



| PROJETOS EM ANDAMENTO | | | |
|---|---|---|---|
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: INFRAESTRUTURA DE REDE | | | |
| Título | Revisão e melhoria contínua da documentação dos racks da UnB | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | Revisar e atualizar, caso necessário, a documentação dos racks no contexto de georreferenciamento | Não houve previsão orçamentária no PDTI | * R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | CPD | | * Não foi despendido orçamento para esse projeto execução até então e foi mantida com recursos humanos do CPD |
| Responsáveis pela execução | Infraestrutura | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE - 05: Promover atualizações tecnológicas dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N10/A6 - Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI | | |
| Fase Atual | Execução | | |
| Duração estimada (Meses) | 12 Meses | | |
| Resultado pretendido | Agilizar o troubleshooting (troubleshooting é uma forma de analisar/resolver problemas, qualquer que seja, muitas vezes aplicado para reparar falhas de processos e também é necessário para desenvolver e manter sistemas complexos, onde os sintomas podem ser muitas vezes as causas de possíveis problemas) | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: INFRAESTRUTURA DE REDE | | | |
| Título | Implementar a documentação do mapeamento da fibra ótica da UnB | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | Realizar o mapeamento da fibra ótica para ser gerada a documentação necessária para maior controle | Não houve previsão orçamentária no PDTI | * R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | CPD | | * Não foi despendido orçamento para esse projeto execução até então e foi mantida com recursos humanos do CPD |
| Responsáveis pela execução | Infraestrutura | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE - 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N10/A6 - Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI | | |
| Fase Atual | Interrompido | | |
| Duração estimada (Meses) | 24 Meses | | |



| | | | | | |
|---|--|------------------------|------------------|------------------------|------------------|
| Resultado pretendido | Agilizar o troubleshooting (troubleshooting é uma forma de analisar/resolver problemas, qualquer que seja, muitas vezes aplicado para reparar falhas de processos e também é necessário para desenvolver e manter sistemas complexos, onde os sintomas podem ser muitas vezes as causas de possíveis problemas. Assim procurando resolver através de medidas convencionais ou até por outras que os levem à resolução do problema encontrado.) | | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | | | |
| Título | INTEGRA UnB | Valor Orçado N10/M1/A3 | Valor Despendido | | |
| Descrição | Serão implementados serviços de armazenamento de arquivos em nuvem privada da UnB, edição compartilhada de documentos, planilhas e tabelas, vídeo chamadas, servidor centralizado de calendário (CalDAV) e de contatos (CardDav). | Software Livre | Software Livre | | |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica | | | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado - SA/SRS | | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE - 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados | | | | |
| Fase Atual | Em processo de atualização | | | | |
| Duração estimada (Meses) | Já em produção mas em constante desenvolvimento | | | | |
| Resultado pretendido | Esse projeto destina-se a fornecer a comunidade acadêmica da UnB ferramentas/softwares necessárias de escritório, comunicação e suporte. Os serviços de calendário e contatos servem para facilitar a integração com ferramentas de terceiros ou futuras alterações de ferramentas internas. | | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | | | |
| Título | Cluster Kubernetes | | | Valor Orçado N10/M1/A3 | Valor Despendido |
| Descrição | Sistema de orquestração de contêineres open-source que automatiza a implantação, o dimensionamento e a gestão de aplicações em contêineres | Software Livre | Software Livre | | |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica | | | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado | | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE - 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB. | | | | |



| | | | |
|---|---|----------------|------------------|
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados. | | |
| Fase Atual | Foram migrados os serviços de DNS administrados pelo CPD. | | |
| Duração estimada (Meses) | Já em produção mas em constante desenvolvimento | | |
| Resultado pretendido | Atualização das ferramentas de administração dos serviços internet e do parque computacional do CPD. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | ConectaGOV-PEN SEI UnB | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | O Processo Eletrônico Nacional (PEN) é uma iniciativa conjunta de órgãos e entidades de diversas esferas da administração pública para a construção de uma infraestrutura pública de processo administrativo eletrônico. Uma iniciativa de gestão pública, que visa a obtenção de substanciais melhorias no desempenho dos processos da administração pública, com ganhos em agilidade, produtividade, satisfação do público usuário e redução de custos. | | |
| Partes interessadas | Comunidade Administrativa da UnB. | | |
| Responsáveis pela execução | SA/SSI | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | Introduz práticas inovadoras no setor público – elimina o uso de papel como suporte físico para documentos institucionais e disponibiliza informações em tempo real. | Software Livre | Software Livre |
| Fase Atual | Em andamento | | |
| Duração estimada (Meses) | 8 meses | | |
| Resultado pretendido | Permitir a intercomunicação entre órgãos e entidades usuários de quaisquer soluções de processo eletrônico. O projeto se propõe a suprir esta deficiência, com a proposta de criar uma infraestrutura pública que permita a integração entre os diversos sistemas de processos eletrônicos existentes. Esta infraestrutura centralizada permitirá que um órgão envie documento ou processo para outro de maneira segura e com confiabilidade de entrega. A heterogeneidade de sistemas dificulta a tramitação de processos entre órgãos, prejudicando o acompanhamento dos processos e a celeridade dos trâmites. | | |



| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
|--|---|--|------------------------------|
| Título | SSO/Oauth - SIG UnB | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | Permitir que usuários tenham apenas uma única conta e senha para autenticar-se aos sistemas corporativos da UnB, permitindo autorização de login em vários sistemas utilizando as mesmas credenciais. | Software Livre | Software Livre |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica e administrativa da UnB. | | |
| Responsáveis pela execução | SA/SSI | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | Fazer com que cada funcionário da instituição autentique-se com suas credenciais em um único sistema e automaticamente criar um fluxo de autorização à outros serviços sem a necessidade de utilizar novo login. | | |
| Fase Atual | Em andamento | | |
| Duração estimada (Meses) | 12 meses | | |
| Resultado pretendido | Permitir autorização de acesso à diversos sistemas utilizando o mesmo login. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | SIGAA - SIG UnB | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | | Os recursos necessários por meio de descentralização de crédito orçamentário, efetuada em 06(seis) parcelas, sendo o recurso financeiro liberado em consonância com a previsão orçamentária. | Valor total: 1.585.700,00 |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica da UnB | | |
| Responsáveis pela execução | SA/SSI | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | O SIGAA informatiza os procedimentos da área acadêmica através dos módulos de: graduação, pós-graduação (stricto e lato sensu), ensino técnico, ensino médio e infantil, submissão e controle de projetos e bolsistas de pesquisa, submissão e controle de ações de extensão, submissão e controle dos projetos de ensino (monitoria e inovações), registro e relatórios da produção acadêmica dos docentes, atividades de ensino a distância e um ambiente virtual de aprendizado denominado Turma Virtual. Da mesma maneira do SIPAC também disponibiliza portais específicos para: reitoria, professores, alunos, tutores de ensino a distância, coordenações lato sensu, stricto sensu e de graduação e comissões de avaliação (institucional e docente). | | |



| | | | |
|---|---|---|---|
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | | | |
| Fase Atual | Em andamento | | |
| Duração estimada (Meses) | 12 meses | | |
| Resultado pretendido | Substituir o sistema Matrícula Web com perfeição e mesma qualidade reconhecida. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: ADMINISTRAÇÃO E SEGURANÇA DE REDES | | | |
| Título | Implementação do protocolo IPv6 na UnB | Valor Orçado N2/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Ações para continuação da implantação do protocolo IPv6 em toda a Universidade. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade acadêmica | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Serviço de Administração de Redes | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB. OE – 06: Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N2/M2/A1 - Aquisição de ativos de rede para ampliação | | |
| Fase Atual | Execução | | |
| Duração estimada (Meses) | 12 meses | | |
| Resultado pretendido | Utilização da nova pilha de protocolo | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: ADMINISTRAÇÃO E SEGURANÇA DE REDES | | | |
| Título | Qualidade de serviço do ambiente REDUnB | Valor Orçado N4/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Dar prioridade no ambiente REDUnB para tráfegos específicos para melhoria da comunicação. Ex: o VoIP (voz sobre IP) é considerado um tráfego específico | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade acadêmica | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Serviço de Administração de Redes | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB OE – 06: Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N04/M2/A1 - Implementar serviço de VoIP para terminais fixos e móveis | | |
| Fase Atual | Execução | | |
| Duração estimada (Meses) | 24 meses | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| Resultado pretendido | Priorização de tráfego, melhorando a comunicação de forma abrangente | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: ADMINISTRAÇÃO E SEGURANÇA DE REDES | | | |
| Título | Implementação do padrão IEEE 802.1x. | Valor Orçado N2/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Conceber segurança às portas dos switches da rede da Universidade de Brasília. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade acadêmica | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Serviço de Administração de Redes | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 06: Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N2/M2/A1 - Aquisição de ativos de rede para ampliação | | |
| Fase Atual | Execução | | |
| Duração estimada (Meses) | 24 meses | | |
| Resultado pretendido | Todos os usuários da rede cabeada só terão acesso aos recursos de rede depois que estiverem autenticados na rede. Isso trará maior segurança. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: ADMINISTRAÇÃO E SEGURANÇA DE REDES | | | |
| Título | Criação de solução para usuário visitante na rede corporativa sem fio. | Valor Orçado N9/M1/A2 | Valor Despendido |
| Descrição | Disponibilizar perfil para usuário visitante da Universidade | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade acadêmica | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Serviço de Administração de Redes | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 06: Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N9/M1/A2 - Implementar soluções identificadas a partir de estudo realizado | | |
| Fase Atual | Execução | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Fornecer acesso seguro, com direito a maior controle de segurança, a usuários visitantes na rede sem fio corporativa da Instituição. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SEGURANÇA E OPERAÇÃO | | | |
| Título | Ferramentas Intrusão | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Ferramentas de Análise de Redes - Solução auxiliar para detecção de intrusão para rede (NIDS) - Ferramentas capazes de desenvolver análise de tráfego em tempo real (análise de protocolo), buscando/associando padrões de conteúdo e detectando ataques (DOS DRDOS, buffer overflows, stealth port scans, SQL Injection, ataques CGI, SMB | Software Livre | Software Livre |



| | | | |
|---|--|------------------------|------------------|
| | probes, OS fingerprinting, dentre outras). | | |
| Partes interessadas | UnB / UnB | | |
| Responsáveis pela execução | CPD/SRS/SOP | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Execução | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Disponibilização de relatórios para tomada de Decisão acerca das vulnerabilidades encontradas | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SEGURANÇA E OPERAÇÃO | | | |
| Título | Ferramentas para análise de vulnerabilidade | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Implantação de ferramentas para análise de vulnerabilidades - Uso de frameworks para detecção de vulnerabilidades de sistemas computacionais, disponibilizado em rede, auxiliando a manter o parque computacional o menos vulnerável possível. Como exemplo, estamos disponibilizando as ferramentas OpenVAS, OWASP ZAP e Nessus, dentre outras que se tornarem necessárias. | | |
| Partes interessadas | UnB / UnB | | |
| Responsáveis pela execução | CPD/SRS/SOP | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | Software Livre | Software Livre |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Execução | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Disponibilização de relatórios para tomada de Decisão acerca das vulnerabilidades encontradas | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SEGURANÇA E OPERAÇÃO | | | |
| Título | Ferramentas Defacement | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |



| | | | |
|---|--|------------------------|------------------|
| Descrição | Projeto para implementação e uso de ferramentas do tipo Defacement (desconfiguração de páginas de sites na web), como por exemplo "url whatcher" e "Web Watcher", dentre outras. Alguns eventos de desfiguração de páginas afetaram a imagem da instituição. Sendo estes eventos danosos é necessário que se tenha um monitoramento ativo das alterações de páginas que estejam carregando o nome da instituição. Além disso uma varredura constante deve ser executada e os problemas de segurança notificados antes mesmo das invasões, permitindo ao CPD monitorar as páginas mais vulneráveis permitindo um foco de esforços e melhor aproveitamento da equipe. | Software Livre | Software Livre |
| Partes interessadas | UnB / UnB | | |
| Responsáveis pela execução | CPD/SRS/SOP | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Em planejamento | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Disponibilização de relatórios para tomada de Decisão acerca das vulnerabilidades encontradas | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SEGURANÇA E OPERAÇÃO | | | |
| Título | Centralizador de Logs | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Estudo para disponibilização de uma ferramenta Centralizadora de Logs - A tarefa de levantamento de evidências e procura proativa por problemas é tarefa complexa e demorada. Hoje a SOP só tem acesso aos logs de Firewall. A inexistência de um sistema que integre as mensagens de Log dos diversos ativos de rede e sistemas hospedados no CPD torna a busca por informações quase sempre incompleta. Outro ponto é que se torna impossível monitorar ativamente o comportamento dos sistemas para que desta forma ações premeditadas sejam tomadas para defesa da infraestrutura organizacional. Em primeiro momento será necessário fazer um pré-projeto, inventariando e classificando, de forma a definir a criticidade e os risco envolvidos nos ativos e sistemas a serem monitorados. | Software Livre | Software Livre |
| Partes interessadas | UnB / UnB | | |
| Responsáveis pela execução | CPD/SRS/SOP | | |



| | | | |
|---|---|---|---|
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Em planejamento | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Disponibilização de relatórios para tomada de Decisão acerca das vulnerabilidades encontradas | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | | | |
| Título | Assinatura Digital | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Projeto de assinatura de documentos digitais no padrão ICP-Brasil | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | SSI/ADM | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Em andamento | | |
| Duração estimada (Meses) | 36 | | |
| Resultado pretendido | Padronização das assinaturas digitais no padrão ICP Brasil | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS DE ESTRATÉGIA DE DADOS | | | |
| Título | Reorganização de dados para Business Intelligence (Data Warehouse acadêmico) | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Data warehouse para responder questões que abrangem a vida acadêmica do aluno | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Equipe de planejamento do DPO e DEG | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | SSI-Serviço de Estratégia de Dados | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Execução | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Disponibilização de relatórios para | | |



| tomada de decisão | | | | |
|---|--|---|---|------------------|
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Criação do portal do Servidor - DGP | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido | |
| Descrição | O portal do servidor é parte do projeto de reestruturação do portal do Decanato de Gestão de Pessoas | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 | |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. | |
| Responsáveis pela execução | DGP - Felipe / Sites | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | | |
| Fase Atual | Execução | | | |
| Duração estimada (Meses) | Indeterminado – ambiente de homologação disponibilizado para o usuário | | | |
| Resultado pretendido | Divulgar informações de interesse do servidor UnB | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Site ErlangMS | Valor Orçado N1/M2/A1 | | Valor Despendido |
| Descrição | Criação de site para o projeto ErlangMS | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 | |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. | |
| Responsáveis pela execução | Sites | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | | |
| Fase Atual | Parado provisoriamente | | | |
| Duração estimada (Meses) | Sem estimativa | | | |
| Resultado pretendido | Divulgação do projeto | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Sites PPNE / DAC | Valor Orçado N1/M2/A1 | | Valor Despendido |
| Descrição | Criar o site do Programa de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais - PPNE | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 | |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida | |
| Responsáveis pela execução | DAC / Sites | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | | |



| | | | |
|---|---|--|---|
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | com os recursos humanos do CPD. |
| Fase Atual | Indeterminado – ambiente de homologação disponibilizado para o usuário | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Divulgar informações sobre o programa | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMA DE PESSOAL | | | |
| Título | SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos | Valor Orçado N1/M1/A3 | Valor Despendido |
| Descrição | O SIGRH (Sistema Integrado de Gestão e Recursos Humanos) informatiza os procedimentos de recursos humanos, tais como: marcação/alteração de férias, cálculos de aposentadoria, avaliação funcional, dimensionamento de força de trabalho, controle de frequência, concursos, capacitações, atendimentos on-line, serviços e requerimentos, registros funcionais, relatórios de RH, dentre outros. | *Sistemas SIG-UnB* | |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica | | |
| Responsáveis pela execução | SSI - Sistemas de Pessoal | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | Os recursos necessários por meio de descentralização de crédito orçamentário, efetuada em 06(seis) parcelas, sendo o recurso financeiro liberado em consonância com a previsão orçamentária. | ---- |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A3 - Implantar sistema de Gestão de Pessoas contendo subsistemas de controle de férias, assento funcional, aposentadoria, etc | | |
| Fase Atual | Iniciação | | |
| Duração estimada (Meses) | 36 meses | | |
| Resultado pretendido | Informatizar procedimentos de recursos humanos dentre outros. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ACADÊMICOS | | | |
| Título | Diploma Digital | Valor Orçado N1/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Implantação e evolução dos diplomas de Graduação e Pós-graduação assinados Digitalmente. | | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | UnB / UnB | | |
| Responsáveis pela execução | CPD / SAA / DEG | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | Não houve previsão orçamentária no PDTI | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Execução. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Duração estimada (Meses) | 3 meses. | | |
| Resultado pretendido | Assinar digitalmente os Diplomas da UnB para Graduação e Pós-graduação. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ACADÊMICOS | | | |
| Título | Portal do Aluno | Valor Orçado N1/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Sistema utilizado para gerenciar e apresentar as informações referentes aos alunos de Graduação e Pós-graduação e notícias da Universidade de Brasília para os alunos. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | UnB | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | CPD / SAA / DEG | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados. | | |
| Fase Atual | Execução. | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses. | | |
| Resultado pretendido | Implantar a ferramenta que forneça diversos serviços acadêmicos e uma plataforma web. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ACADÊMICOS | | | |
| Título | Portal Informações Acadêmicas | Valor Orçado N1/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Evolução do portal para disponibilizar informações acadêmicas referentes aos Docentes da Universidade de Brasília. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | UnB/UnB | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | CPD / SAA / DEG | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados. | | |
| Fase Atual | Execução. | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses. | | |
| Resultado pretendido | Evoluir a ferramenta de modo que forneça diversos serviços administrativos e uma plataforma web. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ACADÊMICOS | | | |
| Título | Tradução de documentos | Valor Orçado N1/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Implantação do módulo de tradução das informações e documentos acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | UnB/UnB | | * Ainda não foi |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Responsáveis pela execução | CPD / SAA / INT | | despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Execução. | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Implantar a tradução das informações e documentos acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação e disponibilizá-las nas ferramentas institucionais da UnB | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ACADÊMICOS | | | |
| Título | Documentos Digitais | Valor Orçado N1/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Evolução do módulo de emissão dos documentos digitais acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | UnB/UnB | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | CPD / SAA / INT | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Execução. | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Evoluir o módulo que contém as informações e documentos acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação e disponibilizá-las nas ferramentas institucionais da UnB | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ACADÊMICOS | | | |
| Título | Iniciação Científica | Valor Orçado N1/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Implantação do módulo de inscrição dos Docentes e Alunos de Graduação e Pós-graduação no Programa de Iniciação Científica da UnB. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | UnB/UnB | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida |
| Responsáveis pela execução | CPD / SAA / INT | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |

| | | | |
|---|---|--|---------------------------------|
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | com os recursos humanos do CPD. |
| Fase Atual | Execução. | | |
| Duração estimada (Meses) | 12 meses | | |
| Resultado pretendido | Implantar módulo de inscrição do Programa de Iniciação Científica da UnB. | | |

Projetos Encerrados

| PROJETOS ENCERRADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Descrição | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| | Suporte básico as funcionalidade do Joomla | | |
| | 123 (cento e vinte e três) atendimentos de suporte básico as funcionalidade do Joomla | | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | Não houve previsão orçamentária no PDTI | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Sanar dúvidas dos usuários no uso da ferramenta | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Descrição | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| | Administração de sites que exigem permissões de Super Usuário | | |
| | 76 (setenta e seis) atendimentos de suporte a administração de sites que exigem permissões de Super Usuário | | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | Não houve previsão orçamentária no PDTI | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações após verificação de viabilidade | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |

| Título | Atualização de versões de softwares | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
|---|---|---|---|
| Descrição | 9 (nove) atendimentos de solicitações de atualização de versões de softwares | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações após verificação de viabilidade | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Cadastro / Habilitação de usuários | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | 33 (trinta e três) solicitações de cadastros e habilitação de usuários | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Correções no template Padrão da UnB | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | 51 (cinquenta e um) solicitações de correção no template padrão da UnB | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|------------------|
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações após verificação de viabilidade | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Realizar backup de sites | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido | |
| Descrição | 21 (vinte e um) solicitações de backup de sites | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 | |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. | |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações após verificação de viabilidade | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Disponibilização de ambiente de homologação de sites | Valor Orçado N1/M2/A1 | | Valor Despendido |
| Descrição | 99 (noventa e nove) solicitações de disponibilização dos templates UnB em ambiente de homologação | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 | |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. | |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | | |
| Fase Atual | Indeterminado (hospedagem no ambiente é de 60 dias, podendo ser prorrogado após solicitação) | | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Emissão de parecer sobre desenvolvimento de sites | Valor Orçado N1/M2/A1 | | Valor Despendido |
| Descrição | 2 (duas) solicitações de pareceres sobre o desenvolvimento de sites | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 | |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até | |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade | | | |



| | | | |
|---|--|---|---|
| | da UnB | | então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Instalar sites no ambiente de produção | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | 69 (sessenta e nove) solicitações de publicação de sites no ambiente de produção após a homologação. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações após verificação de viabilidade | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Prorrogação de prazo para Ambiente de Homologação | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | 14 (quatorze) solicitações de prorrogação de ambientes de homologação por mais 30 dias. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações após verificação de viabilidade | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Atendimentos via telefone | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Média de 1.800 atendimentos telefônicos | Não houve previsão | *R\$ 0,00 |



| | | | |
|---|--|---|---|
| | realizado até o dia 06/12/2019 | orçamentária no PDTI | |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações após verificação de viabilidade | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Atendimentos via e-mail | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Média de 500 e-mails recebidos e respondidos até o dia 06/12/2019 | | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | Não houve previsão orçamentária no PDTI | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações após verificação de viabilidade | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Internacionalização do Site da UnB | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Desenvolvimento do template padrão com o componente de busca dos cursos do site internacional.unb.br | | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites (Leandro/Daniel) | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | Não houve previsão orçamentária no PDTI | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizado | | |

| | | | | |
|---|--|---|---|------------------|
| Resultado pretendido | Divulgar informações de interesse para a comunidade internacional | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Desenvolvimento de Template e reformulação do site SIG-UNB. | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido | |
| Descrição | Desenvolvimento de novo template e migração do conteúdo para reformulação do site SIG-UNB. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 | |
| Partes interessadas | SECOM e DPO | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. | |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites (Leandro/Elaine e Leonardo Muzzi) | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | | |
| Fase Atual | Finalizado | | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizado | | | |
| Resultado pretendido | Torna a nova plataforma SIG-UnB conhecida pela comunidade acadêmica | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Avaliação de plug-ins de segurança para serem utilizados em sites Joomla | Valor Orçado N1/M2/A1 | | Valor Despendido |
| Descrição | Análise de ferramentas de segurança gratuitas para serem utilizadas nos sites Joomla ofertados para a comunidade acadêmica. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 | |
| Partes interessadas | Sites | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. | |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites (Carlos Adolfo) | | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | | |
| Fase Atual | Finalizado | | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizado | | | |
| Resultado pretendido | A partir da pesquisa ficou compreendido o escopo do que compõe os ataques em sites Joomla para tomar as decisões. Entre eles estão Spam, bots, a cópia de conteúdo, backup do site, malwares, códigos maliciosos enviados, SQL Injection, acesso ao .htaccess e força bruta. No rol de ferramentas de segurança existem ferramentas que atendem a uma situação específica e outras que apresentam diversas funcionalidades agrupadas em apenas uma ferramenta. | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | | |
| Título | Montar Módulo de Redes Sociais | Valor Orçado N1/M2/A1 | | Valor Despendido |



| | | | |
|---|---|---|---|
| Descrição | Montar Módulo de Redes Sociais para compartilhamento de matérias – Site UnB Notícias (SECOM) | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | SECOM | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites (Leandro) | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizado | | |
| Resultado pretendido | Disponibilização do módulo | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Atualizações contínuas dos servidores de sites da produção, homologação e legado | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Atualizações contínuas dos servidores de sites da produção, homologação e legado 164.41.101.30, .35, .38, .39, .40, .41, e .43; 164.41.102.70. Atualização dos sistemas, vhosts, criação e atualização de scripts, etc. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Sites (Carlos Vinícius) e SRS | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Sem estimativa | | |
| Resultado pretendido | Manter rotina de atualizações | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Importação das planilhas de dados do DPI para um novo site hospedado em 'pesquisa.unb.br' e 'inovacao.unb.br'; | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Importação das planilhas de dados do DPI para um novo site hospedado em 'pesquisa.unb.br' e 'inovacao.unb.br'; | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | DPG | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites (Carlos, Elaine, Leandro) | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |



| | | | |
|---|---|---|---|
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizado | | |
| Resultado pretendido | Atendimento das solicitações | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Participação em reuniões | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Média de 400 participações em reuniões até o dia 06/12/2019 | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados até 06/12/2019 | | |
| Resultado pretendido | Conhecimento, decisões e resoluções a serem tomadas | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Desenvolvimento de Novos Templates para Sites Institucionais | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Construção de mais 4 templates baseados no template que já tínhamos, porém com mais recursos (menus com ícones, componente de galeria de imagens, componente de galeria de vídeos, componente de formulários (Breezing Forms), bloqueio de cadastros de usuários pelo Front-End do site (desenvolvido pelo Jonatas), componente de auditoria (Security Check) etc), layout responsivo melhorado e correção de uma série de bugs existentes. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites (Leandro) | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados | | |
| Resultado pretendido | Disponibilização dos templates para a | | |



| | comunidade acadêmica | | |
|---|--|---|---|
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES | | | |
| Título | Desenvolvimento de novo template para o sites do Arquivo Central | Valor Orçado N1/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | <u>Desenvolvimento de novo template para o sites do Arquivo Central</u> | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Equipe Sites (Leandro) | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais | | |
| Fase Atual | Finalizados | | |
| Duração estimada (Meses) | Finalizados | | |
| Resultado pretendido | Disponibilização dos templates para o Arquivo Central | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SEGURANÇA E OPERAÇÃO | | | |
| Título | Renovação de Firewall | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Contratação de prestação de serviço de empresa especializada para renovação da garantia e suporte técnico da solução integrada de segurança firewall de próxima geração Palo Alto (PA - 3020 e PA - 5060 + PANORAMA) ou a contratação de empresa especializada no fornecimento de soluções de segurança de redes compostas de firewall corporativo e multifuncional para prover segurança e proteção da rede UnB e dos seus servidores de rede, contemplando gerência unificada com garantia de funcionamento pelo período de 60 (sessenta) meses, incluídos todos os softwares e suas licenças de uso, gerenciamento centralizado, serviços de implantação, garantia de atualização contínua, suporte técnico e repasse de conhecimento de toda a solução a fim de atender às necessidades da UnB para a substituição de um sistema de proteção integrada de rede equivalente com as mesmas características, eficiência e funcionalidade, com a finalidade de manter atualizada e suportada a plataforma de segurança da UnB. | 1,293,300 | 1,293,301 |
| Partes interessadas | UnB / UnB | | |
| Responsáveis pela execução | CPD/SRS/SOP | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |

| | | | |
|---|--|---------------------------|------------------|
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Renovação parque tecnológico | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SEGURANÇA E OPERAÇÃO | | | |
| Título | Renovação Contrato Sala Cofre | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Contratação de empresa especializada em Serviço de Manutenção preventiva programada e corretiva da Sala Cofre instalada no Centro de Informática da Universidade de Brasília certificada de acordo com as normas ABNT NBR 15247 e ABNT NBR IEC 60529, por organismo devidamente acreditado pelo INMETRO. | 320,016 | 320,016 |
| Partes interessadas | UnB / UnB | | |
| Responsáveis pela execução | CPD/SRS/SOP | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 8 meses | | |
| Resultado pretendido | Renovação do contrato de manutenção preventiva | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Cluster Banco de dados - SIG UnB | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | Essa ação visa a implantação e configuração do cluster de banco de dados PostgreSQL para o sistema SIG-UNB | Software Livre | Software Livre |
| Partes interessadas | Todas as áreas do CPD | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado - SA/SRS/CPD | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Centralização das databases; Otimização da parte funcional das operações; Redução na utilização de recursos computacionais; Manutenção facilitada; Maior disponibilidade; | | |



| | | | |
|---|--|---|--|
| | Escalabilidade com a adição de novos nós; Configuração simplificada. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Migração do AD e Fileserver - CDT | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | Essa ação visa a migração e gerenciamento dos serviços de armazenamento de arquivos e autenticação AD do CDT | Não há reserva de valor para este projeto | Não há necessidade financeira para conclusão deste projeto |
| Partes interessadas | CDT | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado - SA/SRS/CPD | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Projeto ZABBIX | Valor Orçado N10/M1/A3 | Valor Despendido |
| Descrição | A ferramenta de monitoramento de redes Zabbix oferece uma interface 100% Web para administração e exibição de dados. Os alertas do sistema de monitoramento Zabbix podem ser configurados para utilizar vários métodos de comunicação, como SMS, e-mail e abertura de chamados em sistemas de helpdesk. O sistema permite ainda que ações automáticas como, por exemplo, restart de serviços sejam executados a partir de eventos. | Software Livre | Software Livre |
| Partes interessadas | Suporte Avançado/SRS e demais áreas do CPD | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE - 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N10/M1/A3 - Prospecção de ferramentas e softwares a serem utilizados | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 06 seis meses | | |
| Resultado pretendido | Substituição da atual ferramenta de monitoramento dos ativos de TI do CPD | | |



| | | | |
|--|--|---------------------------------------|------------------|
| | (NAGIOS) pela ferramenta de monitoração ZABBIX | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Projeto Office 365 - Acadêmico | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | Disponibilizar serviço de mensageria unificada através da plataforma Office 365 para os alunos da UnB. Detalhamento das etapas do projeto: - Reunião SRS-SAIRNP\Microsoft - Estudo de ambiente - Configuração Tenant Office 365 - Planejamento de migração - Homologação configurações e testes - Criar usuários - Testes de envio e recebimento - Configurações de regras de ambiente - Validação e entrega do projeto a comunidade acadêmica | Convênio entre a RNP, Microsoft e UNB | ----- |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | Disponibilizar aos alunos da UnB uma ferramenta de fácil acesso de comunicação com alunos e professores assim como toda a comunidade acadêmica de forma centralizada e gerenciável. | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Entregar serviço de correio eletrônico e armazenamento em nuvem para os alunos da UnB além de outras ferramentas de edição e compartilhamento de arquivos fornecidas pela Microsoft de forma gratuita para a comunidade acadêmica da UnB.. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Troca da ferramenta de autenticação e administração do domínio @aluno.unb.br | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | Para migrar a base de contas de e-mail e de estrutura de diretórios dos alunos da UnB, para a nuvem da Microsoft (Projeto Office 365) é necessário primeiramente que se faça a migração da base de dados de autenticação de alunos que se encontra no LDAP acadêmico da UnB para uma base em Active Directory de forma granular seguindo a | Software Livre | Software Livre |



| | | | |
|--|---|--|------------------|
| | estrutura dos cursos acadêmicos da UnB. | | |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | O AD não envolve apenas o compartilhamento de arquivos, mas também a parte de autenticação para acesso às máquinas, bem como o gerenciamento das estações Windows (Vista, 7, 8, 10...) por meio de políticas de grupo (distribuição de aplicações e configuração de máquinas) e também o acesso ao servidor de arquivos (Messier) com as credenciais fornecidas pelo serviço de diretório em si. | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 3 meses | | |
| Resultado pretendido | Disponibilizar aos alunos da UnB um serviço centralizado de gerenciamento de usuários de acesso à internet (Wi-fi Radius), acesso a máquinas de laboratório, Serviço de e-mail e ferramentas office online. Somente após a migração da base LDAP para o AD da Microsoft será possível o acesso as ferramentas aqui mencionadas através de single sign-on (Uma única chave de acesso) para todos os serviços internet disponibilizados pelo CPD. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Sistemas SIG-UnB | Valor Orçado N10/M1/A3 | Valor Despendido |
| Descrição | A metodologia de trabalho do projeto SIG-UnB baseia-se no repasse de conhecimento e tecnologia da UFRN para a UnB, mediante acordo de cooperação (TED) entre as referidas Instituições. O Suporte Avançado é responsável pela infraestrutura de Máquinas Virtuais, execução dos scripts de backup e realização de backup VMware de todo o ambiente SIG-UnB. | Os recursos necessários por meio de descentralização de crédito orçamentário, efetuada em 06(seis) parcelas, sendo o recurso financeiro liberado em consonância com a previsão orçamentária. | ----- |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica e administrativa da UnB. | Valor total: 1.585.700,00 | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |

| | | | |
|--|--|----------------|------------------|
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | Disponibilizar sistemas integrados de gestão financeira, pessoal, administrativa e acadêmica para a UnB. | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 12 Meses | | |
| Resultado pretendido | A implantação dos sistemas SIG-UnB irá oferecer à comunidade mecanismos modernos de Gestão de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), Recursos Humanos (SIGRH) e de Administração (SIGADMIN) e futuramente de Gestão Acadêmica (SIGAA), de maneira integrada através de um único login. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Projeto SISSAU/BCE - Convidados | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | Desenvolver um sistema de cadastramento web de usuários convidados para a BCE/UnB efetuar o cadastro de pessoas externas a UnB para acesso restrito a rede WIFI da UnB durante um período específico a fim de facilitar seus estudos/pesquisas nas dependências físicas da BCE/UnB. | | |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica e externa a UnB | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | Software Livre | Software Livre |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | Disponibilizar as pessoas que frequentam a BCE/UnB o acesso restrito a rede WIFI da UnB através de um cadastro prévio feito pelos atendentes da BCE/UnB | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Entregar um sistema de cadastramento web para que os atendentes da BCE/UnB criem contas de usuários convidados para as pessoas que frequentam a BCE ter acesso a rede WIFI da UnB. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Projeto limpeza das contas inativas de correio eletrônico institucional da UnB | Valor Orçado | Valor Despendido |



| | | | |
|--|--|--------------------|----------------|
| Descrição | A ação visa em primeira instância identificar , comunicar e bloquear o acesso as contas de correio eletrônico institucional da UnB daqueles que não possuem mais vínculo comprovado com a instituição e no segundo momento fazer a remoção em definitivo destas contas a fim de liberar espaço em disco no servidor de correio eletrônico da UnB. | | |
| Partes interessadas | CPD e DGP/UnB | | |
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado | | |
| Alinhamento PDI | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | *Não houve proposta para este serviço contido no PDTIC 2018-2022. | Software Livre | Software Livre |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 meses | | |
| Resultado pretendido | Ao término de todo esse processo, obtendo o êxito esperado, as estimativas feitas pelo Suporte Avançado em ganho de performance, economia de espaço em disco no servidor de correio eletrônico da UnB e atualização das contas institucionais de correio eletrônico do domínio @unb.br teremos um valor aproximado em 50% de ganho operacional e limpeza de todo o sistema em relação ao enxugamento das contas realmente válidas e de liberação de espaço em disco no servidor de E-mail da UnB, o que otimizará inclusive a rotina de backup destes dados e todos os recursos envolvidos no sistema. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO | | | |
| Título | Implementação Veeam Backup and Replication 9.5 | Valor da Aquisição | |
| Descrição | Implementação de solução de backup aquisição através do SEI 23106.118017/2018-77. Objetivo do projeto: Implantação de solução de backup Veeam Backup and Replication 9.5 como principal ferramenta de backup do órgão. Fases do projeto Estudo de ambiente Aquisição da solução Planejamento Implementação Validação Entrega da solução | R\$791,696.16 | |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica | | |



| | | | |
|--|--|---|---|
| Responsáveis pela execução | Suporte Avançado | | |
| Alinhamento PDI | Não houve previsão orçamentária PDTIC 2018-2022. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | Com a necessidade de guarda de informações foi proposto a direção aquisição de solução de backup que se adeque a realidade tecnologia deste órgão. | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | Implementação de solução de backup para guarda de dados da Universidade de Brasília - UNB | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 2 meses | | |
| Resultado pretendido | Entrega de solução estável e funcional de ferramenta automatizada para realização de backup de dados em disco e fita magnética. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SAD | | | |
| Título | Elaboração da Minuta do PDTIC(2018 a 2022) | Valor Orçado | Valor Despendido |
| Descrição | O Grupo de Trabalho elaborará uma nova minuta do PDTIC com validade de 5 anos (2018_2022) | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | Comunidade Acadêmica | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | Grupo de Trabalho - PDTIC | | |
| Alinhamento PDI | 2. Aperfeiçoar a governança de TI e fomentar a adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI. | | |
| Objetivos, indicadores e metas das unidades que compõem os eixos temáticos do planejamento institucional 2018-2022 | 3. Garantir a transparência e a segurança da informação e comunicação. | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Meta do PDI) | 2.1 Quantidade de normas, políticas e planos de TI implementados. | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 6 Meses | | |
| Resultado pretendido | Essa minuta será elaborada pelo GT e depois encaminhada ao Comitê de TI para "APRECIÇÃO E APROVAÇÃO". | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | | | |
| Título | Projeto Implantação SIG-UnB SIPAC - Módulo de Almoxarifado | Valor Orçado N01/M1/A2 | Valor Despendido |
| Descrição | Implantação do Módulo de Almoxarifado do SIG-UnB SIPAC | *Sistemas SIG-UnB* | ----- |
| Partes interessadas | DGM, PRC, DIME ,CPD | Os recursos necessários por meio de descentralização de | |
| Responsáveis pela execução | Serviço de Sistemas Administrativos | | |



| | | | |
|---|---|--|---|
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas TIC da UnB | crédito orçamentário, efetuada em 06(seis) parcelas, sendo o recurso financeiro liberado em consonância com a previsão orçamentária. | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M1/A2 - Implantar sistema de Gestão de Pessoas contendo subsistemas de controle de férias, assento funcional, aposentadoria, etc | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 18 | | |
| Resultado pretendido | Implantar o módulo da área administrativa do almoxarifado. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | | | |
| Título | SIPAC - Módulo de Compras / Licitação / Registro de Preços | Valor Orçado N01/M2/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Projeto Implantação SIG-UnB SIPAC - Módulo de Compras / Licitação / Registro de Preços | *Sistemas SIG-UnB* | ----- |
| Partes interessadas | DGM, PRC, DIMEC ,CPD | Os recursos necessários por meio de descentralização de crédito orçamentário, efetuada em 06(seis) parcelas, sendo o recurso financeiro liberado em consonância com a previsão orçamentária. | |
| Responsáveis pela execução | Serviço de Sistemas Administrativos | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N1/M1/A2 - Implantar sistema de Gestão de Pessoas contendo subsistemas de controle de férias, assento funcional, aposentadoria, etc | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 18 meses | | |
| Resultado pretendido | Implantar o módulo da área administrativa de Compras. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | | | |
| Título | Sistema Integração Acesso | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Projeto para criação de um cadastro de e-mail institucional para SIG-UnB. | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | CPD/SSI/SRS | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | SSI/ADM | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 3 | | |
| Resultado pretendido | Interface de integração entre aplicações para cadastro de e-mail institucional. | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | | | |



| Título | Separação do UnB Serviços | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
|---|---|---|---|
| Descrição | Separação dos sistemas unb_serviços para uso de micro serviços. Utilizar o springboot | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | CPD/SSI | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | SSI/ADM | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 8 | | |
| Resultado pretendido | Desacoplação dos serviços em plataforma escalável | | |
| Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | | | |
| Título | Barramento ErlangMS/SIG-UnB | Valor Orçado N01/M1/A1 | Valor Despendido |
| Descrição | Evolução do barramento ErlangMS para integração com os módulos do SIG-UnB | Não houve previsão orçamentária no PDTI | *R\$ 0,00 |
| Partes interessadas | CPD/SSI | | * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD. |
| Responsáveis pela execução | SSI/ADM | | |
| Alinhamento PDTIC 2014-2017 | OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB | | |
| Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC 2014-2017) | N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados | | |
| Fase Atual | Finalizado | | |
| Duração estimada (Meses) | 2 | | |
| Resultado pretendido | Integração do barramento de serviço ErlangMS com o SIG-UnB | | |