livre	Software Livre
Partes interessadas	Comunidade acadêmica		
Responsáveis pela execução	STI/DOS/DDC		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados		
Fase Atual	Execução		
Duração estimada (Meses)	12		

Resultado pretendido	Atualização das ferramentas de administração dos serviços internet e do parque computacional da STI		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE REDES E INFRAESTRUTURA (CRI/DOS)			
Título	Renovação da solução de telefonia da UnB	Valor Orçado N01/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Contratação de empresa especializada em solução em nuvem de comunicação unificada (telefonia, videoconferência e mensagens instantâneas) utilizando-se de tecnologia VoIP, composta por equipamentos, licenças, instalação, manutenção preventiva, corretiva e perfectiva, ligações internas, locais, nacionais e internacionais com franquia de minutagem para serviços de STFC para telefones fixos e móveis, assim como serviço de gestão da solução, usando como unidade de medição a Unidade de Serviço em Nuvem para o item 1 e unidade de ramal para o item 2	R\$ 2.405.328,34	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Partes interessadas	UnB		
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CRI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC5 Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs. OETIC6 Aprimorar a comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB, visando o atendimento com excelência atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão da Universidade. OETIC11 Garantir o efetivo atendimento às demandas de TIC e melhorar a disponibilidade dos sistemas e serviços de TIC.		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N04/M2/A1 - Implementar serviço de VoIP para terminais fixos e móveis		
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	Mais 6 meses		

Resultado pretendido	Modernização da solução de telefonia da UnB com aderência às novas tecnologias implementadas pela Instituição.
----------------------	--

Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS (ADM/DSI)			
Título	Assinatura Digital	Valor Orçado N01/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Projeto de assinatura de documentos digitais no padrão ICP-Brasil	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	SSI/ADM		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	36		
Resultado pretendido	Padronização das assinaturas digitais no padrão ICP Brasil		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS DE ESTRATÉGIA DE DADOS (CED/DSI)			
Título	Reorganização de dados para Business Intelligence (Data Warehouse acadêmico)	Valor Orçado N01/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Data warehouse para responder questões que abrangem a vida acadêmica do aluno	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	Equipe de planejamento do DPO e DEG		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	SSI-Serviço de Estratégia de Dados		

Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	Suspensão. Reconsideração de prioridade devida à implantação dos módulos do sistema SIG.		
Duração estimada (Meses)	6 meses		
Resultado pretendido	Disponibilização de relatórios para tomada de decisão		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMA DE PESSOAL (PESSOAS/DSI)			
Título	SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos	Valor Orçado N1/M1/A3	Valor Despendido
Descrição	O SIGRH (Sistema Integrado de Gestão e Recursos Humanos) informatiza os procedimentos de recursos humanos, tais como: marcação/alteração de férias, cálculos de aposentadoria, avaliação funcional, dimensionamento de força de trabalho, controle de frequência, concursos, capacitações, atendimentos on-line, serviços e requerimentos, registros funcionais, relatórios de RH, dentre outros.	*Sistemas S IG-UnB*	-----
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica	Os recursos necessários por meio de descentralização de crédito orçamentário, efetuada	
Responsáveis pela execução	SSI - Sistemas de Pessoal		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		

Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A3 - Implantar sistema de Gestão de Pessoas contendo subsistemas de controle de férias, assento funcional, aposentadoria etc.	em 06(seis) parcelas, sendo o recurso financeiro liberado em consonância com a previsão orçamentária.	
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	36 meses		
Resultado pretendido	Informatizar procedimentos de recursos humanos dentre outros.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (ACAD/DSI)			
Título	Diploma Digital	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Implantação e evolução dos diplomas de Graduação e Pós-graduação assinados digitalmente.		*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB / UnB		
Responsáveis pela execução	STI / SAA / DEG		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados	Não houve previsão orçamentária no PDTI	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	3 meses.		
Resultado pretendido	Assinar digitalmente os Diplomas da UnB para Graduação e Pós-graduação.		

Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (ACAD/DSI)			
Título	Tradução de documentos	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Implantação do módulo de tradução das informações e documentos acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	STI / SAA / INT		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	6 meses		
Resultado pretendido	Implantar a tradução das informações e documentos acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação e disponibilizá-las nas ferramentas institucionais da UnB		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (ACAD/DSI)			
Título	Documentos Digitais	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Evolução do módulo de emissão dos documentos digitais acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	STI / SAA / INT		

Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	Em andamento.		
Duração estimada (Meses)	6 meses		
Resultado pretendido	Evoluir o módulo que contém as informações e documentos acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação e disponibilizá-las nas ferramentas institucionais da UnB		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (PESSOAS/DSI)			
Título	Iniciação Científica	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Implantação do módulo de inscrição dos Docentes e Alunos de Graduação e Pós- graduação no Programa de Iniciação Científica da UnB.		*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		
Responsáveis pela execução	STI / SAA / INT		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB	Não houve previsão orçamentária no PDTI	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		

Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Implantar módulo de inscrição do Programa de Iniciação Científica da UnB.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (ACAD/DSI)			
Título	Assistência Estudantil	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Implantação do módulo de Assistência Estudantil para Discentes da UnB.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	STI / DAC		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Implantar módulo de Assistência Estudantil para Discentes da UnB.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (ACAD/DSI)			
Título	Estágio	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Implantação do módulo de Estágio para Discentes da UnB.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	STI / DEG		

Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Implantar módulo de Estágio para Discentes da UnB.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (ACAD/DSI)			
Título	Alocação de Espaço Físico	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Implementação e Integração do sistema de Alocação de Espaço físico com o sistema SIGAA.		*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		
Responsáveis pela execução	STI / DEG / SAA / PRC		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Implementar e Integrar o sistema de Alocação de Espaço físico com o sistema SIGAA.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS DE ESTRATÉGIA DE DADOS (CED/DSI)			

Título	Migração SIPPOS/SIGAA	Valor Orçado N0/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Migração dos dados do sistema de pós-graduação SIPPOS para o sistema SIGAA	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	STI /SAA/DEG		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	Em andamento		
Duração estimada (Meses)	6 meses.		
Resultado pretendido	Módulo de pós-graduação do sistema SIGAA disponível e funcional.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SITES CORPORATIVOS (SITES/DSI)			
Título	Sistema Tráfego-Secom	Valor Orçado N01/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Aplicação às tarefas da Secom, em especial as da Assessoria de Imprensa, editoria de Conteúdo e Agenda.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	SECOM/UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	SITES		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		

Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	Em andamento.		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Disponibilização do sistema de forma a atender todas as necessidades solicitadas pela SECOM		

Unidade Responsável pelo Projeto na STI: DIVISÃO DE APOIO À GOVERNANÇA DE TIC (GOVTI /CGESP)			
Título	Elaboração da Carta de Serviços na STI	Valor Orçado	Valor Despendido
Descrição	Elaborar a Carta de Serviços da STI visando uma maior transparência nos serviços prestados pela STI.		* R\$ 0,00
Partes interessadas	STI		
Responsáveis pela execução	Servidores da GOVTI André de Lanna, Antônio Carlos, Carlos Lombardi, Jackson Freitas e John Rodrigues.		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	<p>OETIC1 - Aprimorar o alinhamento, o planejamento e a organização dos serviços de TICs prestados à comunidade da UnB, visando o atendimento com excelência das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão da Universidade;</p> <p>OETIC2 - Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB;</p> <p>OETIC6 - Aprimorar a comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB, visando o atendimento com excelência atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão da Universidade;</p> <p>OETIC8 - Atender à legislação pertinente à área de TI; e</p> <p>N7 - Aperfeiçoamento dos processos de governança, gestão e aquisição de soluções de TIC, visando torná-los mais ágeis e eficientes</p>	Não houve previsão orçamentária no PDTI	* Não foi despendido orçamento para esse projeto execução até então e foi mantida com recursos humanos da STI

Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N7 - Aperfeiçoamento dos processos de governança, gestão e aquisição de soluções de TIC, visando torná-los mais ágeis e eficientes.		
Fase Atual	Encerramento e Aprovação		
Duração estimada (Meses)	3		
Resultado pretendido	Fornecer a Carta de Serviços da STI à UnB, de forma clara e atualizada.		

Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO (CSI)/DOS			
Título	Ferramentas Intrusão	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Ferramentas de Análise de Redes - Solução auxiliar para detecção de intrusão para rede (NIDS) - Ferramentas capazes de desenvolver análise de tráfego em tempo real (análise de protocolo), buscando/associando padrões de conteúdo e detectando ataques (DOS DRDOS, buffer overflows, stealthportscans, SQL Injection, ataques CGI, SMB probes, OS fingerprinting, dentre outras).	Software Livre	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB / UnB		Software Livre
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CSI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	CONCLUÍDO		

Duração estimada (Meses)	Mais 6 meses		
Resultado pretendido	Disponibilização de relatórios para tomada de Decisão acerca das vulnerabilidades encontradas		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO (CSI/DOS)			
Título	Ferramentas para análise de vulnerabilidade	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Implantação de ferramentas para análise de vulnerabilidades - Uso de frameworks para detecção de vulnerabilidades de sistemas computacionais, disponibilizado em rede, auxiliando a manter o parque computacional o menos vulnerável possível. Como exemplo, estamos disponibilizando as ferramentas OpenVAS, OWASP ZAP e Nessus, dentre outras que se tornarem necessárias.	Software Livre	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB / UnB		Software Livre
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CSI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	CONCLUÍDO		
Duração estimada (Meses)	Mais 6 meses		
Resultado pretendido	Disponibilização de relatórios para tomada de Decisão acerca das vulnerabilidades encontradas		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO (CSI/DOS)			

Título	Ferramentas Defacement	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Projeto para implementação e uso de ferramentas do tipo Defacement (desconfiguração de páginas de sites na web), como por exemplo "urlwhatcher" e "Web Watcher", dentre outras. Alguns eventos de desfiguração de páginas afetaram a imagem da instituição. Sendo estes eventos danosos é necessário que se tenha um monitoramento ativo das alterações de páginas que estejam carregando o nome da instituição. Além disso uma varredura constante deve ser executada e os problemas de segurança notificados antes mesmo das invasões, permitindo à STI monitorar as páginas mais vulneráveis permitindo um foco de esforços e melhor aproveitamento da equipe.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB / UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	STI/DOS/CSI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados		
Fase Atual	DESCONTINUADO		
Duração estimada (Meses)	6 meses		
Resultado pretendido	Disponibilização de relatórios para tomada de Decisão acerca das vulnerabilidades encontradas		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS) E DIRETORIA DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO (DSI)			
Título	ConectaGOV-PEN SEI UnB	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	O Processo Eletrônico Nacional (PEN) é uma iniciativa conjunta de órgãos e entidades de diversas esferas da administração pública para a construção de uma infraestrutura pública de processo administrativo eletrônico. Uma iniciativa de gestão pública, que visa a obtenção de substanciais melhorias no desempenho dos processos da administração pública, com ganhos em agilidade, produtividade, satisfação do público usuário e redução de custos.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00

Partes interessadas	Comunidade Administrativa da UnB.		
Responsáveis pela execução	CSE/DSI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	*Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022.		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	Introduz práticas inovadoras no setor público – elimina o uso de papel como suporte físico para documentos institucionais e disponibiliza informações em tempo real.		
Fase Atual	Encerrado em Março de 2020		
Duração estimada (Meses)	8 meses		
Resultado pretendido	Permitir a intercomunicação entre órgãos e entidades usuários de quaisquer soluções de processo eletrônico. O projeto se propõe a suprir esta deficiência, com a proposta de criar uma infraestrutura pública que permita a integração entre os diversos sistemas de processos eletrônicos existentes. Esta infraestrutura centralizada permitirá que um órgão envie documento ou processo para outro de maneira segura e com confiabilidade de entrega. A heterogeneidade de sistemas dificulta a tramitação de processos entre órgãos, prejudicando o acompanhamento dos processos e a celeridade dos trâmites.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS) E DIRETORIA DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO (DSI)			
Título	SSO/Oauth - SIG UnB		Valor Orçado N1/M2/A1
Descrição	Permitir que usuários tenham apenas uma única conta e senha para autenticar-se aos sistemas corporativos da UnB, permitindo autorização de login em vários sistemas utilizando as mesmas credenciais.		Valor Despendido
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica e administrativa da UnB.		Não houve previsão orçamentária no PDTI
Responsáveis pela execução	CSE/DSI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	*Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022.		
			* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
			* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.

Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	Fazer com que cada funcionário da instituição autentique-se com suas credenciais em um único sistema e automaticamente criar um fluxo de autorização à outros serviços sem a necessidade de utilizar novo login.			
Fase Atual	Solução em produção			
Duração estimada (Meses)	Encerrado em junho de 2020			
Resultado pretendido	Permitir autorização de acesso à diversos sistemas utilizando o mesmo login.			
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS) E DIRETORIA DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO (DSI)				
Título	SIGAA - SIG UnB	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido	
Descrição	Atualização dos sistemas administrativos da UnB	Os recursos necessários por meio de descentralização de crédito orçamentário, efetuada em 06(seis) parcelas, sendo o recurso financeiro liberado em consonância com a previsão orçamentária.	*R\$ 0,00	
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica e Administrativa da UnB			
Responsáveis pela execução	CSE/DOS e DSI			
Alinhamento PDTIC 2019-2022	*Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2019-2022.			
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	O SIGAA informatiza os procedimentos da área acadêmica através dos módulos de: graduação, pós-graduação (stricto e lato sensu), ensino técnico, ensino médio e infantil, submissão e controle de projetos e bolsistas de pesquisa, submissão e controle de ações de extensão, submissão e controle dos projetos de ensino (monitoria e inovações), registro e relatórios da produção acadêmica dos docentes, atividades de ensino a distância e um ambiente virtual de aprendizado denominado Turma Virtual. Da mesma maneira do SIPAC também disponibiliza portais específicos para: reitoria, professores, alunos, tutores de ensino a distância, coordenações lato sensu, stricto sensu e de graduação e comissões de avaliação (institucional e docente).			Valor total: 1.585.700,00
Fase Atual	Em produção desde maio de 2020			
Duração estimada (Meses)	ENCERRADO			
Resultado pretendido	Substituir o sistema Matrícula Web com perfeição e mesma qualidade reconhecida.			
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)				
Título	INTEGRA UnB	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido	

Descrição	Serão implementados serviços de armazenamento de arquivos em nuvem privada da UnB, edição compartilhada de documentos, planilhas e tabelas, video chamadas, servidor centralizado de calendário (CalDAV) e de contatos (CardDav)	Software Livre	*R\$ 0,00
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica		Software Livre
Responsáveis pela execução	CSE		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados Em processo de atualização		
Fase Atual	Sendo DESCONTINUADO		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Esse projeto destina-se a fornecer a comunidade acadêmica da UnB ferramentas/software necessários de escritório, comunicação e suporte. Os serviços de calendário e contatos servem para facilitar a integração com ferramentas de terceiros ou futuras alterações de ferramentas internas.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)			
Título	PROJETO MAILMAN III (Novo servidor de listas de discussão)	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Criar do zero um novo servidor de listas de discussão mais moderno e seguro no envio e recebimento de mensagens eletrônicas informativas e de discussão para a comunidade acadêmica e administrativa da UnB	Software Livre	Software Livre
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica e Administrativa da UnB		
Responsáveis pela execução	CSE/DOS/STI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
			Software Livre

Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados		
Fase Atual	Já FINALIZADO. Em produção desde dezembro/2020		
Duração estimada (Meses)	04 meses		
Resultado pretendido	Serviço de listas de discussão mais moderno e seguro no envio e recebimento de mensagens eletrônicas informativas e de discussão para a comunidade acadêmica e administrativa da UnB		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)			
Título	Projeto novo Servidor LDAP Master da UnB	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Migrar a base LDAP atualizada com novos campos informacionais incluídos num servidor com o SO atualizado e com mais segurança de acesso	Software Livre	Software Livre
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica e Administrativa da UnB		
Responsáveis pela execução	CSE/DOS/STI		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados		Software Livre
Fase Atual	Já FINALIZADO. Em produção, em constante atualização		
Duração estimada (Meses)	03 meses		
Resultado pretendido	Servidor LDAP mais robusto, íntegro e atualizado		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)			
Título	Implementação da Infraestrutura de hardware e software para o projeto SIG UnB	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido

Descrição	<p>Prover a infraestrutura do ambiente SIG UnB escalável e redundante. Instalação Java7 Instalação e configuração do Jboss 5.1 Configurar Apache como balanceamento de carga entre os Jboss de aplicação na porta AJP com mod_jk. Instalar e configurar o cluster PostgreSQL com alta disponibilidade, redundância e backup das databases que incorporam o ambiente SIG. Aplicar regras de Firewall (Iptables) para isolar o sistema de maneira que apenas as máquinas que fazem parte do ambiente SIG se comuniquem.</p>	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	DSI		
Responsáveis pela execução	CSE/DOS		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2019-2022		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados		
Fase Atual	Já FINALIZADO. Em produção desde dezembro de 2020		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Melhor escalabilidade e performance dos sistemas SIG UnB		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)			
Título	MariaDB Galera Cluster	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Clusterização do MySQL usando a ferramenta ClusterControl para o banco MariaDB Galera Cluster Versão 10.4		Software Livre
Partes interessadas	DOS/STI e DSI/STI		
Responsáveis pela execução	CSE		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2019-2022.	Software Livre	
			Software Livre

Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados		
Fase Atual	Já FINALIZADO. Em produção desde dezembro de 2020		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Centralização dos databases; Otimização da parte funcional das operações; Redução na utilização de recursos computacionais; Manutenção facilitada; Maior disponibilidade; Escalabilidade com a adição de novos nós; Configuração simplificada.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)			
Título	Troca da ferramenta de autenticação e administração do domínio @unb.br	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Migrar a base de contas de e-mail e de estrutura de diretórios dos servidores da UnB, para a nuvem da Microsoft (Projeto Office 365) é necessário primeiramente que se faça a migração da base de dados de autenticação de técnicos, docentes e contas administrativas que se encontra no LDAP administrativo da UnB para uma base em Active Directory de forma granular seguindo a estrutura organizacional da UnB.	Software Livre	*R\$ 0,00
Partes interessadas	Comunidade Acadêmica e Administrativa da UnB		
Responsáveis pela execução	CSE/DOS		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	*Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2019-2022.		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	O AD não envolve apenas o compartilhamento de arquivos, mas também a parte de autenticação para acesso às estações de trabalho bem como o gerenciamento das estações Windows (Vista, 7, 8, 10...) por meio de políticas de grupo (distribuição de aplicações e configuração de máquinas) e também o acesso ao servidor de arquivos (Messier) com as credenciais fornecidas pelo serviço de diretório em si.		Software Livre
Fase Atual	Já FINALIZADO. Em produção desde março de 2020		
Duração estimada (Meses)	03 MESES		

Resultado pretendido	<p>Todos os usuários da rede cabeada só terão acesso aos recursos de rede depois que estiverem autenticados no AD-FUB. Isso trará maior segurança e controle das estações de trabalho e de seus arquivos e sistemas.</p> <p>Além disso permite que os usuários do domínio de e-mail @unb.br consigam se autenticar no Office 365 da Microsoft de qualquer ponto da internet.</p>		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)			
Título	Projeto SISCONV UnB Acesso WiFi para usuários convidados	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Criação de um Portal Web para uso dos agentes de relacionamento dos diversos órgãos da UnB acessarem o Portal para cadastrar usuários externos a UnB (sem vínculo) para que possam usar a rede WIFI da UnB nos Campi da Instituição	Software Livre	*R\$ 0,00
Partes interessadas	Pessoas visitantes aos Campi da UnB que necessitem usar a rede WiFi da UnB durante um período pré-determinado, além é claro das equipes CRI e CSI		Software Livre
Responsáveis pela execução	CSE/DOS		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N9/M1/A2 - Implementar soluções identificadas a partir de estudo realizado		
Fase Atual	Já FINALIZADO. Em produção desde março de 2020		
Duração estimada (Meses)	08 meses		

Resultado pretendido	Entregar um sistema de cadastramento web para que os servidores agentes de relacionamento da UnB possam criar contas de usuários convidados para as pessoas externas que frequentam a UnB ter acesso a rede WIFI da UnB em seus respectivos Campis		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)			
Título	Clusterização de Banco de Dados PostgreSQL	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Essa ação visa a implantação e configuração do cluster de banco de dados PostgreSQL	Software Livre	*R\$ 0,00
Partes interessadas	STI		Software Livre
Responsáveis pela execução	CSE/DOS		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	*Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2019-2022.		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	*Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2019-2022.		
Fase Atual	Já FINALIZADO. Em produção		
Duração estimada (Meses)	6 meses		
Resultado pretendido	Centralização das databases; Otimização da parte funcional das operações; Redução na utilização de recursos computacionais; Manutenção facilitada; Maior disponibilidade; Escalabilidade com a adição de novos nós; Configuração simplificada.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CSE/DOS)			
Título	Projeto Office 365	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Disponibilizar todos os serviços existentes dentro do Portal do Office 365 através de autenticação e uso do e-mail institucional do domínio @unb.br também diretamente na plataforma da Microsoft para todos os colaboradores e Centros de Custos da UnB que possuem e-mail institucional do domínio @unb.br	Sem custo devido a Acordo entre UnB e Microsoft	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB		Sem custo devido a Acordo

Responsáveis pela execução	CSE/DOS		entre UnB e Microsoft
Alinhamento PDTIC 2019-2022	*Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2019-2022		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	*Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2019-2022		
Fase Atual	Já FINALIZADO. Em produção final desde dezembro de 2020		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Fazer do Portal do Office 365 da Microsoft a única ferramenta para uso do sistema de correio eletrônico da UnB assim como disponibilizar a toda a comunidade administrativa e de docentes da UnB os demais serviços em nuvem existentes no Portal do Office 365		

Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (ACAD/DSI)			
Título	Portal do Aluno	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Sistema utilizado para gerenciar e apresentar as informações referentes aos alunos de Graduação e Pós-graduação e notícias da Universidade de Brasília para os alunos.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	STI / SAA / DEG		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		

Fase Atual	Encerrado		
Duração estimada (Meses)	6 meses.		
Resultado pretendido	Implantar a ferramenta que forneça diversos serviços acadêmicos e uma plataforma web.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SISTEMAS ACADÊMICOS (ACAD/DSI)			
Título	Portal Informações Acadêmicas	Valor Orçado N1/M1/A1	Valor Despendido
Descrição	Evolução do portal para disponibilizar informações acadêmicas referentes aos Docentes da Universidade de Brasília.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	STI / SAA / DEG		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC4. Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		
Fase Atual	Encerrado		
Duração estimada (Meses)	6 meses.		
Resultado pretendido	Evoluir a ferramenta de modo que forneça diversos serviços administrativos e uma plataforma web.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE ESTRATÉGIA DE DADOS (CED/DSI)			
Título	Migração SIGRA/SIGAA	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Migração dos dados do sistema de graduação SIGRA para o sistema SIGAA	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB/UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até
Responsáveis pela execução	STI / SAA / DEG		

Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		
Fase Atual	Encerrado		
Duração estimada (Meses)	12 meses		
Resultado pretendido	Módulo de graduação do sistema SIGAA disponível e funcional.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SITES CORPORATIVOS (SITES/DSI)			
Título	Desenvolvimento de Front-end para Webservice	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Desenvolvimento de Front-end para Webservice de exibição das divulgações publicadas no UnB Agenda		*R\$ 0,00
Partes interessadas	UNB / SECOM		
Responsáveis pela execução	SITES / SECOM		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados	Não houve previsão orçamentária no PDTI	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Fase Atual	Encerrado		
Duração estimada (Meses)	04 meses		
Resultado pretendido	Divulgação da Agenda da Reitoria e Projetos da SECOM		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SITES CORPORATIVOS (SITES/DSI)			
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: SITES			

Título	Reformulação do Portal UnB.	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Implementação do novo Portal da UnB que está atualmente em produção.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	SECOM / UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	SITES / SECOM		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		
Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		
Fase Atual	Encerrado		
Duração estimada (Meses)	06 meses		
Resultado pretendido	Novo designer do Portal da UnB.		
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: COORDENADORIA DE SITES CORPORATIVOS (SITES/DSI)			
Unidade Responsável pelo Projeto na STI: SITES			
Título	Migração do Portal do Aluno	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
Descrição	Adequação do portal do Aluno aos padrões atuais do template UnB.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
Partes interessadas	UnB		* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos da STI.
Responsáveis pela execução	SITES		
Alinhamento PDTIC 2019-2022	OETIC2. Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB		

Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/ Meta/Ação do PDTIC 2019-2022)	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		
Fase Atual	Encerrado		
Duração estimada (Meses)	02 meses		
Resultado pretendido	Novo portal do Aluno UnB.		