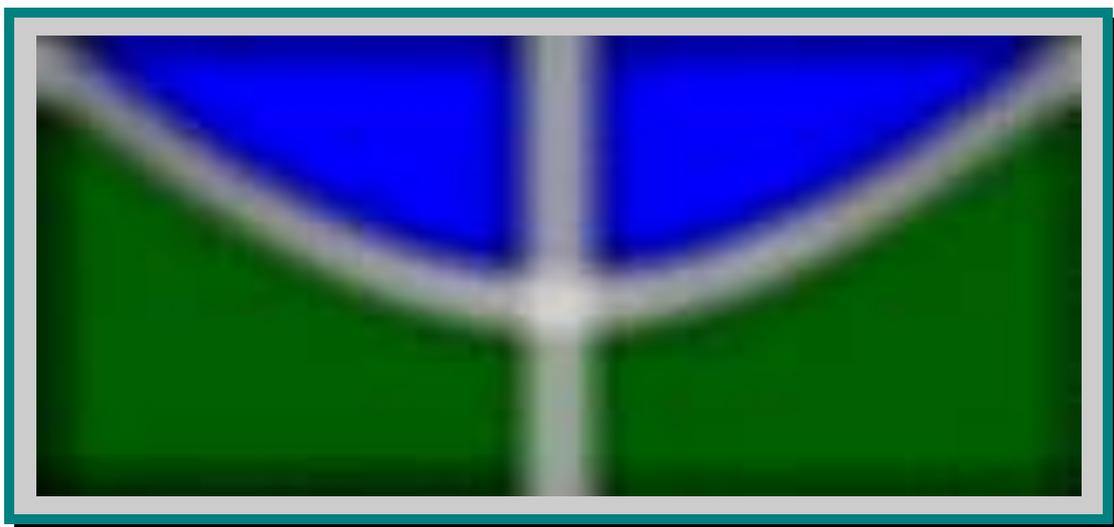


UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

Secretaria de Planejamento



RELATÓRIO DE PLANEJAMENTO

Primeiro Trimestre de 1999



UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

Secretaria de Planejamento

RELATÓRIO DE PLANEJAMENTO

Primeiro Trimestre de 1999

Abril de 1999

Fundação Universidade de Brasília
Secretaria de Planejamento
Núcleo de Pesquisa e Projetos

RELATÓRIO DE PLANEJAMENTO

Primeiro Trimestre de 1999

Coordenação: Eduardo Tadeu Vieira
Elaboração: Maria Mércia Manfrini
Manoel Ferreira de Melo Neto
Apoio: Joaquim Augusto Souza de Oliveira
Roberto Mizuno

Abril de 1999

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Planejamento deste Primeiro Trimestre de 1999 foi elaborado pelos servidores do Núcleo de Pesquisa e Projetos, desta Secretaria, sofrendo algumas pequenas modificações no lay-out das tabelas, que objetivaram tornar a sua visualização menos densa. Respeitou-se, porém, o propósito de manter a integridade do trabalho enviado pelas Unidades, inclusive quanto à numeração das tabelas. Muito embora se faça sentir a necessidade de procedermos a uma reavaliação deste trabalho objetivando alcançar a qualidade exigida pela importância deste relatório, por ora isso não foi possível, tanto pela exigüidade do tempo, quanto pela necessária participação direta da nossa Diretoria de Contabilidade e Finanças, que gentilmente já se dispôs a levar avante esse propósito.

As seguintes Unidades deixaram de enviar seus relatórios, apesar de terem sido aguardadas até o dia 20 do corrente: órgãos do DAF, EDU, CEAM e SEI.

Eduardo Tadeu Vieira
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

DIREÇÃO

- **Reitor:** Lauro Morhy
- **Vice-Reitor:** Timothy Martin Mulholland
- **Chefe de Gabinete:** Luiz Basílio Rossi
- **Decano de Pesquisa e Pós-Graduação:** Ana Maria Fernandes
- **Decano de Assuntos Comunitários:** Thérèse Hofmann Gatti
- **Decano de Extensão:** Dóris Faria
- **Decano de Graduação:** Fernando Jorge Rodrigues Neves
- **Decano de Administração e Finanças:** Carlos Augusto de São José

DIREÇÃO DOS ÓRGÃOS AQUI REPRESENTADOS

- **Hospital Universitário:** Elias Tavares de Araújo
- **Centro de Informática:** Lúcio Carlos Andrade Borges
- **Biblioteca Central:** Murilo Bastos da Cunha
- **Editores da UnB:** Alexandre Lima
- **Prefeitura do Campus:** Joaquim Arnoldo P. Pinheiro
- **Secretaria de Gestão Patrimonial:** Aloísio César Rabelo Machado
- **Secretaria de Empreendimentos:** Elana Ramos de Souza
- **Centro de Seleção e Promoção de Eventos:** Romilda Guimarães Macarini
- **Secretaria de Recursos Humanos:** Angela Lima
- **Centro de Produção Cultural e Educativa:** Murilo César O. Ramos
- **Fazenda Água Lima:** Antonio Xavier de Campos
- **Centro de Desenvolvimento Tecnológico:** Luis Afonso Bermudes

DIREÇÃO DAS FUNDAÇÕES

- **Fundação de Estudos em Administração-FEPAD:** Alysson Darowish Mitraud
- **Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos-FINATEC:** Antônio Manoel Dias Henrique

DIREÇÃO DOS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO

- **Secretaria de Planejamento:** Eduardo Tadeu Vieira
- **Diretoria de Contabilidade e Finanças:** Samuel Faria de Abreu

ÍNDICE

APRESENTAÇÃO	I
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA	II
DECANATOS E ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR	7
DECANATO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DPP	8
DECANATO DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS – DAC	13
DECANATO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - DAF	20
DECANATO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - DEG	21
DECANATO DE EXTENSÃO - DEX	25
AUDITORIA - AUD	42
ÓRGÃOS COMPLEMENTARES	43
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO - HUB	44
CENTRO DE INFORMÁTICA - CPD	46
BIBLIOTECA CENTRAL - BCE	72
EDITORA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA- EDU	74
UNIDADES DESCENTRALIZADAS	75
CENTRO DE SELEÇÃO E DE PROMOÇÃO DE EVENTOS - CESPE	76
SECRETARIA DE EMPREENDIMENTOS - EMP	78
PREFEITURA DO CAMPUS - PRC	84
FAZENDA ÁGUA LIMPA- FAL	88
SECRETARIA DE GESTÃO PATRIMONIAL - SGP	92
CENTRO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO - CDT	94
DATA - UNB	100
CENTRO DE PRODUÇÃO CULTURAL E EDUCATIVA - CPCE	102
SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS - SRH	106
FUNDAÇÕES	111
FUNDAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS CIENTÍFICOS E TECNOLÓGICOS - FINATEC	112
FUNDAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM ADMINISTRAÇÃO - FEPAD	114

**DECANATOS E ADMINISTRAÇÃO
SUPERIOR**

**DECANATO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
DPP**

QUADRO 1

Resumo das Atividades Estratégicas Desenvolvidas

Órgão: DPP

1º Trimestre de 1999

Políticas/Diretrizes	Ações Desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas Atingidas	Recursos Dispendidos
Diretriz: Ter programas permanentes de cursos de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu/Lato Sensu</i> em parceria com os setores públicos e/ou privados				
Programa: expansão, modernização, e flexibilidade da pós-graduação	Envio ao CEPE da proposta do curso de Doutorado em Comunicação	FAC; CPP; CEPE	100%	
	Envio à CAPES das propostas de cursos: Gestão Econômica e Meio Ambiente (Mestrado Profissionalizante), Mestrado Acadêmico em Filosofia	ECO; FIL; CAPES	100%	
	1. Seleção dos Bolsistas do Programa Institucional de Capacitação Docente e Técnica (PICDT/CAPES). Quota concedida pela CAPES: 12 bolsas de doutorado Nº de candidatos: 6 Nº de selecionados: 6	Institutos/Faculdades/ Departamentos	50%	
	2. Cadastramento de bolsistas do Programa Demanda Social Quota concedida pela CAPES: Mestrado: 304 Doutorado: 113	Cursos de pós-graduação	100%	
Diretriz: Ter programas institucionais de acompanhamento e avaliação da pós-graduação				
Programa: Acompanhamento e avaliação da pós-graduação	Envio à CAPES dos instrumentos de coleta de dados do DATA CAPES	Cursos de pós-graduação/ CAPES	100%	
	• Realização do acompanhamento/avaliação dos programas da pós-graduação <i>stricto sensu</i> por 4 comitês, baseada na auto avaliação dos cursos e no relatórios de avaliação da CAPES	Cursos de pós-graduação	100%	
Diretriz: Ter programas institucionais de acompanhamento e avaliação da pesquisa Programa: Acompanhamento e avaliação da pesquisa	Levantamento dos projetos de pesquisa existentes na UnB, através de visitas às Unidades Acadêmicas	Unidades Acadêmicas / LEF	60%	

Continuação Quadro 1

Políticas/Diretrizes	Ações Desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas Atingidas	Recursos Dispendidos
Diretriz: Ter programa permanente de cursos de pós-graduação <i>Lato Sensu</i>				
Programa: Estruturação e expansão dos cursos de pós-graduação <i>Lato Sensu</i>	Aprovação de 13 propostas de cursos de pós-graduação <i>Lato Sensu</i> , sendo 1 integrante da Universidade virtual e 2 que serão realizados através da Educação à Distância	Departamentos/ Institutos e Faculdades/DAA	100%	
Diretriz: Ter programas permanentes de capacitação de servidores				
Programa: Reestruturação e modernização administrativa do DPP	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação de servidores: 2 realizaram cursos de Atualização em Português; 1 realizou curso sobre atendimento ao público • Reforma das instalações físicas do DPP 	SRH Prefeitura/DAF	100% 100%	R\$ 25.000
Diretriz: Modernizar e simplificar as Normas Administrativas Programa: Reestruturação e modernização administrativa do DPP	Envio ao CEPE da proposta de regulamentação dos cursos de Mestrado Profissionalizante	CPP/CEPE	100%	
Diretriz: Implementar um sistema informatizado de gestão acadêmica para pesquisa e desenvolvimento Programa: Incentivo à pesquisa na UnB	Atualização do instrumento formal de solicitação do Programa SOS Pesquisa	Comissão de Coordenadores de cursos de pós-graduação	100%	
Diretriz: Estabelecer/consolidar parcerias (poder público, iniciativa privada, organismos internacionais) Programa: Fortalecimento das relações com instituições nacionais e internacionais	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião do Fórum de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação • Reunião com os coordenadores de cursos de pós-graduação sobre a implementação dos Programa de Fomento à Pós-Graduação – PROF/CAPES 	Instituições de Ensino Superior Coordenadores de pós-graduação/CAPES	100% 100%	
Diretriz: Ter mecanismo junto ao ambiente interno/externo para informação sobre a UnB				
Programa: Divulgação das atividades de pesquisa e pós-graduação	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração do portfólio da UnB • Divulgação do edital sobre o Prêmio Santista – tema: Informática e telecomunicações • Divulgação sobre o acesso ao ISI (Institute of Scientific Information) através da INTERNET 	Gab. do Reitor/órgãos externos ACS ACS/CAPES/BCE	100% 100% 100%	

Quadro 2

Resumo das Atividades de Rotina

Órgão: DPP

1º Trimestre de 1999

Atividades realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas/Órgãos Atendidos	Recursos Dispendidos
1. Gerenciamento Institucional de Programas de Bolsas				
• DS/CAPES – Programa de Demanda Social	Cursos de Pós-Graduação / CAPES	Bolsas: 349 Doutorado: 79 Mestrado: 270	50	CAPES: R\$ 814.879
• PICDT/CAPES – Programa Institucional de Capacitação Docente e Técnica	Cursos de Pós-Graduação / CAPES	Bolsas: 50 Doutorado: 46 Mestrado: 4	20	CAPES: R\$ 141.950
• PET/CAPES – Programa Especial de Treinamento	Cursos de graduação: IB; SOL; POL; MAT; QUI; REL; IP; FE; ECO; SER; ENC/CAPES	Grupos PET: 11 Bolsas: 143 Tutores: 11 Estudantes de Graduação: 132	10	CAPES: R\$ 119.460
• Monitoria	Departamentos	Total de Monitores: 14	10	UnB: R\$ 8.064
• PIBIC (CNPq/UnB) – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica	CNPq	Total de alunos: 519 CNPq: 464 (Bolsistas) UnB: 5 (Bolsistas) Voluntários: 50	60	CNPq: R\$ 356.907 UnB: R\$ 3.600
• Programa Suplementar de Apoio à Qualificação Docente – BAP/CAPES	CAPES	Bolsas: 9	5	CAPES: R\$ 28.650
2. Assessoramento técnico à elaboração de projetos de projetos de cursos de especialização e aperfeiçoamento – Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>	Departamentos	Projetos: 10	15	-
3. Assessoramento técnico à elaboração de projetos de cursos de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i>	Cursos: ; Língua Inglesa, Estatística, Mestrado Profissionalizante Gestão do Setor Público	Projetos: 3	10	-
4. Assessoramento à elaboração de projetos dos cursos de pós-graduação para o Programa de Fomentos à Pós-Graduação PROF/CAPES	Cursos de pós-graduação	Programas de pós-graduação: 42 Recursos PROF/CAPES 1999: R\$ 1.499.600	40	-
5. Elaboração de software para gerenciamento do Programa de Fomento à Pós-Graduação – PROF/CAPES	SPL/Assessoria do Reitor	Software: 1	2	-
6. Homologação de Teses e Dissertações	DAA/BCE/CPD	Teses: 15 Dissertações: 66	40	-
7. Aprovação de Projetos SOS Pesquisa	CPP	Solicitações aprovadas: 1	10	-
8. Elaboração do catálogo de pós-graduação <i>stricto sensu</i>	Cursos	Programas: 42	25	-
9. Realimentação do banco de dados textual-teses e dissertações	CPD	Nº de dissertações: 66 Nº de teses: 15	-	-

Continuação quadro 2

Atividades realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas/ Órgãos Atendidos	Recursos Dispendidos
10. Apreciação de processos na Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação	CPP	<ol style="list-style-type: none"> 1. nº de processos de afastamento de docentes: 27 2. nº de processos sobre criação/equivalência de disciplinas: 20 3. nº de processos de abertura de vagas: 9 4. nº de processos sobre criação de cursos: 3 5. nº de processos sobre credenciamento de orientadores: 26 6. nº de processos sobre pesquisadores associados: 21 7. nº de processos sobre revalidação/reconhecimento: 15 8. nº de processos sobre modificação de regimento: 3 9. nº de processos sobre seleção: 1 10. outros: 6 	20	

QUADRO 3

Resumo Estatístico do Desempenho do Órgão

Órgão: DPP

Período: 1º Trimestre de 1999

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	1999				1998			
	Jan	Fev	Mar	Total	Jan	Fev	Mar	Total
Bolsistas (PICDT/CAPES)	50	49	47	50	42	43	40	43
Bolsistas (PET/CAPES)	132	132	132	132	135	128	124	135
Bolsistas (DS/CAPES)	349	342	327	349	347	345	360	360
Bolsistas (PIBIC/CNPq)	466	464	464	466	466	466	466	466
Bolsistas (PIBIC/UnB)	5	5	5	5	201	195	149	201
Bolsistas (PIBIC voluntários)	50	50	50	50	-	-	-	-
Bolsistas (BAP/CAPES)	9	9	9	9	13	13	13	13
Monitoria	14	14	14	14	-	-	-	-
Projetos SOS Pesquisa	-	-	1	1	-	-	-	-
Grupo (PET/CAPES)	11	11	11	11	12	12	12	12
Processos (CPP)	41	46	39	126	-	-	168	168
Homologação de Teses	8	4	3	15	2	-	4	6
Homologação de Dissertações	30	17	19	66	25	17	22	64
Cursos de Especialização Aprovados	3	4	6	13	-	-	-	-

QUADRO 4

Receitas geradas e Despesas executadas

Órgão: DPP

Período: Primeiro Trimestre/1999

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Jan	Fev	Mar	Total	Abr	Mai	Jun	Total
(A) Receitas Arrecadas								
(PICDT/CAPES)	49.032	48.307	47.611	144.950	49.032	49.032	49.032	147.096
(PET/CAPES)	39.820	39.820	39.820	119.460	39.820	39.820	39.820	119.460
(DS/CAPES)	278.609	273.565	262.705	814.879	278.609	278.609	278.609	835.827
(BAP/CAPES)	9.550	9.550	9.550	28.650	9.550	9.550	9.550	28.650
(PROAP/CAPES)	123.000	123.000	-	246.000	-	-	-	-
(PIBIC/CNPq)	118.969	118.969	118.969	356.907	118.969	118.969	118.969	356.907
(A1) próprios								
10% FAI* (res. 001/98 Cursos de Especialização e Aperfeiçoamento)	53.232	72.678	173.093	299.003	20.000	20.000	15.000	55.000
(A2) Tesouro								
PIBIC/UnB	1.200	1.200	1.200	3.600	1.200	1.200	1.200	3.600
Monitoria	2.688	2.688	2.688	8.064	2.688	2.688	2.688	8.064
(A3) Convênio								
Total (A4=A1+A2+A3)	676.100	689.777	655.636	2.021.513	519.868	519.868	514.868	1.554.604
(B) Despesas								
(B1) Orçadas	53.232	72.678	173.093	299.003	519.868	519.868	514.868	1.554.604
(B2) Empenhadas								
(B3) Pagas	622.868	617.099	482.543	1.722.510				
Resultado (A4 - B1)								
Resultado (A4-B2)								

Fonte: Cronograma de desembolso dos convênios assinados: FUB/CAPES-DS; FUB/CAPES - PICDT; FUB/CAPES-PROAP

* Obs.: Os recursos referentes aos 10% FAI (res. 001/98 – Cursos de Especialização e Aperfeiçoamento) entram na conta da UnB de acordo com os cronogramas dos cursos e dependem do número de alunos efetivamente matriculados. Portanto, é uma estimativa

**DECANATO DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS –
DAC**

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Órgão: DAC

Período: 1º trimestre/99

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
Ter programa de Assistência Médica para os servidores e dependentes	Coordenar Programas de Assistência Médica para Servidores e seus Dependentes	DBEN/DDS/DAC/SRH/CPD/UNIMED	2.272 usuários	0
Ter programa de Seguro de Vida em Grupo para os servidores	Coordenar Programa de Seguro de Vida em Grupo para servidores	DDS/CPD/SUL AMÉRICA	2.779 servidores	15.829,28
Ter programa sócio-educativo de Prestação de Serviços à Comunidade	Coordenar a integração do menor à sociedade	Ministério Público, DAC e demais Centros de Custo	32 prestadores de serviços	
Desenvolver programas que garantam a permanência dos estudantes de graduação e pós-graduação	Programa Bolsa de Permanência	Centros de Custo da FUB e Convênios	197*	47.485,16
Atendimento a alunos do 2º Grau da Rede Pública de Brasília	Execução do Convênio FEDF/UnB que concede estágio a nível de 2º grau	FUB e FEDF	4* *	160,00
Ter promoção e apoio a eventos artísticos, culturais e esportivos, propiciando a cooperação e vivência entre os três segmentos da comunidade universitária e externa	Programação e planejamento das atividades propostas para o 1º trimestre	SAC/SEL/DEA/DAC Cas/DCE e outros	Atividades de esporte, recreação e lazer, abrangendo grande parcela da comunidade universitária e externa	

* Total de alunos da UnB que receberam o benefício no período, incluindo o convênio da CDL

* * Total de alunos da FEDF que receberam o benefício no período

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: DAC

Período: 1º trimestre/99

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Coordenação e Administração da Casa do Estudante/UnB/Pós-Graduação – Colina Bloco “K”	SME/DDS/SGP/PRC e cursos de Pós-Graduação/UnB		72	
Coordenação e Administração da Divisão de Manutenção de Apartamentos de Trânsito com 08 apartamentos no Bloco G	DMAT/SME/DDS/DAC		100	
Coordenação e Administração da Casa do Estudante/UnB/Graduação – Blocos “A” e “B”	SME/DDS/SSF e PRC		372	2.100,00
Reuniões com representantes dos Centros de Custo p/treinamento de tutores e informes da VIJ LOCAL: CADE	BCE, CADE, CEN, CO DDS DEA DEX DIR, ENC, EXE, FEF, MUS, PIJ, SCA SME ZOO	01 reuniões 22 participantes p/reunião 18 órgão envolvidos	22 tutores	
Reuniões preparatórias para organização da 1º turma/99, com a equipe da VIJ. Local: UnB e VIJ	DDS/PESC e VIJ	04 reuniões 03 participantes p/reunião 02 órgãos envolvidos		
Reuniões com Institutos, Faculdades e representantes da área administrativa p/identificar os interessados em dar suporte ao PESC	Faculdade de Educação/PAD e MTC, SRH/PROCAP, Fac. de Serviço Social	03 reuniões FE/MTC – DDS: 05 part. FE/PAD – DDS: 02 part. 04 c/c envolvidos		
Reuniões com os jovens prestadores de serviços.	DDS/PESC FE/TEF, CADE, PRC Pólo Ecológico/DF	04 reuniões 32 jovens 20 pais	32 jovens 20 pais	
Reuniões da Escola de Pais e Filhos do PESC	DDS/PESC, FE/PAD, PRC, Minas Tênis Clube	01 reunião 26 participantes 03 órgãos envolvidos	13 jovens 10 pais	
Reuniões de negociação para cessão de uso temporário de salas e/ou de auditórios, para reuniões dos jovens e de Escola de Pais e Filhos	Asfub, CADE, MUS, GRT, Minas Tênis Clube, Fac. de Ed., DEA	03 reuniões com espaço cedido 06 reuniões com espaço negado		
Reuniões de negociação para uso de transporte, conforme cronograma da 1ª turma/99	DDS/PESC, STR	02 reuniões	32 jovens 10 pais	
Elaboração e execução do cronograma de atividades para a 1ª turma/99	DDS/PESC, FE, CADE, STR, + OS 16 C/C que receberam os prestadores de serviços + VIJ, Minas, Pólo Ecol/DF	O cronograma de atividades (11/FEV-27/ABR) foi elaborado, divulgado e sendo cumprido	32 jovens 10 pais	
Contatos com a comunidade externa para estabelecer relações de parceria e/ou garantir apoio logístico.	UNICEF		100% das organizações contactadas está aberta a algum tipo de parceria com a UnB, através da DDS/PESC	
	Gerência da CEF			
	ONG Missão Criança			
	CNBB-Pastoral da Juventude			

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Contratos com c/c, Institutos e Faculdades p/identificar os interessados em participar do PESC e do estabelecimento de normas de funcionamento desse conselho	DDS,FE, PRC	03 C/C já foram contactados	100% dos C/C contactados estão dispostos a discutir a proposta	
Contratos com a PRC/EPI para estabelecer parceria nos Projetos EPI-Marcenaria e Projeto PESC – Escola de Pais	DDS, FE, PRC/EPI	03 contatos com a coordenação do EPI, com entrega do cronograma PESC 1º/99	00% de reação oficial do EPI	
Revisão do texto da Cartilha PESC/98 para impressão e divulgação 1999	DDS – PESC	Texto reescrito, sujeito à apreciação da DDS e DAC para publicação		
Elaboração de Plano de continuidade da Escola de Pais	DDS/PESC FE/PAD	Revisado e adaptado para a 1ª turma/99		
Aquisição de material de consumo	DDS/PESC		30% do material necessário foi alocado	
Aquisição de equipamento e material pedagógico	DDS/PESC	Não atendido		
Revisão do texto do Projeto PESC para apresentação a órgãos externos que possam oferecer apoio logístico, financeiro e/ou parcerias	DDS/PESC			
Reuniões de negociação para cessão de espaços	ASFUB, CADE e GRE	03 reuniões 03 participantes 27 freqüências		
Reuniões de negociação para cessão de transporte	DAC e PRC	01 reunião 03 participantes 03 freqüências		
Administrar programa de Assistência Médica da FUB para servidores e dependentes	UNIMED/DDS/DAC/ SRH/CPD	-----		
Programa de Apoio ao estudante da UnB:				
Bolsa Alimentação				
. Recursos analisados	DDS/SME/RU		27	
. Pedidos novos BA/CEU	DDS/SME		85	
- Bolsa Permanência*	RU		197	47.485,16
- Convênio de Bolsa Permanência*	CDL			
- Estágios de 2º grau*	FUB/FEDF		4	160,00
- Reuniões com Centros Custo			42	
- Encaminhamentos para CEU – Graduação	SME/SPS		11	
- Distribuição de fichas para concursos	CESPE/Comissão de alunos Carentes	CESPE/DAC	587	
Junta Médica Oficial	SAM/DDS/DAC			
- Aposentadorias			12	
- Homologação de Licenças			516	
- Análises de processos de alunos			190	
- Avaliação de Readaptação Funcional			32	

Continuação Quadro 2

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Atendimento Facilitado - Consulta para Servidor - Consulta para dependentes - Exames - Consulta Psiquiatria			711 1150 815 39	
Medicina do Trabalho: - Exames Pré-Admissionais - Homologação de Atestado - Exames Periódicos			113 412 48	
Enfermagem do Trabalho - Consultas de Enfermagem - Inspeção em local de trabalho - Pedidos de insalubridade deferidos - Avaliação Geral Ocupacional no RU			121 10 13 10	
Serviço de Emergência – CO - Atendimento de Emergência - Saídas de Ambulância - Alunos Atendidos no C.O .			51 50 847	
Projeto Tour Campus	SAC/DEA/DAC/UnB, Laboratórios de Física e Química, Museu de Geociências, Biotério, BCE, RU, Observatório ismológico.	03 professores e 80 alunos / visita	150 alunos 02 escolas	Bolsistas e serviços de secretaria.
Projeto Vídeo Cine arte	SAC/DEA/DAC/UnB e locadora de vídeos.	96 pessoas / temas	677	R\$ 40,00
Projeto Programação Artística e Cultural do RU	SAC/DEA/DAC/UnB e CESPE	_____	_____	_____
Projeto Núcleo de Vídeo Comunitário	SAC/DEA/DAC/UnB e locadora de vídeos	150 pessoas / sessões	5000	R\$ 276,00
Projeto Quinta Cênica	SAC/DEA/DAC/UnB e CEN/VIS/ MUS.	12 discentes, 04 docentes e 07 téc. dm.	_____	_____
Projeto Núcleo de Dança (06 oficinas)	SAC/DEA/DAC/UnB	67 alunos	67	_____
Programa de apoio a diversos no anf. 09 (35 eventos)	SAC/DEA/DAC/UnB e diversos departamentos e órgãos.		6.200	
Programa de apoio às organizações comunitárias (09 Centros Acadêmicos)	SAC/DEA/DAC/UnB e CAs, DCE e outros.	_____	09 Centos Acadêmicos	Passagens, folders, cartazes, certificados e material de consumo.
Dia Internacional da Mulher	SAC/DEA/DAC/UnB, DEX, SRH e INT.	_____	100 pessoas	R\$ 64,00
Caminhada da Lua	SEL/DEA/DAC/GDF e outros órgãos	1.137 pessoas / evento	4.550	
Projeto Nossas Crianças da Colina	SEL / DEA / DAC / AMOCOL	110 crianças / evento	220	
Projeto Recreando	SEL/DEA/DAC	-----	150	
Coordenação de utilização da Quadra José Maurício H. Filho	SEL/DEA/DAC	5 solicitações por semana	120	
Abertura dos XIII Jogos Internos da UnB	SEL / DEA / DAC / FEF / AAAUnB		800	

Total de alunos que fizeram uso da bolsa

QUADRO 3

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: DAC

Período: 1º trimestre/99

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	Meses 1999				Meses 1998			
	JAN	FEV	MAR	Total	JAN	FEV	MAR	Total
Alunos de Pós-Graduação encaminhados à CEU – Bloco K	01	01	06	08	03	06	02	11
Alunos de graduação encaminhados à CEU “A/B”	05	05	01	11	02	02	24	36
Alocação de recursos junto ao DAF		1.937,00	738,00	2.675,00	606,00	1.368,00	0,0	1.974,00
Solicitação de Reparos junto à PRC anual	50	66	45	161	77	68	71	216
Gastos SME via suprimento			2700,00	2700,00	600,00	500,00	500,00	1600,00
Recenseamento CEU	--	--	--	337	--	--	--	--
Encaminhamento de hóspedes aos apartamentos de trânsito	33	32	35	100	27	15	13	55
Titulares	22	18	16	56	56	46	20	122
Dependentes	25	30	28	83	94	81	39	214
Agregados	13	09	05	27	29	06	08	43
Exclusões ocorridas dentro do plano de saúde								
Titulares	20	09	11	40	07	06	25	38
Dependentes	40	30	34	104	15	22	40	77
Agregados	13	05	07	25	06	04	10	20
Jovens encaminhados pela VIJ	00	00	32	32	00	34	00	34
Jovens desligados do PESC Cf regras do Convênio	00	00	02	02	00	00	00	00
pais envolvidos com o PESC	00	00	00	00	00	20	20	20
Tutores, responsáveis pelos jovens nos c.c.	12	12	14	14	18	18	18	18
Centros de Custos envolvidos com o PESC	11	12	14	14	18	16	16	16
C/C desligados do PESC	00	01	00	01	02	00	00	02
Novos C/C envolvidos com o PESC	00	01	00	01	00	00	00	00
Institutos e Faculdades Envolvidos com o PESC	00	00	02	02	01	01	01	01
Órgãos externos envolvidos com atividades do PESC	00	00	00	00	02	02	01	05
Programa de Apoio ao Estudante da UnB								
. Renovação BA/CEU .Bolsa Alimentação e Moradia Estudantil	194	150	163	507	--	--	295	295
. Recursos analisados	16	01	10	27	--	03	--	03
. Bolsa Permanência	169	184	186	186	30	39	20	39
. Convênios de Bolsa Permanência Encaminhamento para a CEU	05	05	01	11	--	--	--	--
Programa de Estágio para alunos do 2º grau	-	-	4	4	-	-	-	-
Participações em reuniões DAC/Seminário/SME/CADE/ Escola de Pais/PESC/CESPE/CPD/DEG/FONAPRACE								
Atendimento à alunos para elaboração de trabalhos acadêmicos – Estágio S. Social	05	06	2	08	--	--	--	--
Treinamento de Bolsistas do Serviço Social para o atendimento na isenção da taxa do vestibular	--	--	07	07	--	--	--	--

Continuação Quadro 3

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	Meses 1999				Meses 1998			
	JAN	FEV	MAR	Total	JAN	FEV	MAR	Total
Reuniões com coordenadora de Estágio do curso de Serviço social	01	01	01	03	--	--	--	--
Reuniões sobre Pré-Proposta de Isenção de Taxa	--	02	03	05	--	--	--	--
Visita domiciliar	--	01	--	01	--	--	--	--
Reunião no Cespe sobre Isenção de Taxa	--	01	--	02	03	--	--	--
Isenção Taxa p/alunos DCS	-	--	02	02	--	--	--	--
Projeto Caminhada da Lua	3.400	--	1150	4.550	300	600	1.200	2.100
Proj. Nossas Crianças da Colina	--	110	110	220	--	--	--	--
Projeto Recreando	50	50	50	150	20	30	50	100
Coordenação de utilização da Quadra José Maurício H. Filho	40	40	40	120	30	25	40	95
Abertura e Inscrições nos XIII Jogos Internos da UnB	800			800	--	--	--	--
Atendimento Social	--	--	16	16	--	--	--	--
Isenção de Taxa do 2º Vest/99	--	--	6.718	6.718	--	--	--	--
Elaboração e distribuição de material para calouros/DAA	--	--	1.928	1928	--	--	--	--
Reuniões SPS/DDS/SME/DAA/DAC	02	03	08	13	--	--	--	--
Nº de visitas do Projeto Tour	-	-	02	02	-	-	03	03
Nº de visitantes do Projeto Tour	-	-	150	150	-	-	135	135
Nº de temas do Projeto Vídeo Cine Arte	03	03	01	07	-	-	02	02
Espectadores do Projeto Vídeo Cine Arte	257	310	110	677	-	-	150	150
Nº de atividades artísticas e culturais do RU	-	-	-	-	-	-	06	06
Público das atividades artísticas e culturais	-	-	-	-	-	-	6000	6000
Nº de eventos do Projeto Quinta Cênica	-	-	-	-	-	-	-	-
Nº de participantes do Projeto Quinta Cênica	-	23	-	23	-	-	-	-
Público das apresentações do Projeto Quinta Cênica	-	-	-	-	-	-	-	-
Continuação								
Nº de filmes do Projeto Núcleo de vídeo Comunitário	15	15	09	39	-	-	12	12
Nº de sessões do Projeto Núcleo de Vídeo comunitário	30	30	20	80	-	-	24	24
Público do Projeto Núcleo de Vídeo Comunitário	2000	2000	1000	5000	-	-	3600	3600
Nº de oficinas do Projeto Núcleo de Dança	02	02	04	06	-	-	11	11
Nº de alunos matriculados nas oficinas do Projeto Núcleo de Dança	07	13	47	67	-	-	110	110
Nº de atividades no Anf. 09	10	15	20	35	04	06	20	30
Público dos eventos (apoiados) no anf. 09	1860	2120	2220	6200	250	550	2800	3600
Nº de atividades no Auditório Dois Candangos	07	03	08	18	-	03	07	10
Público dos eventos (apoiados) do Auditório Dois Candangos	720	550	1980	3250	-	400	800	1200
Público do evento Dia Internacional da Mulher	-	-	100	100				

Quadro 4

Receitas Geradas e Despesas Executadas no Período

Órgão: DAC

Período: 1º trimestre/99

Denominação	Realizados				Previstos			
	JAN	FEV	MAR	Total	ABR	MAI	JUN	
Receitas arrecadas com taxa de ocupação da CEU Blocos A e B		1937,00	738,00	2675,00	1800,00	2100,00	1900,00	5800,00
Despesas realizadas na CEU Blocos A e B – material de reposição	--	--	2700,00	2700,00	--	1800,00	1800,00	3600,00
Despesas com Plano de Saúde (pagas)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Despesas com Seguro de Vida	15.829,28	0,0	0,0	15.829,28	0,0	0,0	0,0	0,0
Bolsa de Permanência	14.927,54	18.383,14	14.174,48	4.748,16	24.450,00	24.450,00	24.450,00	73.350,00
Estágio de 2º Grau			160,00	160,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	4.800,00
Convênio CDL					1.120,00	560,00	560,00	2.240,00
Próprios	53,00	92,50	558,20	703,70	53,00	92,50	558,20	703,70

FONTE:

**DECANATO DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS - DAF**

**DECANATO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO -
DEG**

QUADRO 1

Resumo Estatístico do Desempenho do Órgão

Órgão: DEG

Período: 1º Trimestre de 1999

DISCRIMINAÇÃO	Meses 1999				Meses 1998			
	JAN	FEV	MAR	TOTAL	JAN	FEV	MAR	TOTAL
Formas de Ingresso								
• Acordo Cultural - PEC	-	-	-	02	-	-	-	17
• Admissão de Mestrado, Doutorado e Residência Médica	-	-	-	358	-	-	-	646
• Admissão e registro de aluno especial - Graduação e Pós-Graduação	-	-	-	-	-	-	-	879
• Concurso Vestibular	-	-	-	1070	-	-	-	1904
• Concurso PAS	-	-	-	903	-	-	-	-
• Convênio Interinstitucional	-	-	-	-	-	-	-	10
• Matrícula Cortesia	-	-	-	12	-	-	-	20
• Portador de Diploma de Curso Superior	-	-	-	-	-	-	-	-
• Transferência Facultativa	-	-	-	-	-	-	-	24
• Transferência Obrigatória	-	-	-	34	-	-	-	101
Matrícula em Disciplinas								
• Aprovação em disciplinas	-	-	-	59336	-	-	-	2738
• Créditos oferecidos	-	-	-	22531	-	-	-	22049
• Disciplinas/Turmas oferecidas	-	-	-	4285	-	-	-	4283
• Matrícula em Disciplinas	-	-	-	-	-	-	-	75496
• Reprovação em disciplinas	-	-	-	9485	-	-	-	404
• Confeção e distribuição de Informações ao Calouro	-	-	-	2100	-	-	-	2100
Material de Matrícula e Registro								
• Confeção e distribuição de Instruções de Registro e Matrícula	-	-	-	2100	-	-	-	2100
• Emissão e distribuição de Demonstrativo da Situação do Aluno no Fluxo	-	-	-	16795	-	-	-	16004
• Emissão e distribuição de proposta de pré-matrícula	-	-	-	16795	-	-	-	16004
• Emissão e encadernação de Lista de Oferta - Graduação	-	-	-	200	-	-	-	200
Aproveitamento de Estudos								
• Aproveitamento de disciplina cursada em outra Instituição	-	-	-	-	-	-	-	1107
• Aproveitamento de disciplina cursada na UnB	-	-	-	130	-	-	-	126
• Estudos Complementares e Exame Especial	-	-	-	-	-	-	-	53
Acompanhamento Acadêmico								
• Análise e Instrução de Processos - diversos	-	-	-	1080	-	-	-	733
• Atualização de Dados pessoais - Graduação e Pós-Graduação	-	-	-	3000	-	-	-	3200
• Avaliação de Desempenho Acadêmico - Registro em Histórico Escolar	-	-	-	85000	-	-	-	-
• Equivalência de Disciplinas	-	-	-	49	-	-	-	35
• Monitoria	-	-	-	996	-	-	-	-
• Mudança de Currículo	-	-	-	-	-	-	-	-
• Mudança de Curso	-	-	-	12	-	-	-	-
• Mudança de Habilitação e Dupla-Habilitação	-	-	-	-	-	-	-	-
• Reconhecimento de Prática de Magistério	-	-	-	-	-	-	-	-
• Revisão de Menção Final	-	-	-	575	-	-	-	-

Quadro

Continuação Quadro 1

Órgão: DEG

Período: 1º Trimestre de 1999

DISCRIMINAÇÃO	Meses 1999				Meses 1998			
	JAN	FEV	MAR	TOTAL	JAN	FEV	MAR	TOTAL
Trancamento de Matrícula								
• Trancamento Geral de Matrícula (TGM) - Automático	-	-	-	-	-	-	-	235
• Trancamento Geral de Matrícula (TGM) - Justificado	-	-	-	-	-	-	-	01
• Trancamento Parcial de Matrícula - TR	-	-	-	-	-	-	-	356
Formas de Desligamento								
• Por abandono	-	-	-	377	-	-	-	-
• Por Jubilamento	-	-	-	-	-	-	-	-
• Por não cumprimento de condição	-	-	-	478	-	-	-	-
• Transferência para outra IES	-	-	-	42	-	-	-	51
• Voluntário	-	-	-	99	-	-	-	29
Formatura								
• Editoração e Registro de Certificados de Especialização, Aperfeiçoamento, Estágio de pós-graduação e Residência Médica	-	-	-	343	-	-	-	15
• Editoração e Registro de Diplomas de Graduação	-	-	-	1200	-	-	-	75
• Editoração e Registro de Diplomas de Mestrado e Doutorado	-	-	-	90	-	-	-	80
• Registro de Diplomas de outras IES	-	-	-	476	-	-	-	445
Documentação Acadêmica								
• Análise de Reestruturação e Alterações Curriculares	-	-	-	35	-	-	-	50
• Atendimento aos Coordenadores	-	-	-	64	-	-	-	64
• Calendário do Aluno - Confecção e Distribuição	-	-	-	18000	-	-	-	18000
• Certidão de Estudos	-	-	-	04	-	-	-	10
• Certificado de Conclusão de Curso	-	-	-	-	-	-	-	30
• Consulta à pastas de alunos	-	-	-	957	-	-	-	500
• Declaração - estimativa	-	-	-	1800	-	-	-	1500
• Emissão de Programa de disciplina - estimativa	-	-	-	6800	-	-	-	6500
• Emissão e Distribuição de Certificado de Extensão	-	-	-	2400	-	-	-	2500
• Histórico do Período	-	-	-	-	-	-	-	16004
• Histórico Escolar - Oficial e de Trabalho	-	-	-	8000	-	-	-	7000
• Identidade Estudantil	-	-	-	2130	-	-	-	2300
• Preparação de Documentação Acadêmica para Microfilmagem	-	-	-	1515	-	-	-	1500

QUADRO 2

Resumo das Atividades Estratégicas Desenvolvidas

Órgão: DEG

Período: 1º Trimestre de 1999

ATIVIDADE/REALIZADAS	ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	INDICADORES DE DESEMPENHO	PESSOAS ATENDIDAS	RECURSOS DISPENDIDOS
Instrução e Análise de Recursos de Desligamento	SOU e Direção CADE e DEG	Ação contínua	130	
Atendimento de alunos para orientação acadêmica	SOU e Direção CADE	Ação Contínua	25	-
Análise de processos encaminhados ao CADE pelo DEG	SOU e Direção CADE	Ação Contínua	-	-
Programa de Apoio aos Portadores de Necessidades Especiais da UnB.	SOU-CADE+FE+DDS-DAC/PRC	Ação Contínua	-	-
Elaboração de modelo de gerenciamento de vagas docentes da UnB	CADE e DAA, DEG, UD/CPD,SPL, VRT e DRH	70%		
Gerência de Bolsas de Monitoria de Graduação	BME e Direção CADE	Ação Contínua		
Gerência de Convênios e Estágios de Alunos de Graduação	BME e Direção CADE	Ação Contínua		
Encaminhamento de processos à JMO-FUB para parecer técnico	SOU-CADE/DEG + JMO-FUB	Ação eventual por demanda	01	-
Planejamento Estratégico da UnB	CADE e DEG	Em andamento		
Elaboração de planilha de alunos sob condição por Unidade acadêmica/Turno para definição de novas estratégias de orientação	SOU-CADE	Em andamento		
Coordenação do Projeto Piloto de Informatização do Ensino nos Cursos de Engenharia.	MAT,FT,CADE DEG	80%	-	-
Projeto de Informatização de Graduação	CADE, DEG e Comissão	40%	-	-
Elaboração de Sistemática de Alocação de Espaço Físico	PRC, EST,CADE	20%	-	-

QUADRO 03

Resumo das Atividades de Rotina desenvolvidas pelo Órgão

Órgão: DEG

Período: 1º Trimestre de 1999

DISCRIMINAÇÃO	JAN	FEV	MAR	TOTAL
Alunos atendidos para orientação acadêmica.	05	05	15	25
Processos de reintegração analisados.	53	13	35	101
Documentos internos tramitados e distribuídos as Coordenadorias SEC/CADE.	74	14	298	386
Documentos Externos tramitados e distribuídos as Coordenadorias SEC/CADE.	14	12	59	85
Reunião do Grupo Permanente de Acompanhamento das Licenciaturas da UnB – GPAL	05	03	02	10
Estudantes de Licenciatura encaminhados à FEDF e Escolas da Rede Privada para exercício do estágio extracurricular	-	-	-	-
Estudantes estagiários dos cursos de Licenciatura/Supervisionado incluídos na Apólice de Seguro	32	-	01	33
Estudantes efetivados em estágios extracurricular	220	170	269	659
Estudantes estagiários incluídos no Seguro sob a responsabilidade da FUB	03	-	03	06
Consulta aos Coordenadores de Graduação referentes aos alunos para concessão de estágio	-	02	02	04
Alunos encaminhados às entidades conveniadas com a FUB p/ realização de estágio extracurricular	28	80	68	176
Celebração de novos Convênios	-	-	-	-
Termos Aditivos de Convênios já assinados	-	-	02	02
Pedidos de Monitoria Analisados	-	-	-	-
Quotas de monitoria de graduação distribuídas às Unidades Acadêmicas	-	-	-	-
Orientação aos Coordenadores de Graduação e aos Professores de Estágio Supervisionado quanto aos procedimentos de encaminhados dos alunos à FEDF e Entidades	-	-	-	-
Análise dos Relatórios de Atividade de Monitoria do 1/98 e Consolidação em planilhas dos Pedidos de Monitoria para o 2/98.	-	-	-	-
Reuniões da Câmara de ensino de Graduação/ Processos Analisados	3/61	3/56	5/74	11/191
Total de processos analisados no âmbito do Decanato				885

DECANATO DE EXTENSÃO - DEX

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: - DEX

Período: 1º trimestre/99

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
<p>➤ Ter à disposição da sociedade o conhecimento produzido na UnB e do mundo acadêmico de um modo geral.</p> <p>➤ Ter flexibilidade na prestação de serviços pelo corpo docente e pelo corpo técnico-administrativo, estimulando a prática profissional.</p> <p>➤ Buscar a integração dos projetos e atividades diversas, à rede de relações sociais existentes nas comunidades, entendendo a Universidade como parceira significativa entre as forças de transformação social, abstendo-se, entretanto, de substituir as funções assistenciais do Estado.</p>	<p>Planejamento de 82 cursos de extensão no trimestre, com conclusão de 20, tendo sido ministradas 543 horas-aula.</p> <p>Convênio com a ANDE</p> <p>Proposta de convênio com a Escola de Magistratura do Estado de Rondônia</p>	<p>Departamentos da UnB e Núcleos do CEAM</p> <p>Associação Nacional de Equoterapia</p> <p>Tribunal de Justiça de Rondônia</p>	<p>299 alunos matriculados nos cursos, tendo havido 408 certificações, no trimestre, decorrentes da conclusão de projetos de 1998.</p>	<p>Do total arrecadado de R\$ 28.921,20, quanto a cursos concluídos no ano, 10% – R\$ 2.891,20 constituem a receita do Fundo de Extensão. O restante da arrecadação foi utilizado para cumprimento dos planos de aplicação de recursos definidos pelas unidades acadêmicas proponentes dos cursos realizados por meio da EXE.</p>
<p>➤ Estimular e apoiar projetos e atividades diversas de ensino-pesquisa, a serem desenvolvidas por professores, alunos e técnicos da UnB, integrados à realidade da sociedade local;</p> <p>➤ Estimular a compreensão da Extensão, no nível institucional da UnB, como sendo o espaço de integração entre o ensino e a pesquisa em busca de soluções criativas e inovadoras para as demandas sociais;</p> <p>➤ Contribuir para o processo de formação de</p>	<p>Continuidade do Fórum Permanente de Professores, vinculado à Coordenação Acadêmica do Cespe, com programação de 42 cursos para o primeiro trimestre.</p> <p>Programa Integrado de Apoio à Segurança Pública – PIASP, iniciado com o Projeto de Formação e de Aperfeiçoamento de Oficiais do Corpo de Bombeiros Militar do DF.</p>	<p>Cespe</p> <p>CBMDF</p>		

profissionais críticos, sintonizados com os setores organizados das comunidades, em função de seu envolvimento direto e sistemático com os problemas sociais;				
DTE			Nª Particip.	
Articular, apoiar e gerenciar eventos de extensão	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião Técnica: Política de Extensão e Reestruturação do DEX 	DEX	50	
	<ul style="list-style-type: none"> • Congraçamento: DEX 	DEX	50	
	<ul style="list-style-type: none"> • Lançamento da Universidade Virtual da Região Centro-Oeste 	DEX/Universidade do Centro-Oeste		
	<ul style="list-style-type: none"> • Comemoração: Dia Internacional da Mulher 	DEX/DAC/SRH		
	<ul style="list-style-type: none"> • Seminário: Formação de Monitores em Educação Ambiental 	DEX/EFL	68	
	<ul style="list-style-type: none"> • Seminário Internacional: África e Islamismo 	HIS	100	
	<ul style="list-style-type: none"> • Seminário de Direito Processual do Trabalho 	FDD	170	
	<ul style="list-style-type: none"> • Palestras: Ciclo de Vida Familiar 	PCL	13	
	<ul style="list-style-type: none"> • Seminário: Programa Análise de Similitude 	PED	20	
	<ul style="list-style-type: none"> • V Jornada de Contabilidade 	CCA	150	
	<ul style="list-style-type: none"> • Conferência: Alcances Sociais da Biodiversidade 	POL/IPR	10	
	<ul style="list-style-type: none"> • Simpósio: Política de Combate as Drogas nas Relações Internacionais 	REL	102	
	<ul style="list-style-type: none"> • Workshop: Reestruturação Produtiva e Relações de Trabalho 	UNI-TRABALHO		
	<ul style="list-style-type: none"> • Conferência: Alcances Sociais da Biodiversidade 	POL/IPR	10	
	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião 	Núcleo de Saúde		

		Técnica: Fórum Permanente pela Paz no Trânsito	Coletiva		
Apoiar Projetos de Extensão		<ul style="list-style-type: none"> • Abrigos da Memória em Brasília 	CEAM/NECO		
		<ul style="list-style-type: none"> • Programa de Atendimento Psicológico à Criança com Câncer no Distrito Federal 	PED		
		<ul style="list-style-type: none"> • Programa Orientado de atividades físicas para servidores da UnB 	FEF		
		<ul style="list-style-type: none"> • Qualidade de vida na Terceira Idade: uma proposta multidisciplinar 	FEF		
		<ul style="list-style-type: none"> • Unidade Integrada de Aprendizagem Acadêmica – UNIA / Adolescente 	FS/ENF		
		<ul style="list-style-type: none"> • Filosofia na Escola 	TEF/FE		
		<ul style="list-style-type: none"> • Integração Universidade Escola 	IE/QUI		
		<ul style="list-style-type: none"> • Educação e Ciência ON-line; um website de ensino de Ciências 	CEL		
		<ul style="list-style-type: none"> • Integração Universidade / Psicologia Escolar 	IP/PED		
		<ul style="list-style-type: none"> • Museu de Geociências 	IG/GMP		
		<ul style="list-style-type: none"> • Prolegômenos Eletromagnéticos 	FD		
CAL					
Acervo		<ul style="list-style-type: none"> • Estágios no laboratório de conservação e restauração de papel no MAC/USP. 			
		<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de textos, preparação e embalagem de 60 peças do Acervo que farão parte da exposição “América Latina” que se realizará no Museu do Índio na UFU. 			
Exposições		<ul style="list-style-type: none"> • Tarsília, Cícero e Volpi. 			

	<ul style="list-style-type: none"> • Formatos Sensuais: Projetos de Diplomação dos Alunos do Curso de Bacharelado em Artes Plásticas 			
UNIVIRT				
Ter à disposição da sociedade o conhecimento produzido na UnB e do mundo acadêmico de um modo geral.	<ul style="list-style-type: none"> • Ajustes finais na reformulação do sítio da UV 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Implementação do sítio UV e UNIVIR-CO 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Testes finais do banco de dados de apoio ao sítio 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolvimento de programas adicionais ao banco de dados principal 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Ajuste de páginas das universidades consorciadas do Centro-Oeste 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Organização do curso “Gestão Escolar” entre consorciadas da UNIVIR-CO 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Organização do sítio HUB ONLINE 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidação de outras parcerias nacionais 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Assinatura do convênio com a Universidade de Alfenas/MG para aplicação e pesquisa de ferramenta HYPER BUILDER voltada para produção de materiais didáticos multimídia para WEB 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Participação com o Coordenadora do GT Universidade Virtual, do Fórum de Pró-Reitores de Extensão do Centro-Oeste em Anápolis. 			
GT-RA				
Trabalhar com Ensino Pesquisa e Extensão, elaborando e	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e execução de pesquisa de 	<ul style="list-style-type: none"> •GTRA/DEX/UnB •Sindicato dos Trabalhadores 	Realização da pesquisa de mercado em	

<p>desenvolvendo projetos e atividades capazes de criar oportunidades para o envolvimento de professores, alunos e técnicos, no processo de Reforma Agrária e desenvolvimento sustentável de agricultura Familiares. Capacitar educadores para a gestão participativa em educação ambiental.</p>	<p>mercado no município de São João D'Aliança-GO;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de Projeto Técnico Local para FAP/DF; • Elaboração de Projeto Técnico Local, Regional e Nacional para o Ministério da Agricultura MA-SDR; • Curso de capacitação em Vivência Comunitária para mulheres em Assentamento do Entorno; • Elaboração e execução do Curso de Formação de Monitores em Educação Ambiental; • Elaboração e execução do 3º Encontro de Educadoras e Educadores do Município de São João D'Aliança-GO; • Elaboração de Projeto de Arborização e Paisagismo da cidade de São João D'Aliança-GO; • Projeto de implantação de viveiros na área urbana de São João D'Aliança-GO; • Organização e revisão final do livro sobre Direito Agrário; • Visitas técnicas ao Assentamento Mingau em São João D'Aliança – GO • Participação no Seminário sobre Normatização de produtos orgânicos e uso de biossólidos urbanos na agricultura – AEA/DF 	<p>Rurais de São João D'Aliança-GO/STR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prefeitura Municipal de São João D'Aliança-GO; • FAP/DF • Ministério da Agricultura-SDR • INCRA-SR28 • COOPERA • Instituto Brasil de Educação Ambiental • Faculdade de Educação-FE • CEAD • Departamento de Engenharia Florestal-EFL • Instituto Ipê de Educação Ambiental 	<p>São João D'Aliança-GO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • aguardando resultados das análises dos Projetos FAP e MA-SDR • Participação de 15 mulheres no curso de Vivência Comunitária • Formação de 120 monitores em Educação Ambiental. • Participação de 15 professoras de São João D'Aliança no Terceiro Encontro de Educadoras e Educadores. • Conclusão do Projeto de Arborização e Paisagismo. • Envolvimento de professores e alunos EFL-UnB, Técnicos do LUMIAR e professores de São João D'Aliança no Projeto de Viveiros na área urbana. • Assistência técnica a 4 famílias do assentamento mingau, que trabalham com Agroindústria. 	<p>R\$ 1800,</p>
--	---	--	--	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Participação no Seminário: Fórum Brasília 21 – Ordenamento Territorial de Brasília e seu Entorno – Reitoria • Participação no Seminário Desenvolvimento Rural Sustentável – COOPERA/NU COMP • Participação na palestra Emprego: Desafios para o Século XXI – Reitoria. 			
Assessoria				
	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião do Fórum Regional com a participação IFES-CO, para definir plano regional de Extensão do CO, plano nacional de extensão e Universidade Virtual. Também foi proposto e aprovado o projeto seminário de Experiências em Extensão. Participaram também da plenária o GT de empreendimento agropecuários onde foi apresentado e aprovado o projeto Região do Cerrado – Das Esmeraldas aos Alimentos. • Foi feito contato com a direção do Programa Universidade Solidária, surgiu a vontade e o interesse na montagem do Programa Universidade Solidária Regionalizada Centro-Oeste, 			

	<p>bem como a realização de um projeto para atendimento da comunidade dos Quilombos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicação de Assessor para representar a UnB no GT do MS/MEC/UnB, para elaborar a Política de Saúde MS/MEC. • Participação na Coordenação do projeto do DAC – Colônia de Férias UnB/MINAS/99 			
CEAD				
Ampliar as oportunidades de acesso ao conhecimento produzido na UnB e fora dela através de uma estratégia de Educação a Distância	Assinatura de Protocolo de Intenções com a finalidade de elaboração do curso “Prevenção ao Uso Indevido de Drogas. Diga sim a vida”, com oferta para 30.000 alunos	Secretaria Nacional Ante Drogas-SENAD, do Palácio do Planalto, Departamento de Psicologia-PSI e o CEADE.		
	Negociações para lançamento do curso “Avaliação no Ensino Superior” com oferta para 1.500 alunos	IESB – FE – CEAD		
Desenvolver um programa permanente de capacitação de servidores técnico-administrativo e docente.	Oficina com professor visitante sobre produção de material instrucional	CEAD	06 participantes	
Ter a disposição da informação como instrumento facilitador do funcionamento dos serviços em benefício do usuário.	Implantação do sistema de fibra ótica para atendimento de alunos via rede	CEAD		
	Lançamento de nova página do CEAD na rede Internet	CEAD		

Bolsas Concedidas pelo DEX

Primeiro Trimestre/99

60 horas	Fevereiro	Fevereiro	Março	Total
Abrigos da Memória em Brasília	4	4	4	12
Construção de Metod.p/ Grupos Multifamiliares	3			3
Educ.Amb.e Ecologia Humana			10	10
Elab.de WEBSITE de Ensino de Ciências	3	3	3	9
Filosofia na Escola		6		6
Integração Universidade / Escola	4	4		8
Museu de Geociências	4		4	8
Projeto Com-Vivência	4			4
Prolegômenos*		3	3	6
Unid. Integ. de Aprendiz. Acad.)UNIA/Adolescente	9	9	9	27
Total	31	29	33	93
32 horas				
Oficinas Infantis de Atividades Esportivas			30	30
Total			30	30
30 horas				
Unid. Integ. de Aprendiz. Acad.)UNIA/Adolescente	1			1
Total	1			1

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão

Órgão: Decanato de Extensão

Período: 1º trimestre/99

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Cursos de Ex- tensão – EXE	Unidades acadêmicas, instituições diversas e órgãos públicos	20 cursos realizados, entre os 82 planejados, totalizando 543 horas-aula ministradas no trimestre. Produção de 2.815 cartazes, de 1.600 folders, de 1.200 filipetas e de 120 crachás, em cor e em preto e branco.	299 alunos matrículas nos cursos	R\$ 28.921,20 de arrecadação, 10% dos quais destinados ao Fundo de Extensão.
GTRA				
1- Visitas técnicas a assentamentos do DF e Entorno;	<ul style="list-style-type: none"> •FAV •FE •EFL •Instituto Brasil de Educação Ambiental •Prefeitura de São João D'Aliança-GO •Sindicato de São João D'Aliança-GO •COOPERA •INCRA-SR28 •Instituto IPÊ de Educação Ambiental. •CEAD 	•80%	1) 600	
2- Curso de capacitação em Vivência Comunitária para mulheres em Assentamento do Entorno;		•70%	2) 15	
3- Elaboração e execução de pesquisa de mercado no município de São João D'Aliança-GO;		•100%	3) 250	
4- Elaboração e execução do Curso de Formação de Monitores em Educação Ambiental;		•100%	4) 120	
5- Elaboração de Projeto Técnico Local para FAP/DF;		100%	7) 50	
6- Elaboração de Projeto Técnico Local, Regional e Nacional para o Ministério da Agricultura;		100%	11) 20	
7- Elaboração e execução do 3º Encontro de Educadoras e Educadores do Município de São João D'Aliança-GO;				
8- Elaboração de Projeto de Arborização e Paisagismo da cidade de São João D'Aliança-GO;				
9- Elaboração do Projeto de implantação de viveiros na área urbana de São João D'Aliança-GO;				
10- Organização e revisão final do livro sobre Direito Agrário;				
11- Acompanhamento Pedagógico junto a escola rural de Ensino Fundamental do Assentamento Terra Conquistada.				
CEAD				

• Curso “Especialização em Serviço Social e Política Social”	CRESS / ABESS / SER / CEAD		1.377 Alunos	Auto financiado
• Curso “Ensino de Ciências sob o Prisma da Educação Ambiental”	IB / CEAD		100 Alunos	Auto financiado
• Especialização em Odontologia em Saúde Coletiva	ODT / CEAD		30 Alunos	Auto financiado
• Cursos de Extensão do CEAD	CEAD		364 alunos	Auto financiado

QUADRO 3

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: Decanato de Extensão/EXE				Período: 1º trimestre/99
Discriminação	1999	1998	1997	Total
Cursos planejad.	82	266	93	441
Cursos concluíd	20	210	93	333
Matrícula	299	2.287	-	2.586
Certificados	408	1.531	-	1.939
Cartazes	2.815	3.237	-	6.052
Folders	1.600	4.950	-	6.550
Filipetas	1.200	1.200	-	2.400
Crachás	120	280	-	400
Malas diretas	481	5.000	-	5.481

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: GTRA/DEX/UnB

Período: 1º Trimestre de 1999

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	Meses 1999				Meses 1998			
	Jan	Fev	Março	Total	Abr	Mai	Jun	Total
Curso de Formação de Monitores em Educação Ambiental	30%	70%		100%				
Pesquisa de Mercado no município de São João D'Aliação-GO		30%	70%	100%				
Curso de Capacitação em vivência comunitária para mulheres no PA Mingau	20%	20%	20%	60%	20%	20%		40%
3º Encontro de Educadores e Educadoras no município de São João D'Aliação-GO	100%			100%				
Assistência técnica a agroindústria no PA Mingau	30%	35%	35%	100%	35%	35%	30%	100%
Projeto de Arborização e Paisagismo em São João D'Aliação-GO			80%	80%	20%			20%
Organização e revisão do livro sobre Direito Agrário			40%	40%	30%	30%		60%
Acompanhamento pedagógico no PA Terra Conquistada	30%	35%	35%	100%	35%	35%	30%	100%
Visitas técnicas a assentamentos do DF e Entorno		50%	50%	100%				
Elaboração de Projeto Técnico local para FAP-DF		60%	40%	100%				
Elaboração de Projeto Técnico Local, Regional e Nacional para o Ministério da Agricultura	20%	40%	40%	100%				

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: CEAD/DECANATO DE EXTENSÃO

Período: 1º TRIMESTRE/99

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	Meses 1999				Meses 1998			
	Jan.	Fev.	março	total	an.	ev.	arço	total
Cursos de Extensão	21	14	29	64	09	98	70	177
Cursos de Especialização				1.507				

QUADRO 4

Despesas geradas no período

Órgão: GTRA/DEX/UnB

Período: 1º Trimestre de 1999.

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Janeiro	Fevereiro	Março	Total	Abril	Maió	Junho	Total
Combustível	200,	300,	350,	850,	300,	300,	200,	800,
Alimentação	50,	50,	50,	150,	50,	100,	100,	250,
Materiais de escritório		200,		200,	100,	200,	200,	500,
Revisão do Livro sobre Direito Agrário		300,	300,	600,				
Material Pedagógico					100,	100,	100,	

Receitas geradas no período

Órgão: GTRA/DEX/UnB

Período: 1º Trimestre de 1999.

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Janeiro	Fevereiro	Março	Total	Abril	Maió	Junho	Total
IBEA	-	-	500,	500,				
FAP/DF						-	50.000	50.000,

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: DECANATO DE EXTENSÃO

Período: 1º TRIMESTRE / 99

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Jan	Fev	Mar	Total	Abril	Maió	Jun	Total
Arrecadação concurso Ensino de Ciência sob o prisma da Educação Ambiental e Científico- Tecnológica	8.541,81	8.541,81	8.541,81	25.625,43				
Despesas com o curso acima	6.003,44	6.003,44	6.003,44	18.010,3 2				
Saldo				7.615,11				
Arrecadação concurso Especialização em Odontologia em Saúde Coletiva	1.133,34	1.133,34	1.133,34	3.400,00				
Despesas com o curso acima	880,70	880,70	880,70	2.642,10				
Saldo				757,90				
Arrecadação concurso Especialização em Serviço Social e Política Social	34.461,34	34.461,34	34.461,34	106.384,0 0				
Despesas com o curso acima	21.282,47	21.282,47	21.282,47	63.848,00				
Saldo				42.536,00				
Cursos De extensão	518,67	518,67	518,67	1.556,00				

RELATÓRIO
1º TRIMESTRE DE 1999
Quadro 5

0Abordagens Nutricionais Complementares	037	031321	NUT	30	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Análise e Produção de Textos	012	032671	LIV	30	1/99	18	1.680,00	168,00	84,00	1296,34	44,30	0,00
Construção de Barragens	034	032379	EMC	50	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Curso de Avaliação Institucional - II Etapa	006	032646	FDD	36	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Curso de Massagem Terapêutica	013	031062	FEF	30	1/99		4182,00	418,20	209,10	2493,31	418,00	0,00
Curso de Massagem Terapêutica I	001	032956	FEF	40	1/99	35	2013,00	201,13	100,56	0,00	870,32	1.330,68
Curso de Massagem Terapêutica II	002	031089	FEF	40	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	4,20
Curso de Produção e Marketing Cultural	032	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Curso Integral de Massagem	016	032328	FEF	30	1/99	9	1.200,00	120,00	60,00	929,60	1.200,00	0,00
Curso Integral de Massagem	026	032336	FEF	30	1/99	4	750,00	75,00	37,50	441,20	7,30	0,00
Curso Introdutório de Autocad para Desenho Industrial	009	031739	VIS	35	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimentos Atuais em Cognição	030	032531	LIV	30	1/99	05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dramaturgia - Instrumentos para a Criação Coletiva - A	027	032492	CEN	15	1/99	17	1.080,00	108,00	54,00	848,64	1.080,00	0,00
Dramaturgia - Instrumentos para a Criação Coletiva - B	028	032506	CEN	10	1/99	08	“	“	“	“	“	“
Escrita no Ritmo Pessoal e Uso da MPB como Recurso Didático	019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Flauta Doce para o Curso de Licenciatura em Música	031	032557	MUS	48	1/99	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Francês Instrumental I	023	032549	LET	40	1/99	17	1810,00	181,00	90,50	0,00	0,00	1538,50
Fund. da Tát. No futebol: da Inic. ao Trein. na Inf. e Adolesc.	017	032280	FEF	30	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	7,00
Geometria Euclidiana com Recursos Computacionais	024	032069	MAT	46	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gramática	020	032654	LIV	30	1/99	8	960,00	96,00	48,00	761,75	960,00	0,00

do/no Texto											0	
Ilustração Científica	033		BOT	32	1/99	-	-	-	-	-	-	-
Introdução a Psicologia do Esporte	015	032344	FEF	30	1/99		1050,00	105,00	52,50	0,00	0,00	892,20
Introdução ao Contrabaixo – Acústica	010		MUS	20	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Leitura e Produção de Texto - A gramática do e no texto	014	032638	LIV	30	1/99	93	1760,00	176,00	88,00	0,00	448,00	904,21
Litogravura com Michael Eric A. Walker	004	031747	VIS	30	1/99	07	1680,00	168,00	84,00	0,00	0,00	1394,00
Master-Classes em Piano	003	031267	MUS		1/99	-	30,50	-	-	-	-	-
Metodologia de Pesquisa	039	032514	PEPPF OL	30	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O Lúdico na Educação Escolar	035	032611	FEF	30	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	7,50	7,50
Policriatividade na Ensino: Educando para uma Nova Era	036	032620	FEF	30	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	7,50	7,50
Português para Estrangeiros Básico Intensivo	038	032581	PEPPF OL	60	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prática de Francês Oral e Escrito I – A	021	032565	LET	40	1/99	26	2220,00	220,00	110,00	0,00	0,00	1549,56
Prática de Francês Oral e Escrito II – B	022	032573	LET	40	1/99	9	1.050,00	105,00	52,50	0,00	201,50	848,40
Preparação Física, Técnica e Tática do 100, 200 e 400 metros	018		FEF	30	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Psicodrama para Multiplicadores na saúde do Adolescente	040		ENF	20	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Semin. Avançado em Literatura Brasileira - Estética do Conto	029	032522	TEL	32	1/99	08	480,00	48,00	24,00	387,84	480,00	0,00
Teoria e Prática Paranormais - Introdução a Parapsicologia	005	031755	CEAM	81	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	21,00	21,00
Teoria gramatical e Ensino de Língua	011	032662	LIV	30	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tópico de Álgebra Linear	008	031879	MAT	70	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tópico de Análise Real	007	031836	MAT	70	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tópicos de Física Matemática	025	032271	MAT	70	1/99	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Atualização em												

Matemática: Funções e Modelagem de Problemas												
Pré-cálculo	032	032921	MAT	60	1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	69,62	69,62
História e Literatura: América latina no Século XX	041	032981			1/99		200,00	20,00	10,00	0,00	42,00	117,60
Equações Diferenciais com Aplicações a Economia a Administração	042	032972	MAT		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Int. As Funções de Variáveis com Aplicação a Economia e Administração	043	033014	MAT		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Psicodrama para Multiplicadores na Saúde do Adolescente	044	033570			1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oficinas Lúdicas Pedagógicas	045	32948	FEF		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	49,75	49,75
Criptografia e Segurança na Informática	046	033561	CIC		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tecnologia de Redes de Computadores	047	033243	CIC		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	5,25
Panorama Italiano I	048	032883	LET		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Italiano 2	049	032891	LET		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Italiano 3	050	032905	LET		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Índios da América do Sul: Áreas Etnográficas	051	033529	DAN		1/99		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tópicos de Língua e Literatura: Atualização	052		CESPE		1/99							
Abordagens Nutricionais 2º Curso	053	033600	CESPE		1/99							
Atualização em Matemática: Funções e Modelagem de Problemas	054	033618	CESPE		1/99							
Conversação em Espanhol	055	033693	CESPE		1/99							
Curso Integral de Massagem	056	033715	CESPE		1/99							
Introdução a Psicologia do Esporte	057	033731	CESPE		1/99							
Consciência do Corpo e Composição Cênica	058	033146	CESPE		1/99							
A Função Logaritmo e a Função Exponencial	059	033405	CES[E		1/99							
Atualização Científico Pedagógica em	060	033413	CESPE		1/99							

Biologia e CFB II												
Atualização Científico Pedagógica em Biologia e CFB I	061	033391	CESPE		1/99							
Modelagem de Sistemas Biológicos	062	033375	CESPE		1/99							
Evolução Humana	063	033367	CESPE		1/99							
Curso Teórico Prático de Histologia	064	032701	CESPE		1/99							
Vida de Inseto no Cerrado	065	033359	CESPE		1/99							
Bioquímica, Nutrição e Saúde	066	033341	CESPE		1/99							
Uso de Analogias no Ensino de Química	067	032395	CESPE		1/99							
Química na Sociedade	068	033324	CESPE		1/99							
A Questão Ambiental no Distrito Federal	069	033235	CESPE		1/99							
Formação Sócio-econômico Espacial Brasileira	070	033383	CESPE		1/99							
Estratégias para o Ensino de Língua Portuguesa	071	033251	CESPE		1/99							
Eletromagnetismo - Teoria e Experimentos	072	032417	CESPE		1/99							
Educação Física Terapêutica	073	033316	CESPE		1/99							
Fundamentos Psicológicos da Educação Física	074	033308	CESPE		1/99							
Leitura e Interpretação de Textos em Língua Inglesa	075	033294	CESPE		1/99							
Escrita no Ritmo Pessoal e Uso da MPB como Recurso Didático	076	033278	CESPE		1/99							
A escola, a gramática e a linguagem do aluno	077	033286	CESPE		1/99							
A Leitura literária tratada como Leitura Funcional	078	033260	CESPE		1/99							
O Experimento no Ensino de Química	079	033332	CES[E		1/99							
Globalização e Formação de Blocos	080	033201	CESPE		1/99							

Regionais												
A Formação do Atlântico Sul: Angola e Brasil, século XVII/ XIX	081	032689	CESPE		1/99							
Repensando o Ensino da Filosofia no Ensino Médio IV	082	033006	CESPE		1/99							
Ensino de Arte Baseado em Discip. (DBAE) Diversidade Cultural	083	032999	CESPE		1/99							
História da Arte e o Ensino médio	084	033031	CESPE		1/99							
Iniciação à Leitura e Apreciação da Obra de Arte	085	033022	CESPE		1/99							
Introdução ao Desenho Industrial (Design)	086	033219	CESPE		1/99							
Literatura Infante-Juvenil	087	032425	CESPE		1/99							
Equações e Semelhanças	088	033081	CESPE		1/99							
Experiências de Química no Ensino Fundamental	089	033090	CESPE		1/99							
Técnicas de Relaxamento e Consciência Corporal	090	033057	CESPE		1/99							
Teoria e Práticas de Dramaturgia: Adaptação de Obras literárias	091	033103	CESPE		1/99							
Jogos Teatrais em Sala de Aula	092	033111	CESPE		1/99							
Leituras e Literatura e Pintura	093	033120	CESPE		1/99							
Introdução as Redes de Computadores	094	033138	CESPE		1/99							
Cidadania e Democracia	095	032409	CESPE		1/99							
O Movimento Integrado	096	033162	CESPE		1/99							
Música Popular Brasileira	097	033171	CESPE		1/99							
Ensino de Piano para Iniciantes	098	033189	CESPE		1/99							
Oficina de Música	099	033227	CESPE		1/99							
Fundamentos de Radiações Ionizantes e Aplicações	100	033774	FIS		1/99							

AUDITORIA - AUD

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: AUD

Período: 1º trimestre de 1999

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
Assessorar à Administração Superior da FUB.	Auditorias Ordinárias na documentação e controles efetuados nos centros de custo da FUB.	Faculdade de Educação Física - FEF	Relatório AUD nº 01/99 de 19/03/99	----
----	-----	Centro de Manutenção de Equipamentos Científicos – CME	Relatório AUD nº 02/99 de 26/03/99	----
-----	-----	Prefeitura do Campus – UnB	Em andamento.	---- -
Assessorar os centros de custo da FUB	Atendimento SICAFI – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores.	DRM	Parecer Técnico	-----
-----	Pareceres.	DAF, DCF, PAT.	Pareceres nºs 01, 02 e 03/99	----
Comunicação junto ao ambiente externo.	Consultas verbais de órgãos externos.	Universidade Federal de Mato Grosso, Universidade Federal do Pará, Universidade Federal do Espírito Santo.	-----	-----
Aperfeiçoamento de servidor.	Participação dos Auditores José Avelar dos Santos e Frederico Rodrigues de Siqueira no curso “A Perícia Judicial e o Administrador e o Prático de Cálculo Trabalhista”, ministrado pelo Conselho Regional de Administração do Distrito Federal”, no período de 11 a 13 de março de 1999.	-----	Certificados.	--- --
-----	Pós-Graduação em Contabilidade Pública – servidor José Ribamar N. R. Júnior, no período de setembro/98 a março/2000.	Departamento de Ciências Contábeis e Atuariais	Em curso	-----

ÓRGÃOS COMPLEMENTARES

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO - HUB

Como estabelece a Resolução do Conselho Diretor da FUB nº 6/94, informamos o desempenho das atividades assistenciais e didáticas, referentes ao 1º trimestre de 1999.

a) Atendimentos realizados no 1º trimestre de 1999:

		Janeiro	Fevereiro	Março	Total do Trimestre
1. Internações	Cirurgia	309	319	419	1.047
	Obstetrícia	213	155	180	548
	Cl. Médica	226	295	297	818
	Pediatria	174	154	146	474
	TOTAL	922	923	1.042	2.887
2. Atendimentos	Médicos	7.878	8.676	11.900	28.454
	Emergência	11.304	8.680	9.882	29.866
	Endoscopia dig.	251	337	422	1.010
	Cirurgia ambul.	868	2048	3.193	6.109
	Ortopédico	234	187	301	722
	Enfermagem	1.532	1.124	2.455	5.111
	Psicólogo	241	316	433	990
	Assistente social	198	334	580	1.112
	Nutrição	93	123	197	413
	Fisioterapia	1.002	499	659	2.160
	Odontológico	6.052	1.814	1.876	9742
	Hemodiálise	285	282	332	899
	Quimioterápico	45	110	141	296
	Terapias especializadas	1.680	1.819	2.090	5.589
	Outros atendimentos	23.065	22.672	26.632	72.099
	TOTAL	54.728	49.021	60.823	164.572
3. Exames	Radiologia geral	2.381	2.220	2.859	7.460
Complementares	Ecografia geral	605	875	1.193	2.673
	Med. Nuclear	812	747	1.159	2.718
	Tomo.Comput.	16	26	35	77
	Patologia Cl.	25.569	19.718	26.158	71.445
	Exames Especializados	3.730	6026	6.783	16.539
	Total Mensal	33.113	29.612	38.187	100.912

b) Recursos financeiros advindos de receita própria:

SUS		Janeiro	Fevereiro	Março	Total do Trimestre
Valores	A.I.H	391.502,15	454.895,06	543.108,82	1.389.506,03
Faturados	U.C.A	436.039,69	515.286,28	598.249,14	1.549.575,11
Valores	A.I.H	433.050,92	441.727,67	-	874.778,59
Repassados	U.C.A	297.974,22	406.364,96	-	704.339,18

Obs: Os valores do mês de março ainda não foi repassado

O crescimento da receita deveu-se ao aumento do número de procedimentos realizados; os valores da Tabela do SUS permanecem os de 1994.

c) Discriminação das despesas:

		Janeiro	Fevereiro	Março	Total do Trimestre
Material de Consumo	Medicamentos	-	-	178.881,69	178.881,69
	Material M.Hospitalar	-	-		
	Alimentos	-	-	181.720,96	181.720,96
	Outros	-	-	98.408,62	98.408,62
	TOTAL	-	-	864.185,42	864.185,42
Pessoal e Encargos	Pessoal	292.402,90	320.728,15	319.425,27	932.556,32
	Vale transporte	27.477,00	29.890,50	29.033,00	86.400,50
	Restaurante HUB	36.520,00	36.520,00	36.520,00	109.560,00
	Encargos	58.480,58	64.145,63	63.885,05	186.511,26
	13º salário	24.366,91	26.727,35	26.618,77	77.713,03
TOTAL	439.247,39	478.011,63	475.482,09	1.392.741,11	
Serviços Públicos	CAESB	107.923,13	101.846,15	91.264,67	301.033,95
	CEB	40.050,44	33.660,88	33.666,79	107.378,11
	TELEBRASÍLIA	20.765,25	10.567,32	10.825,73	42.158,30
Servi. Terceiros		2.000,00	227.141,61	73.719,02	302.860,63
	TOTAL	170.738,82	373.215,96	209.476,21	753.430,99
Investimentos	Equip/mat.perm	-	-	20.828,72	20.828,72
Total Mensal		609.986,21	851.227,59	1.569.972,44	3.031.186,24

Obs: Os compromissos assumidos no mês são pagos com a reserva do mesmo mês, recebido somente 02 (dois) meses após o faturamento da mesma, motivo pelo qual o mês de Janeiro/99 está sendo pago somente em março/99.

d) Quadro de Servidores 1º Trimestre de 1999

Período	Janeiro	Fevereiro	Março
FUB/UnB	476	473	466
INAMPS/MS	588	587	582
Prestadores ⁽¹⁾	706	710	664
Total	1770	1770	1712

⁽¹⁾ sem vínculo empregatício; pagos com recursos de UCA's e AIH's (SUS)

Os comentários feitos, nos relatórios trimestrais anteriores, com relação aos recursos humanos, permanecem aplicáveis ao período objeto destas informações. Pior, houve agravamento das carências; foram várias saídas motivadas por aposentadorias e exoneração, sem, contudo, ter havido reposição. A cada dia, cresce o número de *prestadores de serviços*, pagos com recursos do SUS, em franca desobediência à legislação pertinente. Tememos por consequências mais graves: fechamento de Serviços.

e) Despesas com eventos e jornadas científicas

(Receitas geradas e Despesas executadas no período)

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Jan	Fev	Mar	Total	Abr	Mai	Jun	Total
(A) Receitas arrecadadas								
(A1) Próprios								
(A2) Tesouro								
(A3) Convênios								
TOTAL A4=A1+A2+A3)								
(B) Despesas ^(A)	1.500	2.000	2.000	5.500	2.000	2.500	2.500	7.000
(B1) Orçadas								
(B2) Empenhadas								
(B3) Pagas								
RESULTADO (A4-B1)								
RESULTADO (A4-B2)								

OBS: Os valores discriminados no quadro são referentes a despesas realizadas com: Cursos Palestras em Dermatologia, Cirurgia, Ginecologia, Pediatria Clínica, Neonatal, Projeto Convivência, Programa de Alcoolismo e Grupo de Diabéticos. Os valores orçados são destinados para: Cursos Palestras e Seminários em Dermatologia, Ginecologia, Neonatal, Projeto Convivência, Programa de Alcoolismo, Grupo de Gestantes e Grupo de Diabéticos

As atividades acadêmicas estão ligadas à Faculdade de Ciências da Saúde, portanto as mesmas deverão ser incluídas no relatório dos departamentos específicos.

As informações contidas no presente relatório permitem concluir que, apesar da crise universalizada na área da Saúde, a lenta agonia dos hospitais universitários (como mostra a própria imprensa) e a baixíssima remuneração pelos serviços prestados ao SUS, até que houve avanços. É justo, porém, reiterar que o crescimento da produtividade é devido ao esforço cotidiano dos professores, servidores, médicos residentes e alunos. Graças ao compromisso social dessa equipe, as atividades de educação e de assistência, desenvolvidas no período, mostram que o Hospital Universitário continua cumprindo a missão para a qual foi concebido.

CENTRO DE INFORMÁTICA - CPD

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: CPD

Período: Primeiro Trimestre de 1999

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
Promover a implantação de Sistemas Centrais de Informática Administrativa e Acadêmica	Revisão do atual modelo de dados dos sistemas Acadêmicos visando futuro desenvolvimento em nova plataforma de Hardware/Software	CPD	Revisão do atual modelo do sistema de Extensão, Ensino à Distância, Graduação, Pós-Graduação, Tabelas	
	Desenho do Novo Banco de Dados dos Sistemas Acadêmicos Utilizando novo Software de Gerenciamento	CPD	Desenho do Banco de Dados dos Sistemas Extensão, Graduação, Pós-Graduação, Tabelas	
	Manutenção corretiva e preventiva dos seguintes Sistemas Acadêmicos: <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de Graduação - SIGRA • Sistema de Controle Acadêmico da Pós Graduação – SIPPOS • Sistema de Tabelas – SITAB • Sistema de Extensão – SIEX • Sistema de Ensino à Distância - SIED • Sistema de Automação da Biblioteca Central – SIBCE 	CPD e DAA DAA e DPP CPD DEX CEAD BCE	Satisfação dos Órgãos envolvidos e dos usuários finais	
Promover a implantação de Sistemas de Informática para as Áreas Administrativas e Acadêmicas	Manutenção preventiva e corretiva dos seguintes sistemas:	CPD e	Melhoria no	
	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de Controle de Estoque da Prefeitura 	PRC	atendimento prestado pelos	
	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de Microfilmagem • Sistema de Ocupação de Imóveis funcionais 	SMI DAC	Órgãos envolvidos	

FONTE: Serviço de Análise e Desenvolvimento de Projetos
 Serviço Administrativo
 Serviço de Rede e Suporte
 Serviço de Modernização
 Unidade Descentralizada/CPD

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: CPD

Período: Primeiro Trimestre de 1999

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoa/Órgãos Atendidos	Recursos Dispendidos
<p>1. Microcomputadores conectados à REDUnB: novas ligações no período, reinstalações e suporte:</p> <p>CEPAC (11), FEF (3), ALMOX (1), PSI (30), FA (15), ENC-SG12 (40), ENE-SG11 (10), PRC (8), SG-1 (8), FS NOVIÇA (1), REITORIA 20, BCE (58), SG-9 (8)</p> <p>2. Redes Locais em departamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Reestruturação dos cabos de rede dos departamentos SG-12, FAV, FIS, ENM, ENC e EFC <p>Acompanhamento para execução do projeto de rede local e cabeamento estruturado nos Departamentos: ICC e centros externos.</p>	<p>CPD E DPTOS.</p> <p>CPD E DPTOS.</p>			
<p>3. REDUnB:</p> <ul style="list-style-type: none"> Configuração e atualização dos microcódigos dos equipamentos "ATM SWITCH 8260 CAMPUS BACKBONE", com respectiva instalação das placas ATM de 622 Mbps. Configuração e instalação dos SWITCH 8273 nos seguintes locais: SG-11, SG-12, SG-9, PRC, FA, NOVIÇA-2, SG-1, FS, FEF, MULTIUSO I e ALMOX * Estudos e testes do SWITCHS "8273", visando o entendimento das suas potencialidades e recursos como equipamento, vislumbrando sua aplicabilidade no contexto das necessidades dos departamentos constituídos como pontos da REDUnB e estejam definidos em políticas de uso de "VLANS" no campus universitário. * Estudo e testes dos equipamentos "8260" que compõem o "CENTRO NERVOSO" da REDUNB para inclusão de novas redes que entrarão gradativamente na REDUNB, bem, como do "8210-MSS" que é o responsável pelo cadastramento lógico de todas as redes locais da REDUNB e seu respectivo cadastramento nas tabelas de roteamento. Acompanhamento e conclusão das fusões nos Centros de Distribuições da REDUnB, 2ª ETAPA Expansão da quantidade de estações permitidas para conexão junto ao SERPRO de 160 para 240, com respectivas instalações dos clientes "EXTRA PERSONAL CLIENT" para acesso à rede SERPRO. Elaboração de especificações técnicas para aquisição de no-breaks para uso da REDUnB, na FINATEC. Instalação e configuração de microcomputador baseado em sistema UNIX-FREEBSD voltado à finalidade de roteamento para a rede da Reitoria e acesso discado remoto em substituição ao anterior. * Instalação de doze (07) pontos de acesso ao sistema do SERPRO (programa EXTRA), bem como manutenção do sistema que viabiliza este tipo de acesso (gateway SNA). 		<p>Satisfação dos Órgãos Envolvidos</p>		

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoa/Órgãos Atendidos	Recursos Dispendidos
<ul style="list-style-type: none"> • Levantamento e estudo de especificações de equipamentos que servirão de interface entre a UNB E EMBRAPA, para acesso a internet 2 e sua a pontecialidades como rede de pesquisa. • Implantação e migração de todos os serviços residentes, oferecidos pelo servidor guarany, para os dois (02) outros servidores que assumirão os papéis desempenhados pelo antigo servidor guarany, visando maior estabilidade e confiabilidade nos serviços oferecidos para acesso à internet. • Reuniões sistemáticas FUB/IBM, visando continuidade do Contrato de serviço destinado à REDUnB. 		<p>Satisfação dos Órgãos Envolvidos</p>		

FONTE: Serviço de Análise e Desenvolvimento de Projetos
 Serviço Administrativo
 Serviço de Rede e Suporte

QUADRO 3

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: CPD

Período: Primeiro Trimestre de 1999

Discriminação	Primeiro Trimestre			
	Meses 1999			
	Jan	Fev	Mar	Total
Serviço Interno de atendimento de helpdesk	480	520	540	1.540
Atendimentos de chamados diversos *	58	62	77	197
Tempo de processamento em máq. de grande porte (horas) A9P	82:24:11	63:45:27	92:12:42	238:22:20
Tempo de I/O em máquina de grande porte (em horas) A9P	181:55:32	128:15:50	255:47:12	565:57:34
Linhas impressas em máquina de grande porte (não estão contabilizadas as impressões remotas) - em linhas A9P	383.371	433.965	781.356	1.598.692
Tempo de processamento em máq. de grande porte (em horas) A7P	37:47:10	62:38:01	87:38:43	186:03:54
Tempo de I/O em máquina de grande porte (em horas) A7P	58:09:43	67:29:43	95:57:35	221:35:51
Linhas impressas em máquinas de grande porte (não estão contabilizadas as impressões remotas) – em linhas A7P	131.345	145.675	308.039	585.059
Atendimento a usuários da Internet – SAL	440	410	310	1.512
Confecção e manutenção de home page da UnB e consultoria em HTML e criação gráfica e atualizações	02	04	10	16
Total de utilização das linha discada POSTMASTER	389	383	456	1.228
GRPS	00	01	01	1
DARF	2	3	7	10
Notas de Empenho	0	8	8	14
Notas de Lançamento	2*	7	21	23
Ordens Bancárias	2	12	11	19
Recibos Pagamentos Autônomos Emitidos	0	0	0	0
Servidores lotados no Centro	51	51	52	-
Servidores ativos	23	42	47	-
Servidores afastados	28	9	5	-
Serviço Interno de atendimento de helpdesk	936	956	1.239	3.133
Atendimentos de chamados diversos *	73	85	117	275
Tempo de processamento em máq. de grande porte (em horas)	158:39:36	159:rr:44	324:33:08	643:08:28
Tempo de I/O em máquina de grande porte (em horas)	95:55:17	86:17:20	200:18:29	382:31:06
Linhas impressas em máquina de grande porte (não estão contabilizadas as impressões remotas) - em linhas	9.247.492	6.409.920	21.835.329	37.519.741
Atendimento a usuários da Internet – SAL	330	330	880	1.540
Utilização de acesso às linhas discadas para acesso ao Guarany - HORAS	3.203	4.806	6.320	14.329
ACESSOS	21.218	22.23	24.11222.109	67.569
Confecção e manutenção de home page da UnB e consultoria em HTML e criação gráfica	02	03	08	13
GRPS	00	00	03	03
DARF	00	03	03	06
Notas de Empenho	13	00	09	22
Notas de Lançamento	02	03	08	13
Ordens Bancárias	01	04	08	13
Recibos Pagamentos Autônomos Emitidos	01	01	01	03
Servidores lotados no Centro	55	55	57	-
Servidores ativos	11	39	47	-
Servidores afastados	44	16	10	-

FONTE: Serviço de Análise e Desenvolvimento de Projetos

Serviço Administrativo

Serviço de Rede e Suporte

Unidade Descentralizada Nos chamados atendidos foram realizados os seguintes serviços:

- Instalação, reinstalação e configuração de micros e terminais, instalação, configuração e otimização de modems;
- Instalação, reinstalação e configuração de impressoras;
- Configuração e instalação de softwares: Windows 3.11 e Windows 95, Plenus, Plenus for Windows, MS Office, Coreldraw, Antivírus, light base, norton, excel, navegadores, software de rede;
- Verificação da linha física Setto a Central Telefônica;
- Verificação de instalações elétricas;
- Troca de placas de modems e outros;
- Instalação, configuração e manutenção de software e hardware para acesso à Internet, e sistema operacional AIX;
- Suporte à HTML, CGI, manutenção de páginas e treinamento a usuários;
- Suporte à sistema operacional UNIX;
- Desenvolvimento e administração Guarany.

QUADRO 4

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão:CPD

Período: Primeiro Trimestre de 1999

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Janeiro	Fevereiro	Março	Total	Abril	Junho	Julho	Total
(A)Receitas Arrecadadas								
(A1) Próprios	0	64.000	0	64.000				
(A2) Tesouro	0	0	0	0				
(A3) Convênios	0	0	0	0				
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	0	64.000	0	64.000				
(B) Despesas								
(B1) Orçadas	0	64.000	0	64.000				
(B2) Empenhadas	0	2.484	3.155	5.639				
(b3) Pagas	0	1.553	1.531	3.084	---	---	---	---
RESULTADO (A4-B1)	0	0	0	0				
RESULTADO (A4-B2)	0	61.516	- 3.155	58.361				

FONTE: Serviço Administrativo / SIAFI

- No campo "RECURSOS - PREVISTOS - DESPESAS" não fizemos nenhum apontamento, uma vez que este CPD não possui despesas mensais de rotina, e sim compromissos que demandam à medida em que vão se fazendo necessários

BIBLIOTECA CENTRAL - BCE

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: BCE

Período: 1º trimestre de 99

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos despendidos

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: BCE

Período: 1º trimestre de 99

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Despendidos
Empréstimos de materiais bibliográficos	Toda a comunidade do DF		95.1018	
Realização de busca bibliográfica	Toda comunidade		2.202	
Realização de comutação bibliográfica	Comunidade científica	a) 3.32 Pedidos recebidos/Pedidos solicitados	1) 1.535 pedidos recebidos 2) 462 pedidos solicitados	
Inclusão de novos livros no acervo		b) 258,7 Inclusão/Bibliotecários. 312 no mesmo período do ano anterior.		

FONTE: Serviço de Desenvolvimento de Coleções e Serviço de Auxílio aos Usuários

Notas:

Comutação bibliográfica: 1) Pedidos recebidos de outras instituições congêneres de artigos de periódicos que fazem parte do acervo da Biblioteca Central; 2) Pedidos solicitados de outras instituições congêneres de artigos de periódicos não existentes na Biblioteca Central.

- a) O indicador de 3.32, recebimento para cada solicitação reflete a qualidade da coleção de periódicos da BCE na medida em que o número de recebimento de pedidos é maior que o número de pedidos solicitados pela Biblioteca.

- b) Refere-se ao volume de material bibliográfico inserido no acervo geral no trimestre. O indicador de desempenho 258,7 é a média de inserção pelos 5 bibliotecários e 6 bolsistas do curso de Biblioteconomia, lotados na Divisão de Processamento Técnico da BCE. No mesmo período do ano anterior o indicador foi de 312, executado por 5 bibliotecários.

QUADRO 3

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: BCE

Período: 1º trimestre de 99

Discriminação	Terceiro Trimestre							
	Meses 1999				Meses 1998			
	Janeiro	Fevereiro	Março	Total	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
Atendimento ao público	1.091	1.259	1.753	4.103	497	595	1.594	2.686
Busca bibliográfica	659	797	746	2202	418	211	420	1.049
Empréstimo	28.310	34.141	32.651	95.102	5.574	6.701	14.401	26.676
COMUT- Pedidos recebidos	287	402	846	1535	331	402	480	1.213
COMUT- Pedidos solicitados	138	104	220	462	318	833	409	415
Inclusão de novos livros ao acervo	789	987	1.070	2.846	318	833	409	1.560
Frequência	79.712	77.520	78.588	235.820	28.131	32.114	63.892	124.137

FONTE: Serviço de Auxílio aos Usuários e Serviço de Desenvolvimento de Coleções

QUADRO 4

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: BCE

Período 1º trimestre de 99

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Janeiro	Fevereiro	Março	Total	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
(A) Receitas arrecadadas								
(A1) Próprios	5.825,35	9.696,80	5.789,77	21.311,92				
(B) Despesas								
(B1) Pagas	901,40	2.199,00	11.020,90	14.121,30				

FONTE: Serviço de Administração

UNIDADES DESCENTRALIZADAS

CENTRO DE SELEÇÃO E DE PROMOÇÃO DE EVENTOS - CESPE

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: .CESPE

Período: 1º Trimestre de 1999

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
III - D2-infra-estrutura de informação em condições de dar suporte aos programas administrativos, de ensino, pesquisa e extensão.	Elaboração de jornais, folders, cartazes, manuais, guias e cadernos, livretos, cadernos, etc.	Unidades da FUB/IRBr/DPF/MBTC/PMDF/INSS/SEEBA/PCDF.	100% do programado. p/o trimestre.	579.530,00
IV - D2- parceria com o GDF e Municípios do entorno, na implementação de programas conjuntos.	- Implantação do Programa de Cestas Pré-escola.	CESPE/SECRAS/GDF	100% do programado.	18.414,00
IV - D3 - parceria c/o setor privado, buscando cooperação administrativa, científica e tecnológica.	Implantação dos programas de formação da SEBRAE.	CESPE/SEBRAE.	100% do programado p/o trimestre.	91.244,00
VI - D10 - qualidade na oferta de alimentação no Campus Universitário.	Melhoria na qualidade do alimento e do atendimento, inclusive com opção de self-service terceirizado no RU.	DAF/CESPE/RU	100% do programado para o trimestre	97.824,00

FONTE: CESPE/Coordenação de Cursos e Eventos/Setor de Computação Gráfica/Setor de Contabilidade

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão

Órgão: CESPE

Período: 1º Trimestre de 1999

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
1) Eventos, Cursos, Contratos de Prestação de Serviço.	Diversos	100% programado para o trimestre.		6.679.000,00
2) Concurso São José Rio Preto	CESPE/PMJJRP	100% do total programado	6127 insc.	205.596,00
3) Concurso Inst. Rio Branco	CESPE/ IRBr/MRE	60% do total programado	2556 insc	9.772,00
4) Concurso PCGO	CESPE/PCGO	100% do total programado	16412 insc.	175.310,00
5) Concurso 1º vestibular/99	CESPE/FUB	60% do programado	24558 insc.	606.056,00
6) Concurso TCGO	CESPE/TCGO	40% do total programado		163.342,00
7) Concurso PCDF	CESPE/PCDF	40% do total programado	2257 insc.	408.031,00
8) Concurso PMDF	CESPE/PMDF	60% do total programado	27479 insc.	495.961,00

FONTE: CESPE/Coordenação de Cursos e Eventos/Setor de Informática/Setor de Computação Gráfica/Setor de Contabilidade

QUADRO 3

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: CESPE

Período: 1º Trimestre de 1999

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	Meses 1999				Meses 1998			
	Jan.	Fev.	Mar.	Total	Jan.	Fev.	Mar.	Total
Concursos/Contratos	06	07	10	24	01	02	07	10
Eventos c/recursos	05	15	15	35	09	16	25	50
Trabalhos p/FUB	60	67	77	204	25	35	97	157
Trabalhos p/comun. Externa	12	35	48	95	08	11	13	32

FONTE: CESPE/Coordenação de Cursos e Eventos/Setor de Informática/Setor de Computação Gráfica/Setor de Contabilidade

QUADRO 4

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: CESPE

Período: 1º Trimestre de 1999

Recursos Discriminação	Realizados/99				Previstos/99			
	Janeiro	Fevereiro	Março	Total	Abril	Maió	Junho	Total
(A) Receitas arrecadadas								
(A1) Próprios	2641888,	3925580,	2332740,	8900208,	4241667	4491667,	4291667,	13025001,
(A2) Tesouro								
(A3) Convênios								
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	2641888,	3925580,	2332740,	8900208,	4241667	4491667,	4291667,	13025001,
(B) Despesas								
(B1) Orçadas	700000,	110000,	4600000,	5410000,	4241667	4491667,	4291667,	13025001,
(B2) Empenhadas	128207,	163533,	3174060,	3465800,				
(B3) Pagas	1310515,	4654949,	3565373,	9530837,				
RESULTADO (A4-B1)	1941888,	3815580,	(2267260)	3490208,				
RESULTADO (A4-B2)	2513681,	3762047,	(841320,)	5434408,				

FONTE: SIAFI

SECRETARIA DE EMPREENDIMENTOS - EMP

QUADRO 1

Resumo das Atividades Estratégicas

Órgão:EMP

Período: 1 Trimestre de 1999.

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas atingidas	Recursos Dispendidos
IV - D3 - Ter parceria com o Setor "Privado ou Público" buscando cooperação administrativa científica e tecnológica.	Primeiro termo aditivo ao Contrato com a Câmara dos Deputados, na área de ciência da computação, telemática, uso do processamento eletrônico de dados em processos seletivos, desenvolvimento e manutenção de sistemas, capacitação técnico-profissional dos servidores, recrutamento e seleção de pessoal, bem como consultoria/assessoramento técnico-especializado nas áreas do conhecimento solicitadas pela Câmara dos Deputados. Vigência de 12 meses a partir de 12/03/99	Câmara dos Deputados/ FUB/EMP	0%	-0-
	Contrato de credenciamento para prestação de serviços com Cimento Tocantins S/A na área de pneumologia. Vigência: 12 meses a partir de 07/01/99	Cimento Tocantins/ FUB/HUB/ FINATEC/ EMP		Serviços/ Recursos/ HUB
	Contrato ANEEL com o objetivo de cursos de informática de Windows 95, Word 97 Básico e Avançado, Excel 97 Básico e Avançado, Access 97 Básico e Avançado e Power Point 97. Vigência de 180 dias a partir de 19 de março	ANEEL/FUB /EMP	0%	-0-
	Contrato com o Ministério da Saúde/UNESCO, visando a criação de condições para a descentralização sustentável de ações de combate a AIDS e doenças sexualmente transmissíveis. Vigência : 04/03/99 a 30/04/99	Ministério da Saúde/ UNESCO/ FUB/EMP	30%	R\$52.160,00
	Contrato com a EMBRATUR para o desenvolvimento de ações visando o estabelecimento de estratégias para capacitação de agentes nos municípios brasileiros com o potencial turístico, a elaboração de estudos e pesquisas, a capacitação técnico-profissional, a consultoria e o assessoramento técnico especializado. Vigência de 12 meses a partir de 28/01/99	EMBRATUR / FEPAD/EMP	20%	R\$66.719,10

Fonte: EMP/FINATEC/FEPAD

QUADRO 2

Resumo das atividades de Rotina

Órgão: EMP

Primeiro Trimestre de 1999.

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Treinamento e Instrutoria em Informática -Contrato Câmara dos Deputados - Ordens de Serviço n°s 22, 23, 24, 25, 26, e 28/99	CD/FUB/EMP	-05 Turmas de Word -01 Turma de Microsoft Visual/Repository/Modeler -04 Turmas de Windows/Word -03 Turmas de Comunicação Administrativa	Servidores da Câmara Deputados	R\$24.286,81
-Escola de Informática no Campus Universitário Darcy Ribeiro	FINATEC/FUB/EMP	-18 Turmas de Básico	Público Externo	R\$49.601,99
-Escola de Informática no SCN Ed. Variig	FINATEC/FUB/EMP	-11 Turmas de Básico	Público Externo	R\$19.147,33
Desenvolver e finalizar as estratégias a serem utilizadas pelo período de 10/02 a 30/03/99 junto a EMBRATUR. Ordens de Serviço 01 e 02/99 ref. Contrato 01/99.	EMBRATUR/ FEPAD/EMP	Capacitação e treinamento do pessoal contratado para trabalho interno e em campo. Elaboração dos questionários a serem distribuídos em 10 municípios do Nordeste, escolhidos pelo Programa Nacional de Municipalização do Turismo	Público da Embratur	R\$65.819,40
Realizar curso de "Perícia de Documentos" para o corpo de inspetores de todas as regionais da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos. Parte da Ordem de Serviço n° 12/98	ECT/IBAP/ FINATEC/FUB/ EMP	Explicações audiovisuais, exposições dialogadas, vivências em grupo, exercícios práticos com o fornecimento de material de apoio e didático e material para pesquisa, com duração de 40 horas aula.	Inspetores das regionais da ECT	R\$17.871,26
Atender a meta "Novas Metodologias de Treinamento e Desenvolvimento", constante do Plano de Negócios da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT. Ordens de Serviços n°s 10 a 16/99.	ECT/EDU/ FINATEC/FUB			Repasse EDU
Providenciar as atividades referentes ao lançamento das notas da prova discursiva e processamento do resultado final do concurso público para Assessor de Orçamento e Fiscalização Financeira da Câmara dos Deputados. Ordem de Serviço n° 027/99	CD/CESPE/FUB			Repasse CESPE
Realizar atividades de prestação de serviços para reorganização de funções de órgãos do TJDF, visando adequá-las ao uso da informática. Contrato TJDF Ordem de Serviço 04/98.	TJDF/FINATEC/ FUB/EMP	Desenvolvimento e elaboração do plano de trabalho, do projeto de participação e acompanhamento das atividades do gabinete do corregedor; tramitação de processos e respostas a expedientes e a correios eletrônicos relativos ao 1º grau de jurisdição; projetos de sistema do plano de ação da corredeira – biênio 98/2000.	Público TJDF	R\$11.795,81

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Realizar atividades de desenvolvimento, atualização e manutenção dos sistemas informatizados, prestação de suporte técnico aos usuários do TJDF Contrato 20.192/97 Ordens de Serviço 01 e 02 e 06/98.	TJDF/FINATEC/ FUB/EMP	- Suporte a usuários da área de informática. Elaboração e confecção de manuais e documentação de sistemas. Implantação e confecção das home-pages da Internet e Intranet. Desenvolvimento e manutenção de sistemas de controle de recursos humanos/folhas de pagt's, de processos de 1ª e 2ª instâncias, e de sistema de acompanhamento de convênio médico. - Trabalho de consultoria junto ao Setor de Recursos Humanos - Avaliação de amostragem e definição das unidades por subgrupo do universo de pesquisa, tais como: a) magistrados, b) servidores com gerência, c) servidores sem gerência e d) cliente externo.	Público TJDF	R\$378.405,88

Fonte: EMP/FINATEC

Quadro 3

Resumo Estatístico do Desempenho do Órgão Órgão - EMP

Primeiro Trimestre de 1999

Discriminação	1º Trimestre/98			1º Trimestre/99		
	Jan/98	Fev/98	Mar/98	Jan/99	Fev/99	Mar/99
Ordens de Serviço Assinadas	02	04	04	06	07	06
Contratos/Termo Aditivos Assinados	01	01	01	01	01	03
Turmas de Treinamento em Informática Realizados	01	02	31	11	09	22
Contratos Individuais Assinados pela FINATEC / Escola de Informática e outros	-	-	-	75	99	221
Certificados Expedidos	-	32	56	322	21	14

Fonte: EMP/ FINATEC

QUADRO 4

Receitas Geradas e Despesas Executadas (Lançamento por Projeto)

ÓRGÃO:EMP

Período: Primeiro Trimestre de 1999

FONTES DE RECURSO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	TOTAL
(A) RECEITAS ARRECADADAS				
(A1) RECURSOS PRÓPRIOS				
Contrato TJDF/FINATEC (OS 04/98 - M. O. E.)		86.733,30	47.169,65	133.902,95
Contrato TJDF/FINATEC (OS 05/98 – Segurança Sistemas)				
Contrato TJDF/FINATEC (OS 01 e 02 - M. O. E.)		153.609,91	227.500,93	381.110,84
Contrato TJDF/FINATEC (OS 03 - M. O. E.)		20.368,49	45.628,79	65.997,28
Contrato TJDF/FINATEC (OS 06 – Entr.Dados.Sist.2ª Instância)		55.828,33	28.198,98	84.027,31
Contrato TJDF/FINATEC (OS 07 – Digitaliz. de Acórdãos)			5.685,81	5.685,81
Contrato TJDF/FINATEC (OS 08 – Instal. de Rede Lógica)			14.995,02	14.995,02
Contrato TJDF/FUB (Sistema de Execuções Penais)			75.630,00	75.630,00
Contrato Escola de Informática - EMP/FINATEC – Lab. 01	11.980,00	15.985,00	29.830,00	57.795,00
Contrato Escola de Inf. -EMP/FINATEC – Lab.02 VARIG	5.080,00	130,00	23.760,00	28.970,00
Contrato Câmara Deputados/FUB		9.000,00	33.780,72	42.780,72
Contrato MCT/FINATEC	47.428,26	13.200,00		60.628,26
Contrato ECT/FINATEC (OS 02/98)	223.534,82	222.167,47		445.702,29
Contrato ECT/FINATEC (OS 12/98)			26.300,00	26.300,00
Contrato EMBRATUR (OS 05/98)	15.000,00			15.000,00
Contrato Senado Federal/FUB (Diagnóstico Bibliot. Obras Raras)		1.761,26	6.900,00	8.661,26
Contrato UNESCO/Min. da Saúde/FINATEC	35.700,00		68.000,00	103.700,00
Sub-Repasse de Outros Centros de Custo				65.000,00
TOTAL ARRECADADO	348.723,08	578.783,76	633.379,90	1.560.886,74
DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	TOTAL
(B) DESPESAS				
(B-3) PAGAS				
Contrato TJDF/FINATEC (OS 01 e 02 – M. O. E.)				
Pessoa Física	66.828,29	125.187,77	45.300,38	237.316,44
Encargos e Obrigações Patronais – EMP	24.976,18	19.474,86	14.648,69	59.099,73
Taxa de Administração FINATEC		13.597,61	20.589,19	34.186,80
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	2.800,00			2.800,00
Contrato TJDF/FINATEC (OS 03 – M. O. E.)				
Taxa de Administração FINATEC		1.803,03	4.039,08	5.842,11
Contrato TJDF/FINATEC (OS 04 – M. O. E.)				
Taxa de Administração FINATEC		7.677,67	4.118,14	11.795,81
Contrato TJDF/FINATEC (OS 06 – Entrada de Dados nos Sistemas de 1ª Instância)				
Pessoa Física	6.400,00			6.400,00
Encargos e Obrigações Patronais – EMP	960,00			960,00
Taxa de Administração FINATEC		4.941,94	2.470,97	7.412,91
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	8.210,00	11.010,00	11.010,00	30.230,00
Contrato TJDF/FINATEC (OS 07 – Tratamento e Digitalização da Base de Dados do TJDF - Acórdãos)				
Taxa de Administração FINATEC			494,73	494,73
Contrato TJDF/FINATEC (OS 08 – Instalação e Configuração da Rede Lógica do TJDF)				
Taxa de Administração FINATEC			1.335,95	1.335,95
Contrato TJDF/FINATEC (Projeto de Implantação de Sistema de Arquivo)				
Pessoa Física	4.000,00			4.000,00
Encargos e Obrigações Patronais – EMP	600,00			600,00
Contrato TJDF/FUB (Projeto de Sistemas de Execuções Penais do TJDF)				
Taxa de Administração FUB – SIAFI			7.563,00	7.563,00
Contrato MCT/FINATEC (Treinamento em Informática)				
Taxa de Administração FINATEC	4.836,00	1.320,00		6.156,00
Impostos (ISS/COFINS/Outros)		885,00		885,00
Contrato Escola de Informática – EMP/FINATEC Laboratório do Campus Universitário				
Pessoa Física		4.740,00	4.220,00	8.960,00
Encargos Sociais/INSS		711,00	633,00	1.344,00
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	957,60	1.288,00	1.236,48	3.482,08
Sub – Repasse Outros Centros de Custo (CPD-UnB)	5.620,50	2.649,40	24.656,26	32.926,16
Taxa FINATEC	599,00	799,25	1.491,50	2.889,75
Sub-TOTAL DE DESPESAS	126.787,57	196.085,53	143.807,37	466.680,47

DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARCO	TOTAL
Contrato Escola de Informática – EMP/FINATEC – Laboratório Centro Empresarial VARIG				
Pessoa Física		2.835,00	2.350,00	5.185,00
Encargos Sociais/INSS		425,25	352,50	777,75
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)		380,00	9.908,18	10.288,18
Taxa FINATEC	508,00	13,00	2.376,00	2.897,00
Convênio Booz Allen & Hamilton do Brasil Consultores Ltda./FUB (Termo Aditivo nº 3)				
Pessoa Física	757,89			757,89
Encargos Sociais/INSS	113,68			113,68
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	8.000,00	4.000,00	4.000,00	16.000,00
Taxa FAI-FUB (SIAFI)	1.600,00			1.600,00
Contrato Câmara dos Deputados/FUB (Treinamento / CD-ROM)				
Pessoa Física	9.847,07		1.000,00	10.847,07
Encargos Sociais / INSS	1.481,11		96,00	1.577,11
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	98,00		7.486,56	7.584,56
Taxa FAI-FUB (SIAFI)		900,00	3.378,07	4.278,07
Contrato UNESCO/MS/FINATEC				
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	22.491,00		52.160,00	74.651,00
Impostos (ISS/COFINS/Outros)	2.499,00			2.499,00
Contrato Senado Federal / FUB (Diagnóstico da Biblioteca – Obras Raras)				
Pagamento de Caução do Contrato	345,00			345,00
Pessoa Física	1.815,79		4.687,50	6.503,29
Encargos Sociais / INSS	272,37		703,13	975,50
Taxa FUB			690,00	690,00
Contrato ECT/FUB/FINATEC (OS 02 – Serviços de Informática)				
Pessoa Física	5.000,00			5.000,00
Encargos Sociais / INSS	750,00			750,00
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)		101.036,37		101.036,37
Taxa FINATEC	15.647,44	15.551,72		31.199,16
Impostos (ISS/COFINS/Outros)	17.809,34			17.809,34
Contrato ECT/FUB/FINATEC (OS 12 – Transmissão de Arquivos)				
Pessoa Física		8.000,00		8.000,00
Encargos Sociais / INSS		1.200,00		1.200,00
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)			5.473,39	5.473,39
Diárias		567,87		567,87
Taxa FINATEC			2.630,00	2.630,00
Impostos (ISS/COFINS/Outros)			12.340,68	12.340,68
Contrato EMBRATURFINATEC (OS 05/98 – Atualização do Banco de Dados de Empresas Turísticas-CADASTUR)				
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	9.000,00		5.000,00	14.000,00
Taxa FINATEC	1.050,00			1.050,00
Impostos (ISS/COFINS/Outros)			1.050,00	1.050,00
Convênio ANEEL/FU – Tratamento de Dados Hidrológicos				
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)		348.320,20		348.320,20
Contratos Diversos – EMP/FINATEC – Despesas de Execução				
Pessoa Física (EMP)	13.851,32	33.037,50	31.656,28	78.545,10
Encargos Sociais/INSS	2.077,70	4.955,63	4.748,44	11.781,77
Pessoa Física (FUB – diversos)	750,00	750,00	750,00	2.250,00
Encargos Sociais/INSS (FUB – diversos)	112,00	112,00	112,00	336,00
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	20.404,70	50.029,30	16.870,19	87.304,19
Material de Consumo	2.302,70	1.284,18	3.657,49	7.244,37
Passagens e Diárias		1.416,50	697,70	2.114,20
Transferência de Recursos ao DAF/FINATEC		27.847,30	12.857,36	40.704,66
Transferência de Recursos ao DEX/FINATEC			2.000,00	2.000,00
Transferência CESPE/Devolução de Empréstimo		35.000,00		35.000,00
Sub-TOTAL DE DESPESAS	138.584,11	637.661,82	189.031,47	965.277,40

DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	TOTAL
Contratos Diversos – EMP/FUB – Despesas de Execução - Pagamentos via SIAFI				
Pagamento Folha EMP/SIRHU-SRH via UG 154040			8.878,00	8.878,00
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)		2.251,50		2.251,50
Publicidade e Propaganda		7.900,00		7.900,00
Material de Consumo	3.000,00	164,00		3.164,00
Serviço de Telefonia Móvel	50,25	30,18	137,53	217,96
Serviço de Telefonia Móvel – Restos a Pagar 1998	117,53			117,53
Serviço de Telefonia Fixa	603,19	673,01	806,28	2.082,48
Serviço de telecomunicação – Linha Dedicada NTI-CNPq	495,00	495,83	495,83	1.486,66
Transferência CESPE/Devolução de Empréstimo			30.000,00	30.000,00
Transferência PRC / Devolução de Recursos	28.717,43			28.717,43
TOTAL DE DESPESAS	298.355,38	845.261,87	373.156,48	1.516.773,73
RESULTADO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	TOTAL
ARRECADAÇÕES				
(A) RECEITAS ARRECADADAS				
(A1) RECURSOS PRÓPRIOS	348.723,08	578.783,76	633.379,90	1.560.886,74
TOTAL DE RECEBIMENTOS	348.723,08	578.783,76	633.379,90	1.560.886,74
(B) DESPESAS				
(B3) DESPESAS PAGAS COM RECURSOS PRÓPRIOS	298.355,38	845.261,87	373.156,48	1.516.773,73
RESULTADO (Receitas - Despesas Pagas)	50.367,70	(-) 266.478,11	260.223,42	44.113,01

Fonte: Controles da EMP e FINATEC

QUADRO 4

(continuação)

ÓRGÃO: EMP LANÇAMENTO POR PROJETO

FONTES DE RECURSO	ABRIL	MAIO	JUNHO	TOTAL
ARRECADAÇÕES PREVISTAS				
(A) RECEITAS ARRECADADAS				
(A1) RECURSOS PRÓPRIOS	1.964.217,63			
(B) DESPESAS				
(B1) ORÇADAS p/ Pagamento c/ Recursos Próprios/FINATEC	600.000,00			
(B2) EMPENHADAS p/ Pagamento c/ Recursos Próprios	37.408,84			

Fonte: Controles da EMP e FINATEC

Obs.:

- ⇒ Não há como efetivar o lançamento de receitas/despesa futuros tendo em vista que os custos estão diretamente vinculados aos serviços executados no mês/projeto, o que dificulta a previsão tanto das arrecadações como dos pagamentos a serem realizados. Desta forma os lançamentos se restringem aos serviços já faturados ou cujo custo já esteja previsto no projeto.

PREFEITURA DO CAMPUS - PRC

QUADRO 01

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Órgão: PRC

Primeiro Trimestre de 1999

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
1. Ter um programa de obras, de reforma e ampliação, vinculado e condicionado aos projetos acadêmicos de ensino, pesquisa, extensão e administrativos	Obras e serviços de ampliação do Lab. de Medicina Veterinária	IB/VRT/DAF/PRC Construção: NEGRO FORTE CONST E ENG LTDA	Aumento de espaço físico	26.955,61
	Inst. de Rede Multimídia do ICC	DAF/PRC Construção: ITEBRA	Implantação da REDUnB	152.061,88
	Inst. de Rede Multimídia em 21 prédios do Campus	DAF/PRC Construção: PROCABO	Implantação da REDUnB	101.290,97
	Revest. divisória amiantoc/inst. forro nas cabines do Lab. Aprendizagem Humana/IPD	IPD/FINATEC/PRC Construção: Paulista Const. Ind Com. E Representações	Espaço Físico adequado	3.603,40
	Construção do estacionamento da PRC	DAF/PRC Construção: Braspac Ltda	Espaço físico adequado	28.717,43
	Reforma p/ inst. Clínica Odontológica ICC	DAF/DAC/PRC Construção: PILLAR	Atendimento a comunidade	90.615,20
	Ref. p/ inst. salas de aula/IBD	PRC/DAF/IBD Construção: Geoserv	Atendimento a Comunidade	68.155,20
	Instalação da Galeria UnB	PRC/DAF/IdA, Construção: DL Braga	Espaço Físico Adequado	27.352,32
	Const. Fábrica Escola Produtos Químicos	PRC/DAF, Fornecedores	Modernização da Prefeitura	11.791,14
	Serviços Técnicos Esp. Fiscalização Obras	PRC/DAF Contratados: Marcelo e Machado	Alunos, professores, func. Inst. e Faculdades	17.599,06
2. Ter plano harmonizado de expansão e manutenção do Campus	Const. do Centro de Segurança	PRC/DAF Fornecedores	Alunos, professores, funcionários, comunidade interna e externa	62.860,47
	Aquisição de peças para veículos	STR, PRC, DAF Fornecedores	Conservação dos veículos	2.368,23
	Aquisição de combustível	STR/PRC/DAF, Fornecedor	Atendimento a Comunidade	43.500,00
	Aq materiais, equip, etc, p/confecção mobiliários	Centros de Custo, PRC, DAF, Fornecedores	Atendimentos realizados	8.256,94
	Aquisição de mat div. P/manut do Campus	DAF/PRC/ Fornecedores	Atendimentos realizados	92.466,69
	Aq. de materiais e equipamentos para CPP	DAF/PRC/ Fornecedores	Segurança no Campus	748,61
	Aq. materiais de informática	DAF/PRC Fornecedores	modernização da Prefeitura	1.126,58
	Aq. equipamento industrial p/Escola de Química/PRC	DAF/PRC Fornecedores	modernização da Prefeitura	2.000,00
	Aq. mat. p/ maq. Ploter, Xerográfica e Xerox	DAF/PRC Fornecedores	Atendimentos realizados	2.098,53
	Aq. Materiais/equipamentos p/Centro de Segurança	DAF/PRC Fornecedores	Segurança no Campus	16.205,84

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
	Aq. Mat. e equipamentos p/ S.P.Jardins	DAF/PRC Fornecedores	Atendimento a Comunidade	30.366,70
	Aq. Extintores de Incêndio	PRC/DAF Fornecedores	Segurança no Campus	5.027,50
	Aq. Exaustores p/Auditório Joaquim Nabuco	PRC/DAF/FA Fornecedor	Espaço Físico Adequado	1.680,00
	Aq. Aparelho de Ar Condicionado	PRC Fornecedor	Modernização da PRC	950,00

- As obras e serviços de engenharia são executadas conforme priorização aprovada pelo Conselho Diretor e Autorizadas pela Administração Superior.
- O crescimento das Unidades Acadêmicas (ampliação das existentes e criação de novas) tem sobrecarregado as instalações físicas e os serviços de conservação, que sofrem limitações de recursos humanos e financeiros.

QUADRO 2

Resumo das Atividades de Rotina Desenvolvidas

Órgão: PRC

Primeiro Trimestre de 1999

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Manutenção em Elevadores.	RU, BCE, ADM, PRC, FSD. Contratados Elevadores Atlas e Vertical.		Alunos, professores e funcionários dos Inst, Faculdades e Unidades diversas	5.869,71
Serviços de Lavanderia em Roupas Profissionais.	PRC, GRE, RU, Laboratórios e EDF Contratado: Lavanderia Copacabana		Alunos, professores, funcionários dos Inst, faculdades e unidades diversas	1.258,74
Serviços Telefônicos.	PRC, Inst. Faculdades, Órgãos da Adm. e Suplementares. Empresa: TELEBRASÍLIA		Alunos, professores, funcionários dos inst, faculdades e unidades diversas.	213.885,55
Fornecimento de Energia. KWA = 3.544.671	PRC, Inst. Faculdades, Órgãos da Adm. e Suplementares. Empresa: C. E. B.		Alunos, professores, funcionários dos inst, faculdades e unidades diversas	390.305,67
Fornecimento de Água. M3 =126.415	PRC, Inst. Fac., Órgãos da Adm. e Supl., Empresa: CAESB.		Alunos, professores, funcionários dos inst, faculdades e unidades diversas.	341.941,89
Locação de Máquina Xerox.	PRC/DAF Contratado: Xerox do Brasil S/A.		Alunos, professores, funcionários dos inst, faculdades e unidades diversas.	4.269,83
Serviços de locação de ônibus	PRC Contratado: Expresso Santa Rosa		Alunos, professores, funcionários dos institutos e faculdades.	13.846,92
Serviço de Rádio Chamadas.	PRC e Adm. Prediais. Contratado: Mobitel. S.A.		Alunos, prof, func.de Inst/fac e unidades diversas	1.539,00
Serviços de forn/Inst.carpetes Aud. Joaquim Nabuco	PRC/DAF/FA Fornecedor: Pisorama		Alunos, professores, funcionários dos Inst/Faculdades e unidades diversas	7.168,20
Serviços de fornecimento/instalação divisórias/DSC	PRC/DAF/DSC Fornecedor: Correta		Alunos, professores, funcionários dos Inst/Faculdades e unidades diversas	1.203,18
Serviço de fornecim./instal. divisórias/FTD	PRC/DAF/FTD Fornecedor: DIPLAC		Alunos, prof., funcionários dos Inst/Faculd. e unid. diversas	3.499,10
Serv.de poda de árvores diversos do Campus	PRC/DAF Empresa: CEB		Alun., professores, funcionários dos Inst/Fac. e unid. diversas	1.368,69
Serviços de consertos de veículos, cortador de grama, publicações, colcação de pisos, revisão em rádios transceptores, confecção de placas	PRC/DAF Fornecedores diversos		Alunos, professores, funcionários dos Inst/Faculdades e unidades diversas	6.742,13
Confecção de blocos p/requisição de materiais	PRC/DAF, Fornecedor		Alunos, professores, funcionários dos Inst/Faculdades e unidades diversas	580,00
Serviços de fornec/inst. placa, divisórias, forro, cobertura, vidros, granito e celas sanitárias, para o Centro de Segurança	PRC/DAF		Alunos, professores, funcionários, comunidade externa	14.182,47

QUADRO 03

Resumo estatístico do desempenho do Órgão

Órgão: PRC

Primeiro Trimestre de 1999

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1999			
	Jan	Fev	Mar	Total	Jan	Fev	Mar	Total
Atendimento a comunidade Universitária pelo Serviço de Transportes. (% atendimento)	98,89 %	100%	100%	298,89%	99,56%	99,19%	100%	300
Atendimento a comunidade universitária pelo Serviço de Segurança e Fiscalização (Nº de ocorrências)	62	68	55	185	61	62	60	183

FONTE: PRC

QUADRO 04

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: PRC

Primeiro Trimestre/99

	Janeiro	Fevereiro	Março	Total
(A) Receitas arrecadadas	8.544,45	7.644,43	12.634,29	28.823,17
(A1) Próprios	305.451,09	116.446,04	69.162,43	491.059,56
(A2) Tesouro	134.877,61	116.060,52	74.607,29	325.545,42
(A3) Convênios	-----	-----	-----	-----
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	448.873,15	240.150,99	156.404,01	845.428,15
(B) Despesas ^(A)	-----	-----	-----	-----
(B1) Orçadas	440.328,70	232.506,56	143.769,72	816.604,98
(B2) Empenhadas	391.724,63	247.413,50	188.868,47	828.006,60
(B3) Pagas	-----	-----	-----	-----
RESULTADO (A4-B1)	-----	-----	-----	-----
RESULTADO (A4-B2)	57.148,52	-7.262,51	-32.464,46	17.421,55

FONTE:PRC

FAZENDA ÁGUA LIMPA- FAL

QUADRO 01

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade:FAL

Período: 1ºTrimestre/99

Políticas Diretrizes	Ações Desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas Atingidas	Recursos Despendidos
a) Captação de recursos	<ul style="list-style-type: none"> • Suprimento de Fundos • Vendas de produtos Hortifrutigranjeiros, de animais e de restos à pagar de 1998 	DAF - FAL RT	100%	20.781,00
b) Apoio ao ensino pesquisa e extensão	<ul style="list-style-type: none"> • Instalações de experimentos • Orientação de encaminhamentos das execuções de atividades de pesquisas. • Criação de incentivos aos alunos de graduação em práticas agrícolas e zootécnicas • Coleta de dados experimentais. 	FAV - IB EFL - FAL	85%	—
c) Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Contratação de pessoal ; • Distribuição de pessoal por atividades; • Programação semanal de atividades; • Controle e organização de frequência; • Acompanhamento de saúde e social dos servidores; • Treinamento de pessoal; • Avaliação e Reconstrução de 02 Pessoas • Proteção e conservação da flora, fauna, solo e recursos hídricos; 	SPA	90%	—
d) Plano de segurança e Preservação Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> • Controle de entrada e saída de pessoas na área da FAL; • Vigilância e fiscalização dos equipamentos e materiais permanentes. • Conservação e renovação de cercas e aceiros. • Conclusão da construção do abatedouro; • Organização e arborização do estacionamento; • Plantio plantas ornamentais nos canteiros do estacionamento 	FAL - EFL IB	100%	—
e) Manutenção implantação de projetos e infra-estrutura da FAL	<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de insumos, equipamentos e materiais de consumo; • Consertos e manutenção de máquinas, motores e equipamentos; 	DAF - FAL IB	95%	—
Continuação quadro 1	<ul style="list-style-type: none"> • Contratação de serviços de 			

	<p>terceiros;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manutenção (milho, sorgo e feijão); • Implantação de experimentos; • Continuidade serviços de conservação de estradas bacias de drenagem; • Práticas de irrigação; • Manejo, alimentação e higiene dos animais; • Manutenção de pomares, culturas temporárias e hortaliças; • Produção de húmus, composto orgânico, hortaliças, aves, frutas; • Continuação dos serviços topográficos. • Locação dos pontos de apoio (topografia parte leste) • Início atividades para parte oeste. • Construção da Adutora; • Construção depósito água capacidade 300 mil litros; • Recuperação do Alojamento. 		85%	—
--	--	--	-----	---

QUADRO 02

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão

Órgão: FAL

Período: 1º Trimestre/99

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
• Cultivo de culturas anuais, perenes e de curto ciclo;	FAV - EFL - FAL	—	Alunos, Professores e Pesquisadores;	—
• Manejo, higiene, alimentação e medicamentos de animais;	FAV - FAL	—	Alunos e Professores;	—
• Período de monta (ovelhas)	FAL-FAV	—	Alunos, Professores e Pesquisadores	—
• Acompanhamento, apoio às atividades de pesquisas/ensino/aprendizagem;	FAV/EFL	—	Alunos, Professores e Pesquisadores	—
• Manutenção, conservação, consertos de equipamentos e benfeitorias;	FAV - CME - FAL	—	FAV - EFL - IB	—
• Fiscalização de toda a área para evitar novas invasões;	FAL	—	—	—
• Construção da guarita para fiscalizar acesso a Fazenda, com presença diária de 02 (dois) servidores;	FAL	—	Administração	—
• Contatos contínuos com órgãos do Meio Ambiente do Distrito Federal	PRODEMA DEMA SEMATEC FAL CAESB	—	—	—

QUADRO 03

Resumo Estatístico do Desempenho do Órgão

Órgão: FAL

Período: 1ºTrimestre/99

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1999			
	Jant	Fev	Mar	Total	Jan	Fev	Mar	Total
Convênios com recursos	—	—	—		—			
Outros convênios	—	—	—		—			
Contratos com recursos	—	—	—		—			
Outros Contratos	—	—	—		—			

QUADRO 04

Receitas geradas e despesas executadas no período

Órgão: FAL

Período: 1ºTrimestre/99

Discriminação	Realizados - 99				Previstos - 99			
	Janeiro	Fevereiro	Março	Total	Abril	Mai	Junho	Total
(A) Receitas Arrecadas								
(A1) Próprios	601,96	1.327,55	355,40	2.284,91	1.000	1.000	1.000	-
(A2) Tesouro	9.000,00	7.000,00	8.500,00	24.500,00	4.500	3.000	3.000	-
(A3) Convênio	-	-	-	-	-	-	-	-
Total (A4=A1+A2+A3)	9.601,96	8.327,55	8.855,40	26.784,91	-	-	-	-
(B) Despesas								
(B1) Orçadas	9.601,96	8.327,55	8.855,40	26.784,91	-	-	-	-
(B2) Empenhadas	9.601,96	8.327,55	8.855,40	26.784,91	-	-	-	-
(B3) Pagas	3.270,16	3.969,01	3.196,26	10.435,43	-	-	-	-
Resultado (A4 - B1)	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado (A4 - B2)	-	-	-	-	-	-	-	-

**SECRETARIA DE GESTÃO PATRIMONIAL -
SGP**

QUADRO 1

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: SGP

Período: 1º Trimestre/99

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais	DRH/DMC/DCF/PJU		900	6.000
Licitações abertas				
Licitações Concluídas				

QUADRO 2

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: SGP

Período: 1º Trimestre/99

Discriminação	Primeiro Trimestre							
	Meses 1999				Meses 1998			
	Jan	Fev	Mar	Total	Jan	Fev	Mar	Total
Nº de imóveis residenciais alugados/cedidos	606	606	606	606	768	768	768	768
Nº de imóveis comerciais alugados/cedidos	193	193	193	193	150	150	150	150
Nº de Permissionários	56	56	56	56	56	56	56	56

FONTE:

QUADRO 3

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: SGP

Período: 1º Trimestre/99

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Jan	Fev	Mar	Total	Abr	Mai	Jun	Total
(A) Receitas arrecadadas								
(A1) Próprios								
• Aluguel/Tx. Ocupação	361.304	359.716	350.325	1.071.345	357.000	357.000	357.000	1.071.000
• Tx. Manutenção	161.180	159.537	156.001	476.718	158.000	158.000	158.000	474.000
• Alienações								
(A2) Tesouro	-	-	-	-	-	-	-	-
(A3) Convênios	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	527.484	519.253	506.326	1.548.063	515.000	515.000	515.000	1.545.000
(B) Despesas ^(A)								
(B1) Orçadas	153.399	172.859	189.908	516.166	172.000	172.000	172.000	516.000
(B2) Empenhadas	153.399	172.859	189.908	516.166	172.000	172.000	172.000	516.000
(B3) Pagas	153.399	172.859	189.908	516.166	-	-	-	-
RESULTADO (A4-B1)	369.085	346.394	316.418	1.031.897	343.000	343.000	343.000	1.029.000
RESULTADO (A4-B2)	369.085	346.394	316.418	1.031.897	-	-	-	-

QUADRO 4

QUADRO DEMONSTRATIVO DE RECEITAS ARRECADADAS

Órgão: SGP

Período: 1º Trimestre 1999

RECEITA	PERÍODO			TOTAL
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	
1 – ALUGUÉIS	162.592	159.087	150.803	472.482
1.1 – RESIDENCIAIS	126.773	118.697	113.555	359.025
1.2- COMERCIAIS	35.819	40.390	37.248	113.457
1.2.A - No Campus	16.394	16.108	15.051	
1.2.B - Fora do Campus	19.425	24.282	22.197	
2 – TAXA DE OCUPAÇÃO	198.712	200.629	199.522	598.863
2.1 – De Servidores	195.911	197.716	196.983	
2.2 – Alojamento Estudantil	2.801	2.913	2.539	
3 – TAXA DE MANUTENÇÃO	161.180	159.537	156.001	476.718
- Banco	41.245	40.837	35.849	
- Folha	119.935	118.700	120.152	
4 – VENDA DE IMÓVEIS				
TOTAL GERAL:	522.484	519.253	506.326	1.548.063

CENTRO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO - CDT

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: **CDT**

Período: 1º Trimestre/99

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos Despendidos
Identificar novas parcerias para implantação de novos programas de apoio ao desenvolvimento local	Reuniões para a organização da audiência com o Reitor, a fim de buscar apoio à criação da Federação das empresas juniores do Distrito Federal.	CDT/UnB/ Empresas Juniores	4 reuniões	Recursos Humanos
	Apresentação do Programa ao deputado Pedro Celso	CDT/UnB	divulgação do CDT e seus programas	Recursos Humanos
	Aproximação com o Sindicato de Produtores Rurais e Secretaria de Agricultura do DF para apoio a projetos	CDT/UnB, Sindicato Rural do DF, Secretaria de Agricultura e SEMATEC	Contato com 3 produtores rurais e demanda de 10 novos projetos. E retomada do projeto Pasteurizador pelos professores	Recursos Humanos
	Visita ao CONTEC do ICT/DF	CDT/UnB	Conhecimento sobre o CONTEC	Recursos Humanos
	Programa Caso a Caso de Oportunidade de Negócios	CDT, SEBRAE, GDF, FIBRA e SENAI	Elaboração da versão preliminar do manual contendo a metodologia de escolha dos tipos de empresas e produtos que serão apoiadas pelo Programa	Recursos Humanos
	Levantamento preliminar de informações sobre os seguintes programas: Cooperação Técnica, Científica e Tecnológica do MRE; Comissão de Tecnologia, Educação e Emprego do PACTI Nacional do MCT; Reforma do Estado do MPO; Sub-grupo 7 – Indústria do Mercosul do MICT; Design do MICT; Centro Oeste de Pesquisa e Pós-graduação do CNPq	CDT/UnB	Elaboração de calendário preliminar de reuniões (a confirmar)	Recursos Humanos
	Contato com empresas de treinamento e consultores do mercado, a fim de ampliar o cadastro de instrutores e o número de cursos oferecidos pela Escola de Empreendedores	CDT/UnB	25 instrutores/consultores cadastrados 24 cursos catalogados	Recursos Humanos

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos Dispendidos
Cooperar com a comunidade acadêmica na implantação de mecanismos de apoio ao pesquisador na captação de recursos financeiros e de infra-estrutura para os projetos de pesquisa e desenvolvimento tecnológico.	Atendimento a estudantes interessados em abrir empresa júnior	CDT/UnB/ Empresas Juniores	Atendimento a alunos de 2 cursos (História e Engenharia Mecânica)	Recursos Humanos
	Elaboração de portfólio da Incubadora para o Convênio com a GE-Supply	CDT/UnB, Deptº Eng. Elétrica e GE Supply	Negociações para o Convênio	Recursos Humanos
	Inclusão de professores/pesquisadores da Faculdade de Educação em projeto cooperativo	CDT/UnB, Faculdade de Educação e MJ Software	Elaboração de 01 projeto cooperativo	Recursos Humanos
Ampliação/melhoramento dos programa existentes	Implementação do Projeto AVAL na Incubadora	CDT/UnB	Avaliação de desempenho do Programa 97/98	Recursos Humanos
	Contatos com o BIOMOL para instalação da nova empresa	CDT/UnB	Definição da planta e visita do arquiteto da Prefeitura	Recursos Humanos
	Operacionalização do Programa Hotel de Projetos	CDT/UnB	03 empreendimentos de software instalados	Recursos Humanos
	Estabelecimento de parceria para divulgação na Escola de Empreendedores e utilização de espaço na disciplina Introdução à Atividade empresarial para dar informações do programa aos alunos	CDT/UnB	Oferta da disciplina Introdução à Atividade empresarial a alunos do meio do curso. Treinamento de 07 Jovens Empreendedores	Recursos Humanos
	Contato com Deptºs de Administração, Economia, Agronomia, Veterinária e Biologia	CDT/UnB	05 novos departamentos visitados	Recursos Humanos
	Aperfeiçoamento/melhoramento do controle financeiro	CDT/UnB	Aperfeiçoamento de planilha de controle financeiro	Recursos Humanos
Criação de mecanismos de apoio a uma política de Propriedade Intelectual dentro da UnB				

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos Dispendidos
Capacitação de Recursos Humanos na UnB e no DF	Realização do Curso “Estruturação e Gestão de Negócios” no período de 01 a 04/02	CDT/UnB e Sebrae/DF	Participação de 05 empresas da incubadora	R\$ 1.018,75
	Realização do Curso “Marketing Básico” no período de 24 e 25/02	CDT/UnB e Sebrae/DF	Participação de 06 empresas da Incubadora	R\$ 866,66
	Palestras de Abertura do Curso de Inteligência Competitiva dia 22/03	CDT/UnB e Sebrae	Participação de 60 pessoas	R\$ 480,00
	Curso de Inteligência Competitiva dia 23 e 24/03	CDT/UnB e Sebrae	Participação de 90 pessoas	R\$ 1.260,00
	Realização do Curso “Estruturação e Gestão de Negócios” no período de 01 a 04/02	CDT/UnB e Sebrae/DF	100% de participação das empresas do Hotel	R\$ 611,25
	Realização do Curso “Marketing Básico” no período de 24 e 25/02	CDT/UnB e Sebrae/DF	100% de participação das empresas do Hotel	R\$ 433,33
	Participação no Curso de Inteligência Competitiva	CDT/UnB	02 participantes	Recursos Humanos
Expansão da atividade de articulação Universidade/empresa criando novos mecanismos de prestação de serviços tecnológicos a comunidade empresarial do DF	Formação da Biblioteca do Empresário	CDT/UnB e Sebrae/DF	11 empresas	Recursos Humanos
	Apresentação de projeto à FAP/DF para I Semana Tecnológica	CDT/UnB e FAP/DF	Aguardando aprovação	Recursos Humanos
	Contrato com a Radiobrás para prestação de serviços na área de saúde em parceria com a MICROSAU	CDT/UnB, Radiobrás	Assinatura do contrato	Recursos Humanos
	Realização de projetos de apoio tecnológico a micro e pequenas empresas do DF e entorno, bem como cooperativas.	CDT/UnB, SEBRAE/DF e empresas	Aprovação/finalização de 22 projetos SEBRAEtec's e PATME's A e B. 14 respostas técnicas Encaminhamento de 04 PATME	Recursos Humanos
Implantação de uma política de marketing e publicidade das pesquisas, produtos e serviços tecnológicos desenvolvidos na UnB	Calendário do CDT/UnB	CDT/UnB	500 calendários enviados em mala direta	R\$ 1.200,00
	Informativo “CDT em Foco”	CDT/UnB	03 edições	R\$ 930,00
	Cadastro das empresas incubadas e graduadas na Ernst & Young Consultores para participação do Programa Empreendedor do Ano 1999.	CDT/UnB e Ernst & Young	Envio do cadastro	Recursos Humanos
	Aproximação com os Sindicatos e Associações locais para desenvolvimento do empresariado	CDT/UnB	Participação em reuniões com representantes da Assoc. Do Polo da Moda, do SENAR/DF e do Sind. Rural/DF	Recursos Humanos
Identificação de Instituições governamentais, não-governamentais e internacionais, para possível aproximação (MPO, MICT, MRE, BID, Fed. de MPE's)	CDT/UnB	Elaboração de calendário preliminar de visita (confirmar)	Recursos Humanos	

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: - CDT

Período: 1º Trimestre/99

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Realização do Planejamento da Incubadora	CDT/UnB	Definição de metas e atividades para o ano de 99	11 empresas	Recursos Humanos
Happy Hour dos empresários	CDT/Unb e Sebrae/DF	Troca de experiências por meio de depoimentos entre as empresas graduadas e incubadas	11 empresas	R\$ 900,00
Visita da Escola Técnica do Mato Grosso	CDT/UnB e Escola Técnica	Apresentação do CDT e programas	04 pessoas da comissão	Recursos Humanos
Visitas de acompanhamento das empresas	CDT/UnB	06 empresas incubadas	12 empresários	Recursos Humanos
Apresentação de Clipping para os empresários	CDT/UnB	12 clippings	11 empresas	Recursos Humanos
Reunião com o consultor Paulo Alvim e as empresas	CDT/UnB e Sebrae/DF	Apresentação da metodologia de Inteligência Competitiva para pequenas empresas	12 empresários	Recursos Humanos
Seleção de 02 bolsistas para a Incubadora	CDT/UnB e CNPq	02 bolsistas	11 empresas	Recursos Humanos
Elaboração do manual de marketing	CDT/UnB	Em desenvolvimento	11 empresas	Recursos Humanos
Atividades de divulgação do Curso "Marketing Básico"	CDT/UnB	Definição de palestrante, Releases, Folder e Mala Direta,	09 empresas	Recursos Humanos
Elaboração do curso de Inteligência Competitiva	CDT/UnB	Definição de palestrante, Releases, Folder e Mala Direta	90 participantes	Recursos Humanos
Avaliação de projeto do Genetti	CDT/UnB	02 pareceres <i>ad hoc</i>	02 pessoas	Recursos Humanos
Acompanhamento às empresas juniores através de reuniões periódicas e controle do faturamento	CDT/UnB/Empresas juniores	5 empresas atendidas	10 pessoas	Recursos Humanos
Visitas de acompanhamento das empresas	CDT/UnB	03 empresas visitadas	08 empresários	Recursos Humanos
Reuniões mensais	CDT/UnB	100% de participação da empresas	08 empresários	Recursos Humanos
Orientação das empresas para definição das estratégias de marketing	CDT/UnB	03 empresas orientadas em elaboração de folder e abordagem do cliente	08 empresários	Recursos Humanos
Elaboração de projeto do Hotel para obtenção de recursos junto ao SEBRAE/DF para apoio dos empreendimentos	CDT/UnB	Apresentação do projeto	08 empresários	Recursos Humanos
Consultoria na área tecnológica para desenvolvimento de novo programa para a empresa	CDT/Wise Informática	01 Produto	01 Empresa	Recursos Humanos

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Realização de Mostra para divulgação e obtenção de recursos para projeto em fase de conclusão	CDT/FT, SEMATEC, secretaria de Agricultura do DF, FAP, Sindicato Rural e Departamentos de Agronomia e Nutrição da UnB	35 participantes e 01 Projeto FAP para dar continuidade ao trabalho dos alunos	02 alunos da graduação e 03 do mestrado do Curso de Engenharia mecânica, 05 professores da UnB, 03 produtores rurais e CDT	R\$ 26,91
Visitas a departamentos da UnB para expansão do Programa	CDT/FT e Dptos. Administração, Agronomia, Biologia, Nutrição e Economia.	Formação de estratégias de divulgação adequadas a realidade E ao perfil dos alunos dos diferentes departamentos	Gerente do Programa e 02 bolsistas	Recursos Humanos
Atendimento ao público externo do Disque Tecnologia	CDT/UnB	46 consultas atendidas	57 empresas/empreendedores	Recursos Humanos
Cadastramento de especialistas da UnB e outros institutos de P&D	CDT/UnB	16 profissionais cadastrados	16 pessoas atendidas	Recursos Humanos
Reuniões com empresários/empreendedores e consultores para elaboração de projetos de apoio tecnológico	CDT/UnB	Elaboração de 33 projetos de apoio tecnológicos	33 empresas/empreendedores	Recursos humanos
Orientação tecnológica e gerencial à empresas/empreendedores	CDT/UnB	14 Respostas Técnicas	14 empresas/empreendedores	Recursos humanos
Elaboração de projeto: Aplicações de Novas Tecnologias de Educação Ambiental Cerrados	CDT/UnB, Faculdade de Educação e MJ Software	Apresentação de 01 projeto ao CNPq	Quadro de pessoal do CDT, Faculdade de Educação e MJ Software	Recursos humanos
Monitoramento de editais, linhas de crédito, oportunidades e demais fatores que propiciam o desenvolvimento tecnológico	CDT/UnB	Foram identificados: 13 oportunidades	No mínimo 79 pessoas atendidas (em uma das oportunidades identificadas foi elaborado um projeto que, se aprovado, atenderá inicialmente todo o DF, com possibilidade de expansão nacional)	Recursos humanos
Organização e realização do Debate Empresarial, com 4 empresários de pequenas e médias empresas	CDT/UnB	60 participantes	Alunos da UnB, empresários da região, representantes do SEBRAE-DF e do CDT	Recursos humanos
Elaboração de um Catálogo de Cursos para a Empreend - Escola de Empreendedores	CDT/UnB	24 cursos catalogados para serem realizados durante o ano de 1999	Alunos universitários, comunidade acadêmica, empresariado local e comunidade geral	Recursos humanos
Cadastramento de consultores e instrutores (Cadastro de Instrutores)	CDT/UnB	Cadastramento de consultores e instrutores (Cadastro de Instrutores)	Comunidade acadêmica e consultores do mercado	Recursos humanos
Monitoração das disciplinas "Introdução à Atividade Empresarial" e "O Empreendimento Informática", relativas ao 2º semestre de 1998	CDT/UnB e SEBRAE-DF	122 alunos	Alunos da UnB	Recursos humanos

Quadro 3

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: Centro de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico - CDT

Período:

Discriminação	Realizados 1º trimestre - 99				Previstos 2º trimestre - 99			
	Jan/99	Fev/99	Mar/99	Total	Abr/99	Mai/99	Jun/99	Total
(A) Receitas arrecadadas				-				-
(A1) Próprios	9.544,24	15.130,69	16.411,68	41.086,61	5.509,66	5.500,00	5.500,00	16.509,66
(A2) Tesouro	-	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	2.000,00
(A3) Convênios	13.212,24	36.075,59	50.004,23	99.292,06	6.300,00	6.300,00	4.400,00	17.000,00
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	22.756,48	52.206,28	66.415,91	141.378,67	12.809,66	11.800,00	10.900,00	35.509,66
(B) Despesas (A)				-				-
(B1) Orçadas				-				-
(B2) Empenhadas	-	-	-	-	-	-	-	-
(B3) Pagas	15.500,59	43.963,95	60.846,44	120.310,98	40.103,66	40.103,66	40.103,66	120.310,98
RESULTADO (A4-B1)	22.756,48	52.206,28	66.415,91	141.378,67	12.809,66	11.800,00	10.900,00	35.509,66
RESULTADO (A4-B2)	22.756,48	52.206,28	66.415,91	141.378,67	12.809,66	11.800,00	10.900,00	35.509,66

FONTE:

DATA - UNB

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: . DATAUnB

Período: 1º Trimestre/1.999

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
1 – Divulgar o DATAUnB junto à comunidade da UnB e a órgãos fomentadores de pesquisa científica	Contatos diretos, folderes e portfólios	DATAUnB		
2 – Formação de jovens pesquisadores em metodologias empíricas	Planejamento	DATAUnB		
3 – Aquisição de equipamentos e softwares científicos	Tomadas de preço	DATAUnB	Aquisição do Microsoft Office	R\$ 370,00
4 – Instalação da RedUnB no Centro	Tomada de preços	DATAUnB CEPPAC CPD	Rede instalada	R\$ 6.000,00
5 – Estabelecimento de convênios para execução de projetos: FENAFISCO, ANDES, OM Propaganda	Projeto técnico e orçamentário	DATAUnB		
6 – Finalização de projetos: OCB e Instituto Teotônio Vilela	Anál. de dados e elaboração de relatórios técn. Impressão de relatório em gráfica	DATAUnB CESPE	Relatório OCB impresso e distribuído	R\$ 8.000,00

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: DATAUnB

Período: 1º Trimestre/1.999

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Elaboração e execução de projetos de pesquisa	DATAUnB	Aguardando retorno		

CENTRO DE PRODUÇÃO CULTURAL E EDUCATIVA - CPCE

QUADRO 1

Resumo das atividades estratégicas desenvolvida

Órgão: CPCE

1º Trimestre de 1999

POLÍTICA E DIRETRIZES	AÇÕES DESENVOLVIDAS	ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	METAS ATINGIDAS	RECURSOS DESPENDIDOS
Produção, Realização e Finalização de Vídeos Cultural e Educativo:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pesquisa 2. Elaboração de Roteiro 3. Montagem de Equipe 4. Locação 5. Captação de Imagens 6. Composição de Trilha Son. 7 Edição 8. Computação Gráfica 8. Reprodução 			
Formatação, Produção e Realização de Programas de Televisão	Contratação de Equipe Roteirização de Programas Direção de Programas Gravação de Programas Edição de Programas Transmissão de Programas	Câmara Legislativa do DF		
Apoio à Projetos Experimentais:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Análise do Projeto 2. Orçamento do Projeto 3. Indicação de Equipe 4. Cessão de Equipamentos 	FAC Div. Projetos		
Apoio a Projetos de Terceiros:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Análise do Projeto 2. Orçamento do Projeto 3. Indicação de Equipe 4. Cessão de Equipamentos 5. Cessão de Imagens 			
Locação de Equipamentos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Celebração de Termo de Responsabilidade 2. Prov. de Seguro contra Acidentes 3. Controle da movimentação dos Equipamentos 4. Teste de funcionamento dos Equipamentos 5. Faturamento 6. Cobrança 			
Reprodução e Venda de Vídeos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Compra de Fitas Virgens 2. Compra de Estojos 3. Confecção de Capa 4. Copiagem de Vídeos 5. Controle de Estoque 6. Remessa de Vídeos 7. Faturamento 8. Cobrança 	BCE, Outras Unidades da FUB Editora UnB outros.		

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão

Órgão: CPCE

1º Trimestre de 1999

ATIVIDADES REALIZADAS NO TRIMESTRE	ORGÃOS ENVOLVIDOS	INDICADORES DE DESEMPENHO	PESSOAS ATENDIDAS	RECURSOS DESPENDIDOS
Registro em vídeo e veiculação das atividades legislativas através da Televisão a cabo local NET-Brasília (Canal 9)	Câmara Legislativa do DF.	Banco de Imagem	Diversas	
Formatação, Produção e Realização dos Programas de Televisão: -Câmara Aberta -Cidadão Brasília -Reportagem Especial -Perfil -Plenário ao Vivo -Jornal Distrital -Vídeo UnB	Câmara Legislativa do DF.	Programas de TV	Diversas	
Participação em Festivais e Cinema e Vídeo	Diversos	Prêmios	Diversas	
Emissão de Faturas: Fatura 001/99 Gaia Digital Vídeo Fatura 002/99 Fabiana de Barros Fatura 003/99 Bruno Freitas Fatura 004/99 Antonio Augusto Pereira Fatura 005/99 Luiza Aparecida Costa Fatura 006/99 Comunicação Direta Fatura 007/99 Furnas Centrais Elétricas Fatura 008/99 CESPE	Diversas Pessoas Físicas e Jurídica	Venda Imagem Venda Vídeo Locação Eq. Venda Vídeo Venda Vídeo Locação Eq. Venda Vídeo Venda Vídeo	01 01 01 01 01 01 01 01	30,00 26,00 21,00 26,00 22,00 80,00 26,00 44,00
CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA: Memorandos Ofício Interno Ofício Externo Propostas de Serviços	Diversos Diversos Diversos Diversos	Diversos Diversos Diversos Diversos	45 08 11 06	- - - -

QUADRO 3

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: CPCE

1º Trimestre de 1999

ATIVIDADES	PRIMEIRO TRIMESTRE							
	1o. TRIMESTRE DE 1999				1o TRIMESTRE DE 1999			
	JAN.	FEV.	MAR.	TOT.	JAN.	FEV.	MAR.	TOT.
Produção, Realização e Finalização de Vídeos culturais e educativos	-	2	3	5	-	-	-	-
Cobertura de eventos de interesse da Instituição	-	1	3	4	-	-	-	-
Apoio a atividades acadêmicas através da cessão de equipamentos de áudio e vídeo	-	5	18	23	3	12	10	25
Apoio a projetos experimentais de alunos	-	2	5	7	1	-	4	5
Apoio a projeto de vídeo de terceiros	2	2	1	5	3	-	1	4
Empréstimo de vídeos à comunidade	36	17	78	131	-	-	-	-
Participação em Festivais	-	-	-	-	-	-	-	-
Venda de vídeos e imagens brutas	4	6	9	19	-	-	-	-
Locação de equipam. de áudio e vídeo à terceiros	2	3	2	7	-	1	-	1
Serviços de Reprodução de vídeos	46	153	202	401	3	2	-	5
Telecinagens	-	1	1	2				
Transmissão do Plenário da Câmara Legislativa do Distrito Federal ao vivo					12	12	12	36
Gravação de Debates					4	4	4	12
Gravação de Reportagens Especiais					1	1	1	03
Gravação de Entrevistas para o Programa "Câmara Aberta"					2	2	3	07
Gravação de Entrevistas para o Programa "Cidadão Brasília"					4	4	5	13
Gravação de Telejornais					20	20	20	60

QUADRO 4

Receitas Geradas e Despesas Executadas no Período

Órgão: CPCE

1º Trimestre de 1999

ATIVIDADES	R E C U R S O S x 1,00							
	REALIZADOS				PREVISTOS			
	JAN.	FEV.	MAR.	TOT.	JAN.	FEV.	MAR.	TOT.
A. RECEITAS ARRECADADAS								
A1. Próprios	86.873	86.79 6	86..99 4	260..6 64	86.79 6	86.79 6	86.79 6	260..3 89
A2. Tesouro	0	0	0	0	0	0	0	0
A3. Convênios	0	0	0	0	0	0	0	0
A4. TOTAL (A1+A2+A3)	86.873	86.79 6	86..99 4	260..6 64	86.79 6	86.79 6	86.79 6	260..3 89
B. DESPESAS								
B1. Orçada	86.873	86.79 6	86..99 4	260..6 64	86.87 3	86.79 6	86..99 4	260..6 64
B2. Empenhada	65.386	82.97 9	60.12 5	208..4 90	65.38 6	82.97 9	60.12 5	208..4 90
B3. Paga	65.386	82.97 9	60.12 5	208..4 90	65.38 6	82.97 9	60.12 5	208..4 90
RESULTADO (A4-B1)	0	0	0	0	-77	0	-198	-275
RESULTADO (A4-B2)	21.487	3.817	26.86 9	52.17 4	21.41 0	3.817	26.67 1	51.89 8

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS - SRH

QUADRO 1

Resumo das Atividades de Rotina Desenvolvidas pelo Órgão

ÓRGÃO: CAPSS/SRH

Período 1º Trimestre/99

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Despendidos
1- Implementação do Programa Aprendendo a Conviver com o Estresse	CAPSS/SRH, DESAT/FHDF, BCE, DEA/DAC., DSC/FS.	75	33	1 Palestrante 2 Instrutores Papel e reprodução
2- Readaptação Funcional (entrevistas, acompanhamento)	CAPSS/SRH e JMO/FUB	De acordo com a demanda	22 servidores	
3- Atendimentos a servidores alcoolistas	CAPSS/SRH, JMO/FUB e Programa de Atendimento ao Alcoolismo/HUB	De acordo com a demanda	11 servidores	
4- Implementação do Projeto de Prevenção dos Distúrbios Osteomusculares relacionados ao Trabalho (DORT)	CAPSS/SRH, EAD/FE, DESAT/FHDF, PST/IP, NEST/SRH, SAM/DAC.	30	27	Papel e reprodução
5- Contatos e articulações com vistas a melhoria e integração da CAPSS/SRH com outros serviços	SAM/FUB, DESAT/FHDF, CASSI/BB, Programa de Atendimento ao Alcoolismo/HUB, BCE, RU, NEST/SRH	De acordo com a demanda	19	Transporte
6- Implementação do Sistema de Gestão de Desempenho (instrutoria)	SRH	40	Servidores da UnB	Instrutor

Fonte: CAPSS/SRH

QUADRO 2

Resumo das Atividades Estratégicas Desenvolvidas pelo Órgão

Unidade: PROCAP/SRH

Período: 1º trimestre de 1999

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas
Incentivar a capacitação de servidores por meio de reconhecimento de títulos e de acordo com os critérios estabelecidos na Port. MEC 475/87.	Titulação de servidores técnico-administrativos.	PROCAP/SRH e CPPTA.	<p>Janeiro: 1 servidor titulado</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selma Janes Regino (BCE) <p>Fevereiro: 09 servidores titulados</p> <ul style="list-style-type: none"> - Euclides Martins de Souza (HUB) - Iraci Costa Marinho (HUB) - Jorge Dias Ribeiro (FEF) - Josué Sene Capuchinho (FAU) - Lúcia Kobayashi (ENC) - Maria Cristina Falcão S. Catunda (HUB) - Simone Fátima Silva (HUB) - Valdemir Gomes de Carvalho (SSF) - Waldéria Rodrigues de Oliveira (HUB) <p>Março: 04 servidores titulados</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gerson Ricardo Seixas Cirolini (SSF) - João Eudes Filho (HUB) - Roberto Bezerra (GRE) - Júlio César Franco de Almeida (HUB))
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD/DOS, Windows 95) Período: 08/02 a 22/02/99 Instrutor: Jones José Correia Carga Horária: 16 Horas.	Laboratório de Microinformática do PROCAP/SRH.	<ul style="list-style-type: none"> - Afonso de Souza (SRH) - Angela Lima (SRH) - Cláudio Batista Barbosa (ICS) - Clélia Araújo Caetano (RU) - Maria Elisa Eichler (SRH) - Rosemira Gomes Ribeiro (CIFMC)
	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD/DOS, Windows 95) Período: 08/02 a 22/02/99 Instrutor: Jorge Luiz Pereira Carga Horária: 16 Horas.	Laboratório de Microinformática do PROCAP/SRH.	<ul style="list-style-type: none"> - Antônio Carlos de Carvalho (SRH) - Antônio Djalma Santos (GEM) - Francisca das Chagas Morais (GMT) - Iris Sara Araújo da Silva (HUB) - José Antônio dos Santos (FE) - Nelson F. Inocêncio da Silva (VIS)
	Curso Básico de Introdução à Microinformática (Excel 7.0) Período: 08/02 a 24/02/99 Instrutor: Jones José Correia Carga Horária: 20 Horas.	Laboratório de Microinformática do PROCAP/SRH.	<ul style="list-style-type: none"> - Alexandre Romero Salgueiro (SRH) - João Batista Borges da Silveira (SRH) - Lindoval da Silveira Rocha (SRH) - Ozeás Rodrigues de Oliveira (SRH) - Rogério Luiz Alves dos Santos (SRH) - Rosicleide da Luz e Silva (SRH)
	Curso Básico de Introdução à Microinformática (Excel 7.0) Período: 01/03 a 12/03/99 Instrutor: Jones José Correia Carga Horária: 20 Horas.	Laboratório de Microinformática do PROCAP/SRH.	<ul style="list-style-type: none"> - Cláudio Calheiro Rodrigues (SRH) - Francisco Antonio C. de Menezes (DRM) - João Evangelista Alves (FAV) - Marta Adriana de Moraes Sousa (SRH) - Raquel de Sousa e Silva (SRH) - Samuel Faria de Abreu (DCF) - Silene Ramalho (SRH)

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD, Windows, Word 7.0, Excel 7.0 e 2 horas de INTERNET) Período: 06/02/99 Carga Horária: 40 Horas	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB.	- Maria Helena Favero (PED)
	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD, Windows, Word 7.0, Excel 7.0 e 2 horas de INTERNET) Período: 22/02/99 Carga Horária: 40 Horas	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB.	- Elken Ribeiro da Silva (EXE) - Maria Cristina S. Rodrigues (ENF) - Maria do Rosário de Fátima S. Teixeira (CIC) - Tatiane Luzia de Souza (EXE)
	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD, Windows, Word 7.0, Excel 7.0 e 2 horas de INTERNET) Período: 24/02/99 Carga Horária: 40 Horas	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB.	- Vaclav Vinecky (MUS)
	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD, Windows, Word 7.0, Excel 7.0 e 2 horas de INTERNET) Período: 02/03/99 Carga Horária: 40 Horas	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB.	- Edma de Deus e Silva Carneiro (INT) - Maria Auxiliadora Frajorge (DAA)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso “A Mulher como Gerente no Setor Público” Período: 15/03/99 a 19/03/99 Carga Horária: 32h30min.	PROCAP/SRH E ENAP	- Agatha Rita Dorotéia Tavares Guerra (FSD) - Soraya Djanira W. Baptista (SRH)
	Curso de Atualização em Língua Portuguesa Período: 08/03/99 a 19/03/99 Instrutora: Josênia Antunes Vieira Carga Horária: 40h.	PROCAP/SRH	- Anfrísio Rodrigues Araújo (DCF) - Angela Maria Rogério de M. Pontes (IDA) - Arnaldo Ferreira da Silva Filho (SCO) - Débora Silva de Lima (DEA) - Eliana Andrade de Lima Araújo (DPP) - Eurídes Araújo Costa Alves (SCA) - Georgino Melo e Silva (PJU) - Iraneide Meireles Amorim (GRE) - Ionete Eunice de Araújo (SOC) - Maria da Glória Fernandes Reis (DEA) - Marlene Vieira de Sousa Gomes (PJU) - Marta Helena de S. C. Silva (VIS) - Míriam Fernandes Camargo (DPP) - Núbia Vanessa Soares Camargo (FSD) - Ozéas Rodrigues de Oliveira (SRH) - Soemes Barbosa de Sousa (FAU) - Vilma Silva Rodrigues (SRH)

Continuação do Quadro 2

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de Atendimento ao Público Período: 22/03/99 a 31/03/99 Instrutora: Maria da Penha A. Lago Carga Horária: 40h.	PROCAP/SRH	- Adriana Saturnino da Silva (GRE) - Albânia César de Melo (BCE) - Alexandrino Carmo de Sousa (BCE) - Ascensão de Maria de Jesus (FAU) - Cléria Nunes Alves Brito (BCE) - Emerson Floriano Zibe (FAV) - Eunídes V. Rolim (BCE) - Francisca de Jesus Pinto dos Santos (SCO) - Izete Carvalho de Fonseca (BCE) - Kelson Dias de Moura (BCE) - Laert Guerra de Azevedo (FAU) - Lúcio Neves Pereira (FSD) - Maria José Gomes da Silva (DEX) - Maria Luísa Marinho Costa (DPP) - Patrícia Batista da Silva (BCE) - Raquel Guedes Holanda (SEI)
.	Encontro de Relações Humanas e Dinâmica de Grupo Período: 22/03/99 a 26/03/99 Local: Fortaleza – CE	PROCAP/SRH	- Marisa Trindade Mattos (SRH)
	Tour à Fazenda Água Limpa Período: 26/03/99	PROCAP/SRH	- Anfrísio Rodrigues Araújo (DCF) - Damiana Bernardo de O. Neto (HUB) - Ionete Eunice de Araújo (SOC) - Josênia Antunes Vieira (LIV) - Luís Alberto Loiola (SCO) - Ozéas Rodrigues de Oliveira (SRH) - Vilma Silva Rodrigues (SRH) - Tânia Regina Fernandes (LET)
Proceder à confecção, registro e entrega de certificados.		PROCAP	91 certificados
Propiciar a preparação para o ensino fundamental e médio para os servidores da FUB.	Programa de Preparação para Educação Básica dos Servidores da Universidade de Brasília. Início das aulas: 15/03/99	PROCAP/FE	300 alunos servidores Fase I – Alfabetização (3 turmas) Fase II - 1ª a 4ª Séries (5 turmas) Fase III - 5ª a 8ª Séries (4 turmas)
Capacitar os gerentes para implantação do Sistema de Gestão de Desempenho na UnB	Curso de Capacitação para Implementação do Sistema de Gestão de Desempenho.	PROCAP/COSAF/ CAPSS	Compactado (4h) - 10 participantes Regular (20h) técnicos administrativos - 38 participantes
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Quartas Gerenciais 1999 Data: 17/03/99 Tema: Inovação estratégica orientada à coordenação de processos Palestrante: Guillermo Asper Data: 31/03/99 Tema: Motivando-se para resultados Palestrante: Lúcia Guimarães Monteiro	PROCAP/SRH e participantes da Universidade e de empresas externas	185 participantes

QUADRO 2

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: COSAF/SRH

Período: 1º TRIMESTRE/99

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas/ Órgãos Atendidos
Elaboração/Publicação de Editais para Seleção de Professor Substituto	COSAF/SRH e SCA	17 Editais Publicados	Departamentos da UnB: ADM; BOT; CCA; CIC; CID; ENC; FEF; FIL; FIS; GEM; HIS; LET; LIV; MUS; NUT; QUI; REL; TEL; VIS.
Elaboração/Publicação de Editais para Seleção de Professor Visitante	COSAF/SRH e SCA	7 Editais Publicados	Departamentos da UnB: DEX; FAC; FAR; FD; FIL; LET; ODT; PST; QUI
Elaboração/ Publicação de Editais para Concurso Público de Docentes	COSAF/SRH e SCA	3 Editais Publicados	Departamentos da UnB: MUS; VIS; FIL.
Remoção de Servidores	COSAF e SCF/SRH	27	Centros de Custo da UnB
Emissão de contratos – Professor Substituto/ Visitante	COSAF e VRT	34	Departamentos da UnB
Emissão de Termos Aditivos e Contratuais – Professor Substituto/ Visitante	COSAF e VRT	87	Departamentos da UnB
Emissão de Termos de Posse	COSAF e GRE	1	Departamentos da UnB
Servidores atendidos que entram em exercício	COSAF/SCF e Medicina do Trabalho	1	HUB
Atendimento a Servidores Requisitados	COSAF e SCF/SRH	24	Centros de Custo da UnB
Atendimento para Assinatura de Contratos Novos – Professor Substituto/ Visitante	COSAF e SCF/SRH	12	Departamentos da UnB
Atendimento para Renovação de Contrato – Professor Substituto/ Visitante	COSAF e SCF/SRH	73	Departamentos da UnB
Progressão Funcional de Mérito	COSAF/SRH	285 Servidores	Servidores Técnico - Administrativos da UnB
Emissão de Formulários para Avaliação de Estágio Probatório 1ª e 2ª Etapas	COSAF	10 Formulários	Servidores Técnico - Administrativos em Estágio Probatório do C/C: HUB, PJU
Emissão de Minuta de “AR” que homologou resultados da Avaliação do Estágio Probatório	COSAF/GRE	15 Homologações	Docentes e Técnico - Administrativos em Estágio Probatório TEL; VIS; SER; DAP; IF; ADM; FAV; ENE; MAT; ODT; CLM; ENF; PJU.
Capacitação dos Gerentes na aplicação do Sistema de Gestão de Desempenho	COSAF/CAPSS/PROC AP	48 Gerentes Capacitados	SRH; PRC; DCF; DAA; DEA; DDS; SIS; EST; IP; FAV; EMP; FSD; FEF; CIC; FAC; DAF; FTD; ENC; MAT; CAEP; DAC; LET.
Redistribuição	COSAF/SCF/GRE	8 Redistribuições (de outros órgãos para FUB)	FUB; FMTM; MICT; UPPE; UFU; UFPB;
		3 Redistribuições (da FUB para outros órgãos)	FUB; UFG; UFPB; EAFSB

FUNDAÇÕES

FUNDAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS CIENTÍFICOS E TECNOLÓGICOS - FINATEC

QUADRO 01

Fundação: FINATEC

Período: 1º trimestre de 1999

Nº de Ordem	Tipo de Instrumento	Contratante	Valor Contrat	Prazo de Vigência	Órgãos Envolvidos	
					FUB	Outros
110	Contrato	FUB	4.266.552,00	30 meses		FINATEC
138	Contrato	INFRAERO	1.268.288,26	36 semanas	FT	FINATEC
261	Contrato	TJDF	3.464.005,00	24 meses	EMP	FINATEC
307	Convênio	COMPAQ	0,00	24 meses	ENE	FINATEC
393	Contrato	EMBRATUR	750.000,00	24 meses	EMP	FINATEC
466	Contrato	INFRAERO	433.822,86	12 meses	FT	FINATEC
479	Contrato	INFRAERO	289.790,99	12 meses	FT	FINATEC
526	Convênio	ABM	0,00	12 meses	CIORD	FINATEC
540	Contrato	INFRAERO	431.041,12	12 meses	FT	FINATEC
543	Contrato	INFRAERO	557.195,86	12 meses	FT	FINATEC
547	Contrato	FUB	67.250,00	16 meses	FAC	FINATEC
599	Contrato	FUB	3.000.000,00	24 meses		FINATEC
621	Convênio	HGEO	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
622	Convênio	GREENTEC	0,00	12 meses	CDT	FINATEC
623	Convênio	ENERPRO	0,00	24 meses	CDT	FINATEC
624	Convênio	PROJETO LUZ	0,00	24 meses	CDT	FINATEC
637	Contrato de licença de uso	SEN. FEDERAL	14.578,32	24 meses		FINATEC
638	Convênio	AFFIXE	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
639	Convênio	BIOGÊNESIS	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
640	Convênio	SPIN	0,00	12 meses	CDT	FINATEC
641	Contrato	FUB	500.000,00	12 meses	EDUNB	FINATEC
652	Contrato	ECT	5350000,00	12 meses	EMP	FINATEC
653	Convênio	TCU	0,00	16 meses	EMP	FINATEC
662	Contrato	ORACLE	0,00	12 meses	CIC	FINATEC
663	Contrato	ORACLE	0,00	12 meses	ENE	FINATEC
695	Convênio	AD&M	0,00	12 meses	CDT	FINATEC
706	Contrato	FUB	0,00	60 meses	CETGH	FINATEC
723	Convênio	BOSCH	238.248,41	24 meses	CDT	FINATEC
728	Convênio	296 Publicidade	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
746	Contrato	FUB	95.600,00	12 meses	NESUB	FINATEC
775	Contrato	FUB	212.200,00	06 meses	CEFTRU	FINATEC
781	Protocolo de Intenções	MICROSAU	0,00	12 meses	CDT	FINATEC
785	Contrato	FEDF	477.000,00	12 meses	FE	FINATEC
786	Convênio	E-SITE	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
793	Convênio	HP	870.400,00	12 meses	ENE	FINATEC
797	Convênio	CONTROLWARE	0,00	12 meses	CDT	FINATEC
826	Contrato	FUB	1.741.601,00	12 meses	EMP	FINATEC
835	Protocolo de Intenções	FACE	0,00	12 meses	CDT	FINATEC
844	Contrato	UNESCO	170.000,00	13 meses	EMP	FINATEC
845	Convênio	PROLUMNI	0,00	24 meses	CDT	FINATEC

Fonte:

Notas:

1. o Número de Ordem refere-se a posição de apresentação de cada instrumento assinado pela Fundação Respondente nesta tabela. O mesmo número deve ser adotado na próxima tabela deste relatório.
2. Tipo de Instrumento é o tipo documento escrito usado entre as partes p/ definir direitos e deveres de cada uma das partes envolvidas na execução das atividades pactuadas. Os instrumentos formais podem ser: contratos, convênios ou acordos.
3. Contratante é o órgão público ou privado que assinou algum instrumento com a Fundação com o objetivo executar algum tipo de serviço ou atividade.
4. Valor do Contrato refere-se ao total de recursos que a contratante se compromete a pagar com o objetivo de financiar a execução de alguma atividade ou serviço, contratada à Fundação Respondente ou à Universidade (com a intervenção da Fundação).
5. Prazo de Vigência é o tempo estabelecido entre as partes para a execução do serviço ou atividade contratada.
6. Órgãos envolvidos são todos os órgãos públicos, empresas públicas ou privadas e instituições comprometidas com a execução dos serviços ou atividades contratadas. No campo destinado à FUB devem ser incluídas todas as Unidades internas que contribuíam para a execução do contrato com pessoal, material ou equipamentos para a prestação de serviços. No campo intitulado Outro devem ser mencionados os órgãos externos à Universidade.

QUADRO 02

Fundação: FINATEC

Período: Primeiro Trimestre/99

Nº de Ordem	Valor do Contrato	Valor Repassado	Despesas Efetuadas					Total
			Valores destinados à FUB	Pessoal	Custeio	Capital	Outros	
110	4.266.552,00	**						**
138	1.268.288,26	0,00						0,00
261	3.464.005,00	*	*					*
307	0,00	0,00						0,00
393	750.000,00	*	*					*
466	433.822,86	9.678,24	629,08				9.049,16	0,00
479	289.790,99	19.356,48	1.259,17				18.098,31	0,00
526	0,00	0,00						0,00
540	431.041,12	84.595,01	5.498,67				79.096,34	0,00
543	557.195,86	31.720,00	2.061,80				29.658,20	0,00
547	67.250,00	**	**					**
599	3.000.000,00	**	**					**
621	0,00	860,00	817,00				43,00	0,00
622	0,00	641,01	608,96				32,05	0,00
623	0,00	283,06	268,90				14,16	0,00
624	0,00	650,80	618,26				32,54	0,00
637	14.578,32	4.373,50	437,35				3.936,15	0,00
638	0,00	0,00						0,00
639	0,00	355,96	338,16				17,80	0,00
640	0,00	1.773,52	1.684,84				88,68	0,00
641	500.000,00	**						**
652	5.350.000,00	*	*					*
653	0,00	*	*					*
662	0,00	0,00						0,00
663	0,00	0,00						0,00
695	0,00	0,00						0,00
706	0,00	0,00						0,00
723	238.248,41	0,00						0,00
728	0,00	0,00						0,00
746	95.600,00	**	**					**
775	212.200,00	**	**					**
781	0,00	461,40	438,33				23,07	0,00
785	477.000,00	63.300,00	6.330,00				56.970,00	0,00
786	0,00	761,40	723,33				38,07	0,00
793	870.400,00	0,00						0,00
797	0,00	659,63	626,65				32,98	0,00
826	1.741.601,00	*	*					*
835	0,00	466,40	443,08				23,32	0,00
844	170.000,00	*	*					*
845	0,00	567,60	539,22				28,38	0,00

* As informações relativas a movimentação financeira dos projetos assinalados foram encaminhadas a UnB através de relatório elaborado pela Secretaria de Empreendimentos – EMP.

** Instrumentos assinados em que a FUB contrata a FINATEC, nestes casos não há 'valores destinados à FUB'.

Fonte:

Notas:

1. O Número de Ordem refere-se a posição de apresentação de cada instrumento assinado pela Fundação Respondente e apresentado na Tabela 01 deste relatório.
2. Valor do Contrato refere-se ao total de recursos que a contratante se compromete a pagar com o objetivo de financiar a execução de atividade ou serviço, contratada à Fundação Respondente.
3. Valor Repassado corresponde ao montante repassado pela contratante à Fundação Respondente, com o objetivo de financiar a execução parcial ou completa dos serviços contratados. No caso de acordo refere-se ao valor repassado pela Universidade à Fundação Respondente.
4. Despesas Efetuadas refere-se aos valores efetivamente gastos na execução das atividades relacionadas ao contrato, convênio ou acordo mantido entre a respondente e o contratante.

**FUNDAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM
ADMINISTRAÇÃO - FEPAD**

QUADRO 1

Órgão: FEPAD

1º Trimestre de 1999

Contratos	Data da Assim.	Objetivos	Valor do Contrato	Valor Pago à FEPAD	Repassado p/ UnB	Data do Recebimento
PNUD – MRE	25/08/97	Contratação de Serviços para a realização de um conjunto de Cursos de Planejamento e Execução Financeira e Orçamentária.	R\$ 199.000,00	R\$ 181.090,00	R\$ 13.930,00	1ª Parc – 03/09/97 2ª Parc – 03/11/97 3ª Parc – 04/12/97 4ª Parc – 27/02/98 5ª Parc – 08/01/99
ESAF	22/10/97	Prestação de serviços de pesquisas e desenvolvimento para a elaboração de livro comemorativo dos 10 anos da STN	R\$ 60.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 4.000,00	1ª Parc – 30/12/97
SUFRAMA	02/12/97	Elaboração de Projetos e de engenharia para a construção de um Centro de Pesquisa Biotecnológica de Manaus, cujo o produto final será Projeto integrado ao Meio Ambiente Regional	R\$ 274.700,00	R\$ 269.206,00	R\$ 17.580,07	1ª Parc – 23/12/97 2ª Parc – 09/03/98 3ª Parc – 17/06/98.

INFRAERO III CONTRAT O N° 076- ST/97/0001 TERMO ADITIVO N° 115- ST/97/0001	26/12/97	Ordem Serv. N° 01 -	R\$ 677.500,00 (INCLUÍDO TERMO ADITIVO)	R\$ 339.862,50	33.701,25	1º Parc – 31/07/97 2º Parc – 06/10/97 3º Parc – 19/12/97 4º Parc – 02/02/98 5º Parc – 07/05/98 6º Parc – 27/07/98
		Ordem Serv. N° 02 -	R\$ 105.911,52	R\$ 105.911,52	R\$ 10.502,93	1º Parc – 30/10/97 2º Parc – 19/12/97 3º Parc – 06/01/98 4º Parc – 02/02/98 5º Parc – 27/02/98 6º Parc – 02/04/98
		Ordem Serv. N° 03 -	R\$ 9.180,00	R\$ 8.950,50	R\$ 895,05	1º Parc – 23/12/97 2º Parc – 19/05/98
		Ordem Serv. N° 04 -	R\$ 24.400,00	R\$ 24.400,00	R\$ 2.440,00	1º Parc – 05/11/97 2º Parc – 30/12/97
		Ordem Serv. N° 05 -	R\$ 6.035,00	R\$ 5.733,25	R\$ 573,33	Parcela única
INFRAERO III CONTRAT O N° 082- ST/98/0001	18/06/98	Prestação de serviços nas áreas de aplicação, treinamento e desenvolvimento de recursos humanos. Ordem de Serviço N° 002	R\$ 350.000,00	R\$ 232.750,00		1º Parc – 14/08/98 2º Parc – 07/12/98 3º Parc – 07/12/98 4º Parc – 09/12/98 5º Parc - 01/02/99

INFRAERO 98	26/12/97	Ordem Serv. Nº 06 – INFRAERO/98 C/C. 2160-1 – Curso de aperfeiçoamento em gestão, para executivos de vários níveis da diversas áreas funcionais da INFRAERO	R\$ 180.000,00	R\$ 166.590,00	R\$ 14.094,00	1ª Parc – 16/01/98 2ª Parc – 19/05/98 3ª Parc – 19/05/98 4ª -Parc – 16/06/98 5ª Parc -- 30/12/98
SUFRAMA 1	18/02/98	Elaboração dos Sub- Projetos Setoriais para implantação da estrutura organizacional do Centro de Pesquisas Biotecnológicas de Manaus	R\$ 406.900,00	R\$ 239.257,20	R\$ 11.962,86	1ª Parc – 20/03/98 2ª Parc - 28/05/98
MJ/COORD E	06/07/98.	Prestação de serviço para realização do Curso Master IBEROAMERICANO em Integração de pessoas portadoras de deficiência.	R\$349.000,00	R\$342.020,00	36.040,60	1ª Parc - 16/07/98 2ª Parc - 10/08/98 3ª Parc - 09/09/98
	EMBRAT UR	Prestação de serviços técnicos especializados, para o desenvolvimento de ações visando o estabelecimento de estratégias para capacitação de agentes nos municípios brasileiros com potencial turístico, a elaboração de estudos e pesquisas, a capacitação técnico- profissional, a consultoria e o assessoramento técnico especializado	R\$ 750.000,00			
		Ordem de Serviço nº 001	R\$ 42.553,45	R\$ 4.553,45		
		Ordem de Serviço nº 001	R\$ 62.750,00	R\$ 62.750,00		

- Valor repassado a maior devendo ser restituído a FEPAD no próximo ingresso de recursos para a REITORIA.